

## משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים

מכרז פומבי מס' 2016 / 266

# הפעלת מסגרות חוץ-ביתיות עתידיות ("בתים לחיים") לאוכלוסייה הנמצאת על רצף האוטיזם בראשון לציון, ברעננה ובמודיעין

מכרז פומבי מס' 2016 / 266

י' שבט תשע"ז  
 06 פברואר 2017

### מודעת פרסום

משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים פונה בזאת לקבלת הצעות למכרז פומבי כמפורט להלן:

| מס' מכרז   | שם המכרז   | ערבות בנקאית  |
|------------|--|---|
| 266 / 2016 | הפעלת מסגרות חוץ-ביתיות עתידיות ("בתים לחיים") לאוכלוסייה הנמצאת על רצף האוטזים בראשון לציון, ברעננה ובמודיעין | 478,000 ₪ (ארבע מאות שבעים ושמונה אלף ש"ח) בתוקף עד ליום 31/05/2017 |

1. תחילת מתן השירות עם גמר הליכי המכרז או עפ"י החלטת משרדנו.
2. תקופת ההתקשרות תהיה כמפורט במכרז ובהתאם להחלטת משרדנו.
3. נוסח מלא של הוראות המכרז ובכלל זה של תנאי הסף מפורטים במכרז והאמור בו יגבר על נוסח המודעה.
4. ניתן לקבל בפקס את מלוא תנאי הסף המעוגנים בגוף המכרז.
5. ניתן לעיין ו/או לקבל את מסמכי המכרז החל מיום פרסומו, באחת הדרכים הבאות:
  - 5.1. במשרדנו, במזכירות אגף מנהל ומשק ומכרזים, ברח' ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים, קומה 5, חדר מס' 540 בין השעות 09:00 – 15:00, בתיאום מראש עם גבי נטלי ניסים בטלפון 02-5085508.
  - 5.2. באתר מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: [www.mr.gov.il](http://www.mr.gov.il), תחת הלשונית "מכרזים" או באתר משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בכתובת: [www.mosa.gov.il](http://www.mosa.gov.il).
  - 5.3. באמצעות פנייה לכתובת המייל [Natalyn@molsa.gov.il](mailto:Natalyn@molsa.gov.il) או לפקס מס' 02-5085942.
6. המועד האחרון להגשת הצעות הוא עד ליום ה', ה-02/03/2017 בשעה 12:00, בתיבת המכרזים, במשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במגדלי הבירה, רח' ירמיהו 39, ירושלים, מיקוד 91012 בכניסה הראשית, אחרי דלפק האבטחה (בקומה הראשונה).
7. באחריות המציע להניח ההצעה בתוך תיבת המכרזים. ההצעה תוגש ב-2 (שני) עותקים.
8. הוועדה לא תדון בהצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האחרון.
9. שאלות הבהרה – את שאלות הבהרה, (על קובץ וורד בלבד ובפורמט של טבלה בהתאם למפורט בס' 4.2.3 למכרז) יש להעביר באמצעות כתובת המייל: [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il) לידי גב' שרה מסגדיאן.
10. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה ע"י המציעים עד ליום ה', ה-19/01/2017 בשעה 12:00.
11. המועד האחרון למתן תשובות המשרד לשאלות הבהרה הוא עד ליום ה', ה-09/02/2016.
12. תשובות לשאלות הבהרה יישלחו אך ורק למציעים אשר נרשמו לקבלת עדכונים כאמור במסמכי המכרז.
13. באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.
14. לבריורים נוספים בקשר למכרז ניתן לפנות באמצעות הטלפון למס' 02-5085508 או באמצעות המייל [Natalyn@molsa.gov.il](mailto:Natalyn@molsa.gov.il).

## תוכן עניינים

| <u>עמ'</u> | <u>פרק</u>                      | <u>סעיף/ נספח</u> |
|------------|---------------------------------|-------------------|
| <u>5</u>   | <u>כללי</u>                     | <u>1.</u>         |
| 5          | ריכוז של תאריכים                | 1.1               |
| 5          | פירוט השירותים הנדרשים          | 1.2               |
| 6          | הגדרות ומושגים                  | 1.3               |
| 8          | תקופת ההתקשרות                  | 1.4               |
| 8          | התארגנות למתן השירותים          | 1.5               |
| <u>10</u>  | <u>תנאי-סף</u>                  | <u>2.</u>         |
| 10         | תנאי סף כלליים                  | 2.1               |
| 12         | תנאי סף ספציפיים                | 2.2               |
| 21         | דרישות נוספות                   | 2.3               |
| <u>23</u>  | <u>בדיקת ההצעות והערכתן</u>     | <u>3.</u>         |
| 23         | שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף      | 3.1               |
| 23         | שלב ב': הערכה של איכות ההצעה    | 3.2               |
| 26         | שלב ג': בחירת הזוכים            | 3.3               |
| <u>27</u>  | <u>שוונות</u>                   | <u>4.</u>         |
| 27         | הרשמה לקבלת עדכונים             | 4.1               |
| 27         | שאלות הבהרה                     | 4.2               |
| 28         | הגשת ההצעה                      | 4.3               |
| 29         | חתימה על מסמכי המכרז            | 4.4               |
| 29         | תוקף ההצעה                      | 4.5               |
| 29         | לענין עידוד נשים בעסקים         | 4.6               |
| 29         | חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו | 4.7               |
| 30         | ערבות ביצוע                     | 4.8               |
| 30         | חלף ערבות                       | 4.9               |
| 31         | זכויותיו של המשרד               | 4.10              |
| 32         | הארכת מועדים                    | 4.11              |
| 32         | בעלות על המכרז ועל ההצעה        | 4.12              |
| 33         | פרסום ההתקשרות                  | 4.13              |
| 33         | סמכות השיפוט                    | 4.14              |
| <u>34</u>  | <u>עלות</u>                     | <u>5.</u>         |
| <u>35</u>  | <u>נספחים</u>                   | <u>6.</u>         |

|     |   |  |
|-----|---|--|
| 35  | מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים                                |  |
| 36  | מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה                  |  |
| 36  | מסמכים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו                                       |  |
| 37  | מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא                                       |  |
| 38  | נספח 1 השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם                                 |  |
| 49  | נספח 2 דרישות השירות לטיפול באדם עם אוטיזם                                |  |
| 64  | נספח 3 פרטי המציע   |  |
| 65  | נספח 4 כתב ערבות הצעה   |  |
| 66  | נספח 5 הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום   |  |
| 67  | נספח 6 הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות       |  |
| 69  | נספח 7 תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז                                    |  |
| 70  | נספח 8 שמירת סודיות   |  |
| 71  | נספח 9 הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים                 |  |
| 73  | נספח 10 הצהרה בדבר הרשעה בעבירות פליליות                                  |  |
| 74  | נספח 11 הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין     |  |
| 75  | נספח 12 התחייבות המציע לתשלום שכר מינימום ענפי לעובדים הסוציאליים         |  |
| 76  | נספח 13 התחייבות לעמידה בדרישות הסף למבנה/ים / קרקע                       |  |
| 78  | נספח 14 בדיקת עמידת המבנה המוצע בדרישות בטיחות                            |  |
| 86  | נספח 15 מיגון מבנים לזמן חירום  |  |
| 88  | נספח 16 התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון                                    |  |
| 90  | נספח 17 ניסיון המציע והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות |  |
| 95  | נספח 18 טופס בדיקה למבנה/ים או הקרקע המוצעים להענקה של ציוני איכות        |  |
| 98  | נספח 19 הצהרת אדריכל למציע קרקע לבניה                                     |  |
| 99  | נספח 20 חלקים חסויים בהצעה  |  |
| 100 | נספח 21 נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז                                     |  |
| 101 | נספח 22 הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות                             |  |
| 102 | נספח 23 הסכם התקשרות  |  |
| 118 | נספח 24 נספח להסכם התקשרות  |  |
| 121 | נספח 23 א' כתב ערבות ביצוע  |  |
| 122 | נספח 23 ב' הוראת חלף ערבות  |  |
| 123 | נספח 23 ג' אישור בדבר קיום ביטוחים  |  |

## 1. כללי

### 1.1 ריכוז של תאריכים

| פעילות                           | תאריך  |
|----------------------------------|--|
| המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה  | עד ליום ה', ה-19/01/2017 בשעה 12:00                                    |
| המועד האחרון למענה לשאלות ההבהרה | עד ליום ה', ה-09/02/2016   |
| המועד האחרון להגשת הצעות         | עד ליום ה', ה-02/03/2017 בשעה 12:00                                    |
| מועד תוקף וסכום ערבות הצעה       | 478,000 ₪ (ארבע מאות שבעים ושמונה אלף ש"ח)<br>בתוקף עד ליום 31/05/2017 |

### 1.2 פירוט השירותים הנדרשים

- 1.2.1 משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, אגף תקון, השירות לטיפול באדם עם אוטיזם, מבקש לקבל הצעות להפעלת מסגרות חוץ-ביתיות עתידיות ("בתים לחיים") לאוכלוסייה הנמצאת על רצף האוטיזם בראשון לציון, ברעננה ובמודיעין.
- 1.2.2 מטרת המסגרת היא לאתר עד שלושה גופים, ציבוריים או פרטיים, לשם הפעלת מסגרות חוץ-ביתיות שיספקו דיור וטיפול שיקומי כוללני (לרבות חינוך ותעסוקה), יאפשרו מסגרת חיים מלאה לאוכלוסייה הנמצאת על רצף האוטיזם, וכן איכות חיים וטיפול מיטבי במשך כל שעות היממה ומיזוי מלא של יכולותיהם של המטופלים. המסגרות נועדו לפתח אצל המטופלים מיומנויות חברתיות וכישורים בין-אישיים, מיומנויות תעסוקתיות והרגלי עבודה.
- 1.2.3 כל מסגרת מיועדת עבור עד 24 מטופלים באכלוס הדרגתי. המסגרות יוקמו בראשון לציון, ברעננה ובמודיעין כמסגרות עתידיות. האכלוס יחל לאחר ארבע שנים ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות, למעט באישור מיוחד של הפיקוח, בכפוף למוכנות המבנה ובהתאם לצרכי האוכלוסייה ולתקציב של השירות. פנייה לצורך בקשה לאכלוס מוקדם תיעשה בכתב ותופנה למשרד עם סיום בניית המבנה. הפנייה תיבחן בהתאם לקריטריונים האמורים לעיל.
- 1.2.4 מובהר בזאת כי המספרים המצוינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים לעיל, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק.
- 1.2.5 למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.

מכרז פומבי מס' 2016 / 266

- 1.2.6. המטופלים יופנו למסגרת ע"י המחלקות לשירותים חברתיים באמצעות ועדת השמה של השירות. ההחלטה הסופית על קליטה במסגרת תתקבל על ידי ועדת הקבלה במסגרת, הכל בהתאם למפורט במסמך דרישות השירות לטיפול באדם עם אוטיזם המצ"ב למכרז כנספח 2 .
- 1.2.7. רשאים להגיש הצעות לפי מכרז זה תאגיד, הרשום בישראל, או עצמאי הממלאים את כל תנאי הסף לפי מכרז זה.
- 1.2.8. על המציע לציין בנספח 17 למכרז איזה מסגרות/ות כלולה/ות בהצעתו. מובהר בזאת כי מציע רשאי להגיש הצעה במענה למכרז זה להפעלת כל אחת מהמסגרות נשוא מכרז זה, כולן או חלקן, והוא אינו מוגבל במספר המסגרות בהן יוכל לזכות לצורך אספקת השירותים. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, המציע יהיה מחויב להצעתו גם במקרה שיזכה בהפעלה של רק חלק מהמסגרות שנכללו בהצעתו.
- 1.2.9. על המציע לפרט **בנפרד** ולצרף את כל המסמכים הדרושים אודות הקרקע או המבנה/ים המוצע/ים לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעות **לגבי כל מסגרת הכלולה בהצעתו**. יתר המסמכים שהמציע נדרש להגיש במענה למכרז זה יוגשו **פעם אחת** בלבד.
- 1.2.10. המציע אינו נדרש להגיש שמות ו/או פרטים של אנשי צוות כלשהם במענה למכרז זה. המציע יתחייב להגיש למשרד את כל האישורים, המסמכים והמידע, הנדרשים במכרז זה לגבי כח-האדם הנדרש, כתנאי לחתימה על הנספח להסכם ההתקשרות ולתחילת אכלוס המסגרת, בהתאם למפורט בסעיף 1.4 למכרז.
- 1.2.11. הספק יהיה רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי המכרז לצורך קבלת שירותי ניקיון, ביטחון, גינון והזנה בלבד. הספק לא יהיה רשאי להפעיל קבלני-משנה בביצוע השירותים לפי המכרז לצורך קבלת שירותים אחרים אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב.
- 1.2.12. ההצעה תוגש ע"י המציע בלבד והוא שיהיה האחראי הבלעדי לכל הפעילויות והתוצרים, המהווים חלק ממתן השירותים, נושא מכרז זה, והוא בלבד יחתום על ההסכם עם המשרד, ככל שייבחר כזוכה.
- 1.2.13. יובהר, כי בין המציע או מי מנותני השירותים מטעמו למשרד לא יתקיימו יחסי עבודה.
- 1.2.14. בכל מקום במכרז זה, בו ננקטה לשון זכר, הכוונה היא גם ללשון נקבה ולהיפך.

### 1.3 הגדרות ומושגים

- "דיני העבודה"  
החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, ששר הכלכלה ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה-1995 וכן ההלכה הפסוקה ;
- "ההסכם"  
נספח 23 להלן, על כל נספחיו – המסמך, המגדיר את השירותים ואת אופן המימוש שלהם והמסדיר את תנאי ההתקשרות לפי מכרז זה ;

מכרז פומבי מס' 2016 / 266

|  |  |
|--|--|
| פנייה זו לקבלת הצעות וכל הנספחים הנלווים אליה, לרבות מודעת הפרסום, ההסכם וכך מענה לשאלות הבהרה וכל מידע אחר שנמסר על ידי המשרד במסגרת הליכי מכרז זה ;  | "המכרז"  |
| משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ;  | "המשרד"  |
| המציע אשר נבחר ע"י המשרד כזוכה לפי מכרז זה ;   | "הספק"   |
| אגף תקון, השירות לטיפול באדם עם אוטיזם ;   | "השירות"   |
| חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ;  | "חוק הגנת הפרטיות"   |
| חוק הפיקוח על המעונות תשכ"ה – 1965 ;   | "חוק הפיקוח על המעונות"                                    |
| חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001 ;   | "חוק למניעת העסקה של עברייני מין"                          |
| חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 ;   | "חוק עובדים זרים"  |
| חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ;   | "חוק עסקאות גופים ציבוריים"                                |
| חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות למקום ציבורי שהוא בניין קיים), התשע"ב-2011 ותקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), תשע"ג-2013 ; | "חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו"             |
| חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ;   | "חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות", "חוק שוויון זכויות" |
| חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ;   | "חוק שכר מינימום"  |
| אנשים על רצף האוטיזם מגילאי 6 ומעלה, הסובלים מקשיים בשלושה תחומי התפתחות: בתפקוד חברתי, בתפקוד תקשורתי ובתפקוד התנהגותי ;  | "מטופל", "מטופלים"   |
| מסגרת חוץ ביתית לאוכלוסייה הנמצאת על רצף האוטיזם ;   | "מסגרת", "מסגרות"  |
| תאגיד או אדם פרטי, המגיש הצעה במענה למכרז זה ;   | "מציע"   |
| פירוט הוראות תע"ס רלוונטיות, נהלים, הוראות והנחיות כפי שיעודכנו מעת לעת ;  | "נהלי והנחיות השירות לטיפול באדם עם אוטיזם"                |
| גורם הנותן שירות למשרד מטעם הספק בהתאם למכרז זה ;  | "נותן-שירות"   |

מכרז פומבי מס' 2016 / 266

תואר אקדמאי אשר הוענק ע"י מוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה (המל"ג) להעניק תארים מסוג זה ו/או תואר אקדמי מחו"ל ממוסד אשר ברשותו אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או תואר שהוענק ע"י השלוחות של מוסדות זרים להשכלה גבוהה הפועלים בישראל ואשר קיבלו רישיון מהמל"ג ;  
"תקנות חובת המכרזים" תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.

"תואר אקדמי"

#### 1.4 תקופת ההתקשרות

- 1.4.1 תקופת ההתקשרות לפי מכרז זה תחל עם חתימת ההסכם בין המשרד לספק. ההתקשרות תהיה במסגרת הסכם ללא עלות עד לסיום בניית המבנה/ים ו/או שיפוצ/ם ו/או התאמת/ם, לתקופה של עד ארבע שנים, החל ממועד החתימה על ההסכם כאמור בסעיף זה. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם עד לסיום בניית המבנה/ים ו/או שיפוצ/ם ו/או התאמת/ם בתקופה של שנה אחת נוספת, עד לסך כולל של חמש שנים, מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת ההתקשרות עם הספק.
- 1.4.2 עם סיום הבנייה ו/או השיפוץ ו/או התאמת המבנה/ים, לפי העניין, ובכפוף להצגת האישורים לעניין המבנה/ים שהעמיד הספק, בהתאם למפורט בסעיף 2.2.5 למכרז, ייחתם בין המשרד לספק נספח להסכם ההתקשרות ותחל תקופת הפעלת המסגרת. הנספח ייחתם לתקופה נוספת של חמש שנים, עם תחנות יציאה אחת לשנה. למשרד בלבד הזכות לממש את תחנות היציאה.
- 1.4.3 למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בתקופה של חמש-עשרה שנים נוספות, חמש שנים או חלק מהן בכל פעם, עד לסך כולל של עשרים שנה מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.
- 1.4.4 ההתקשרות כולה כפופה לאישור ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מידי שנה וקיום תקציב בפועל.
- 1.4.5 שנים-עשר החודשים הראשונים להתקשרות שתחל עם החתימה על הסכם ההתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהא המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש, וזאת מבלי שיאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות

#### 1.5 התארגנות למתן השירותים

- 1.5.1 הספק שייבחר יידרש להתחיל בהתארגנות למתן השירותים מיד עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז.
- 1.5.2 לא יאוחר מ-45 (ארבעים וחמישה) יום ממועד סיום בניית המבנה/ים ו/או שיפוצ/ם ו/או התאמת/ם ו/או התאמת/ם, כאמור בסעיף 1.4.2 למכרז וקבלת אישור המשרד לתחילת אכלוס המבנה/ים על הספק הנבחר לסיים את ההתארגנות, בין היתר לעניין גיוס כוח אדם והצטיידות, ולהיות ערוך למתן השירותים בפועל, לפי הנחיות המשרד, וזאת בכפוף לאמור

מכרז פומבי מס' 2016 / 266

- בסעיף 2.3.5.3 למכרז. מובהר כי עד לסיום ההתארגנות המשרד יהיה רשאי שלא להפנות מטופלים למסגרת.
- 1.5.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מציע שנבחר כזוכה במכרז וטרם פנה למנהל הכללי של המשרד לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ככל שנדרש לכך בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, יהיה מחויב לפנות למנהל כאמור בתוך 30 יום ממועד קבלת ההודעה על הזכייה במכרז וכתנאי לתחילת ההתקשרות עם המשרד.
- 1.5.4 על אף האמור בסעיף זה, במקרים חריגים, בכפוף לאישור וועדת המכרזים, ניתן יהיה להאריך את תקופת ההתארגנות בתקופה נוספת שלא תעלה על חודשיים, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. במידה ותידרש תקופה נוספת, מעבר לתקופת ההארכה הראשונה, יידרש אישור של מנהל האגף/מנכ"ל המשרד בנוסף לאישור ועדת המכרזים.
- 1.5.5 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הספק מתחייב לתת את השירותים למשרד, בכפוף לדרישותיו של המשרד לעניין משך ההתקשרות.
- 1.5.6 מובהר כי אי-עמידה בלוחות הזמנים כמפורט בסעיף זה על תתי סעיפיו (1.5) תהווה, כשלעצמה, הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות שייחתם עם הספק ויחול עליה האמור בסעיף 28.5 להסכם ההתקשרות המצ"ב כנספח 23 למכרז. מבלי לגרוע מהאמור יהיה רשאי המשרד במקרה של אי-עמידה בלוחות הזמנים כאמור להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, כאמור בסעיף 4.10.11 למכרז.

## 2. תנאי-סף

המזיע נדרש לעמוד בכל תנאי הסף הבאים (במצטבר). כל הצהרותיו והתחייבויותיו של המזיע, הנדרשות לפי תנאי סף, הינן בגדר חובה והן יינתנו רק אם המזיע אכן עומד בדרישות, לגביהן נדרשות ההצהרות וההתחייבויות. על המזיע להגיש הצעה מלאה וחתומה כנדרש, כמפורט בסעיף 4.4 להלן ובשאר הסעיפים במכרז זה.

### 2.1. תנאי סף כלליים

- 2.1.1 על המזיע להיות תאגיד הרשום בישראל או עצמאי. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המזיע לצרף להצעתו אישור על רישום המזיע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.
- 2.1.2 על המזיע להיות בעל אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים, ניכוי מס במקור ורישום במע"מ, כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המזיע לצרף להצעתו אישורים מתאימים.
- 2.1.3 אם המזיע הוא חברה/שותפות, תנאי סף נוסף עבורו הוא היעדר חובות אגרה שנתית בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה, והיותו "חברה שאינה מפרת חוק" ואינה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק, בהתאם למפורט בהוראת תכ"ס 7.4.6. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, עליו לצרף נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בכתובת [www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim](http://www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim).
- 2.1.4 אם המזיע הוא עמותה או חל"צ או מלכ"ר, עליו להיות בעל אישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2016. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המזיע לצרף להצעתו אישור כאמור.
- 2.1.5 על המזיע לצרף כתב ערבות הצעה כמפורט להלן:
  - 2.1.5.1 כתב הערבות יהיה מקורי ובלתי מותנה להבטחת הקיום של תנאי ההצעה ולהבטחת ההתקשרות עם המזיע אם ייקבע כזוכה.
  - 2.1.5.2 כתב-הערבות יהיה על-סך של 478,000 ₪ (ובמילים: **ארבע מאות שבעים ושמונה אלף ש"ח**), יירשם לפקודת ממשלת ישראל, משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, ויהיה **בתוקף עד ליום 31/05/2017**.
  - 2.1.5.3 מזיע, המגיש הצעה ליותר ממסגרת אחת, יצרף **כתב ערבות אחד** בלבד.
  - 2.1.5.4 כתב הערבות יוצא על שמו של המזיע בלבד.
  - 2.1.5.5 נוסח ערבות ההצעה מצורף כנספח 4. נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו.
  - 2.1.5.6 הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או מחברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.

מכרז פומבי מס' 2016 / 266

- 2.1.5.7. הצעה, שלא יצורף אליה כתב ערבות כנדרש, תיפסל על הסף, וזאת ללא מתן כל הודעה נוספת מעבר לאמור כאן.
- 2.1.5.8. לחליפין, המציע רשאי להגיש המחאה בנקאית על הסכום הנקוב לעיל; כל התנאים, הרשומים בתת-סעיף זה, יחולו על ההמחאה הבנקאית, לפי העניין.
- 2.1.6. המציע יצרף להצעתו תצהיר מאומת על ידי עו"ד בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום בנוסח המצ"ב כנספח 5.
- 2.1.7. המציע יצרף להצעתו הצהרה בדבר עמידתו בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון לאנשים עם מוגבלות בנוסח נספח 6 למכרז.
- 2.1.8. המציע יצרף להצעתו הצהרה בדבר אי תיאום הצעות במכרז בנוסח המופיע בנספח 7 המצ"ב.
- 2.1.9. המציע יצהיר ויתחייב כדלקמן:
- 2.1.9.1. כי עיין בכל מסמכי המכרז, על כל נספחיו, ובכלל זה נספח השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם (נספח 1), הבין אותם והביא בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת העריכה של הצעתו וכי כל תנאי המכרז מקובלים עליו במלואם וכי הוא מתחייב שביכולתו לעמוד בהם; כי הצעתו עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז; כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת וכי אין סתירה בין רכיבי הצעתו השונים.
- 2.1.9.2. כי הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות.
- 2.1.9.3. כי הוא לא ימצא במצב של ניגוד עניינים בשל מתן השירותים הנדרשים במכרז. המציע מתחייב להודיע למשרד באופן מדי על כל מקרה, בו ייווצר או עלול להיווצר ניגוד עניינים שכזה.
- 2.1.9.4. כי אין ולא תהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם ע"י המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של צד שלישי כלשהו. המציע יישא באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית של צד שלישי ככל שתופר וישפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור.
- 2.1.9.5. כי הוא שילם בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיו כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים וכי הוא יקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.
- 2.1.9.6. כי יעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.
- 2.1.9.7. כי יפעל בהתאם לנהלי והנחיות השירות לטיפול באדם עם אוטיזם ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.

מכרז פומבי מס' 2016 / 266

2.1.9.8. כי בכל מסמך שיישלח על ידו למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידו כשירות מטעם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים. להוכחת הצהרותיו אלה, יצרף המציע להצעתו תצהיר בנוסח המצ"ב כנספח 9 מאומת ע"י עו"ד.

## 2.2. תנאי סף ספציפיים

מובהר כי תנאי הסף לעניין הקרקע/ות או המבנה/ים המוצע/ים ייבדקו עבור כל מסגרת בנפרד. מציע המעוניין להגיש הצעות להפעלה של יותר ממסגרת אחת יגיש בהצעתו קרקע ו/או מבנה/ים נפרד/ים עבור כל מסגרת שביחס אליה מוגשת הצעתו, כמספר המסגרות הכלולות בהצעתו.

### 2.2.1. איתנות פיננסית

על המציע לקבל לפחות ציון 50 מתוך 100 במבחן האיתנות הפיננסית, המקובל בחשבות המשרד. לצורך בדיקת האיתנות הפיננסית של המציע עליו לצרף דוחות כמפורט להלן:

2.2.1.1. אם המציע הוא תאגיד, עליו לצרף להצעתו דוחות כספיים מבוקרים וחתומים לשנים 2014 ו-2015.

2.2.1.2. אם המציע הוא עצמאי, עליו לצרף דוחות שנתיים חתומים ע"י מס הכנסה לרבות דוח רווח והפסד ודוח התאמה למס. בנוסף, עליו להגיש שומת מס לשלוש השנים האחרונות (2013, 2014 ו-2015) וכן צילום שיק מבוטל/אסמכתא מהבנק בהם מצוין מס' חשבונו של המציע, לצורך בדיקה כי המציע אינו לקוח מוגבל.

2.2.1.3. מציע אשר עבר את מבחן האיתנות הפיננסית בעבר במשרד עבור שנים אלו יוכל להגיש אישור על ציון האיתנות הפיננסית במקום דוחות כספיים. מציע שעבר בדיקה זו לשנים שצוינו בסעיף 2.2.1.1 למכרז, אך אין ברשותו העתק מאישור זה, יכול לפנות למבקר הכספים בחשבות, בדואר אלקטרוני שכתובתו: [moshema@molsa.gov.il](mailto:moshema@molsa.gov.il), בכדי לקבל העתק מהבדיקה האמורה.

2.2.1.4. יובהר, כי דוחות כספיים של המציע יישארו חסויים והינם בבחינת סוד מקצועי. המבחן מורכב מניקוד של מספר פרמטרים, כגון: מדד אלטמן, יחס שוטף, יחס כיסוי, היקף ההון העצמי ומדדים כלכליים פיננסיים אחרים.

### 2.2.2. הצהרה בדבר הרשעה בעבירות פליליות

2.2.2.1. בחתימתו על מסמכי המכרז המציע מתחייב כי לצורך מתן השירותים במסגרת מכרז זה יעסיק ויקבל שירותים מאנשים שאינם בעלי עבר פלילי, כמפורט בנספח 10, למעט במקרים חריגים אשר יובאו לאישור מראש בפני נציג המשרד. לצורך כך מתחייב המציע לקבל מכל עובד/נותן השירותים תצהיר בנוסח המופיע בנספח 10 כאמור ולשמרו בתיקו האישי. התצהיר כאמור יעודכן על ידי הספק אחת לשנה

מכרז פומבי מס' 2016 / 266

ויהיה זמין לבדיקה ע"י נציג מוסמך של המשרד או על ידי מי מטעמו, בכל עת שיידרש.

**הבהרה:** דרישה זו מתייחסת לכל כח האדם, המועסק על ידי הספק, ובכלל זה עובדים קבועים, עובדים זמניים, מתנדבים (ואף מתנדבים בשנת שירות), סטודנטים, חיילים ועובדי קבלן, ככל שיהיו כאלה.

2.2.2.2 המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויקבל באופן קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, יקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורו את השירותים הצהרה על כך שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה התצהירים בנוגע לעברם הפלילי, כמפורט בנספח 10.

2.2.2.3 המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויאלץ להפעיל שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שיוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, יצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמו, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין המטופלים, לאורך כל זמן מתן השירות עד לקבלת התצהיר כנדרש.

2.2.2.4 מובהר בזה כי מידע אישי, אשר יימסר במסגרת התצהיר ישמש את המשרד לצורך קבלת השירותים במסגרת מכרז זה בלבד.

### 2.2.3 עמידה בדרישות החוק למניעת העסקה של עברייני מין

2.2.3.1 המציע מתחייב לפעול בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין, ולשמור בתיקו האישי של כל עובד את האישור מן המשטרה שניתן על-פי החוק האמור. כל האישורים כאמור יעודכנו על ידי הספק אחת לשנה ויהיו זמינים לבדיקה ע"י נציג מוסמך של המשרד או ע"י מי מטעמו, בכל עת שתידרש.

הבהרה: דרישה זו מתייחסת לכל כח האדם, המועסק על ידי הספק, ובכלל זה עובדים קבועים, עובדים זמניים, מתנדבים (ואף מתנדבים בשנת שירות), סטודנטים, חיילים ועובדי קבלן, ככל שיהיו כאלה.

2.2.3.2 המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויקבל באופן קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, יקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורו את השירותים, הצהרה, שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה האישורים ממשטרת ישראל בהתאם לדרישות של החוק למניעת העסקה של עברייני מין.

2.2.3.3 המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויאלץ להפעיל שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שיוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, יצמיד לעובדי

מכרז פומבי מס' 2016 / 266

החברה אנשי-צוות מטעמו, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין המטופלים, לאורך כל זמן מתן השירות.  
2.2.3.4. להוכחת הצהרותיו אלה, על המציע לצרף להצעתו הצהרה והתחייבות בנוסח המצ"ב כנספח 11.

#### 2.2.4 שכר עובדים סוציאליים

2.2.4.1. המציע מתחייב כי שכרם של כל העובדים הסוציאליים שיועסקו על ידו לצורך מתן שירותים על פי מכרז זה לא יפחת מ"שכר מינימום ענפי", התואם לשכרו של עובד סוציאלי בשירות מדינה בדרגה ט' בדירוג העובדים הסוציאליים עם 5 שנות ותק, כפי שיתעדכן מפעם לפעם על ידי החשב הכללי ובהתאם להסכם הקיבוצי החל על העסקת עובדים סוציאליים מיום 30.05.2011 או הסכם קיבוצי אחר אשר יבוא תחתיו.  
2.2.4.2. להוכחת התחייבותו זו יצרף המציע להצעתו התחייבות בנוסח המצ"ב כנספח 12.

#### 2.2.5 המבנה/ים או הקרקע המוצעים

##### 2.2.5.1 הנחיות כלליות להצגת מבנה/ים או קרקע

2.2.5.1.1. על המציע להציג בהצעתו מבנה/ים או קרקע בהתאם לחלופות המפורטות להלן:

2.2.5.1.1.1. **חלופה 1 – הצגת מבנה/ים קיים/ים.** על המציע המציג מבנה/ים לפי חלופה זו לעמוד בכל תנאי הסף למבנה המפורטים בסעיפים 2.2.5.1, 2.2.5.2, 2.2.5.3, 2.2.5.4.1, 2.2.5.5 ו-2.2.5.6 להלן.

2.2.5.1.1.2. **חלופה 2 – תכנית לבניית מבנים על קרקע מתאימה.** על המציע המציג קרקע לפי חלופה זו לעמוד בכל תנאי הסף לקרקע המפורטים בסעיפים 2.2.5.1, 2.2.5.2, 2.2.5.3, 2.2.5.4.2, 2.2.5.5 ו-2.2.5.6.1 להלן.

2.2.5.1.2. מובהר כי על הבניה או על ביצוע שיפוצים במבנים קיימים להסתיים לא יאוחר מארבע שנים, החל ממועד החתימה על ההסכם כאמור בסעיף 1.4.1 למכרז.

2.2.5.1.3. **מובהר בזה, כי המבנה/ים חייב/ים להיות מותאם/ים לכל הדרישות המפורטות במכרז זה בתוך לכל המאוחר ארבע שנים, החל ממועד החתימה על ההסכם כאמור בסעיף 1.4.1 למכרז ובכפוף לאמור בסעיף זה לעניין שיקול דעת המשרד להאריך את תקופת ההתקשרות.**

2.2.5.1.4. **השירותים יינתנו לאחר קבלת אישורם של המפקחים מטעם המשרד כי הספק אכן עומד בכל דרישות המכרז, בהתבסס על אישור הבטיחות,**

מכרז פומבי מס' 2016 / 266

ובצירוף כל המסמכים בהתאם למפורט בסעיף 2.2.5.4 להלן, בהתאם לצרכי האוכלוסייה ובכפוף לקיומו של תקציב. מובהר כי המציע, לרבות מציע המציג מבנה/ים קיים/ים, לא יהיה רשאי לקלוט מטופלים למסגרת במועד המוקדם מארבע שנים ממועד החתימה על ההסכם כאמור בסעיף 1.4.1 למכרז, אלא באישור מיוחד של המשרד, בכפוף לאילוצים תקציביים של המשרד ובהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד של המכרז, הכל בהתאם לאמור בסעיף 1.2.3 למכרז.

2.2.5.1.5 המציע מתחייב לקלוט את כל המטופלים שיופנו אליו על ידי המשרד לאחר קבלת אישור המשרד לתחילת אכלוס המבנה/ים והחתימה על הנספח להסכם ההתקשרות, וזאת לא יאוחר מ-45 (ארבעים וחמישה) יום ממועד סיום בניית המבנה/ים ו/או שיפוצו/ם ו/או התאמתו/ם ו/או התאמתו/ם, כאמור בסעיף 1.4.2 למכרז.

#### 2.2.5.2 מאפייני המבנה/ים או הקרקע המוצעים

2.2.5.2.1 על המציע להציג בהצעתו עד שלושה מבנים ו/או קרקע המיועדת לבנייה של עד שלושה מבנים לצורך הפעלת כל אחת מהמסגרות הכלולות בהצעתו.

2.2.5.2.2 במידה והמציע מציג מבנה אחד או קרקע המיועדת לבנייה של מבנה אחד לשם הפעלת המסגרת, המבנה יהיה מחולק ללפחות 2 יחידות מופרדות ועד 3 יחידות מופרדות, כך שבכל מקרה כל מבנה או יחידה יהיו מיועדים עבור לפחות שמונה ועד שנים-עשר מטופלים ובנוסף אנשי צוות, הכל לפי המפורט בנספח 1.

2.2.5.2.3 המבנה/ים ימוקם/ו בתחומי העיר ראשון-לציון ו/או רעננה ו/או מודיעין בהתאם למסגרת/ות עבורו/ן מוגשת ההצעה, ויהיה/ו נגיש/ים לתחבורה ציבורית ופרטית, כולל שביל גישה עד פתח המבנה וכן נגיש/ים לשירותים קהילתיים: קופת חולים, מרכז קניות / מכולת, שירותי דת וכיו"ב.

2.2.5.2.4 על המציע לפרט בנספח 13 את כתובתו/יהם של המבנה/ים המוצע/ים.

2.2.5.2.5 המבנה/ים המוצע/ים יהיה/יו צמוד/י קרקע (בית חד-קומתי או דו-קומתי) ויהיה/ו ממוקם/ים במתחם אחד מגודר בנפרד ממבנים אחרים, ללא קירות משותפים עם שכנים אחרים ובעל חצר צמודה, וזאת בשל אופי האוכלוסייה.

2.2.5.2.6 המבנה/ים ו/או הקרקע המוצע/ים להפעלת המסגרת/ות יתאימו/ו בגודלם ובמאפייניו/הם למטרות לשמן נועדו ולאוכלוסיית היעד בהתאם לנדרש בנספח 1, וכמפורט להלן.

מכרז פומבי מס' 2016 / 266

2.2.5.2.7. על המציע להתחייב לעמוד בדרישות מהמבנה/ים המוצע/ים בנוסח המופיע בנספח 13 .

2.2.5.2.8. המרחק מבתים אחרים לא יפחת משישה מטרים בכל ארבעת הכיוונים של המבנה. ללא קירות משותפים עם שכנים אחרים ובעל חצר צמודה.

2.2.5.2.9. על המציע לצרף תרשים כללי של בעל מקצוע או תכניות בניה של המבנה/ים המוצע/ים או הקרקע המוצעת, לפי העניין, תוך ציון של החדרים הרלוונטיים, גודלם, ייעודם ומאפייניהם. מובהר כי במקרה של הצגת קרקע לבנייה, בדיקת העמידה בתנאי הסף כאמור בסעיף 2.2.5.2.11 להלן תיעשה על בסיס תכניות הבניה שיוצגו כאמור. עוד מובהר כי במקרה שהמציע הזוכה הציג בהצעתו קרקע לבנייה ובסיום הבנייה נמצא כי המבנה שהוקם אינו עומד באחד או יותר מבין תנאי הסף שהוגדרו במכרז יהווה האמור, כשלעצמו, הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות שייחתם עם הספק ויחול עליה האמור בסעיף 28.5 להסכם ההתקשרות המצ"ב כנספח 23 למכרז.

2.2.5.2.10. על המציע להתחייב לפעול לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו, בנוסח המופיע בנספח 13 .

2.2.5.2.11. תנאי הסף שייבדקו ביחס למבנה/ים או הקרקע המוצע/ים מפורטים בנספח 13 .

#### 2.2.5.3. מיקום המבנה / הקרקע

2.2.5.3.1. על המציע להציג מבנה/ים או קרקע הממוקם/ים לפחות 400 מטר ב"מרחק הליכה" ממסגרות חוץ ביתיות אחרות המיועדות לקטינים ובגירים שבאחריות הטיפולית של המשרד או משרד הבריאות.

2.2.5.3.2. על המציע להציע מבנה/ים או קרקע באזור בו ברדיוס של 500 מטר לא פועלות מסגרות חוץ ביתיות, כהגדרתן בסעיף 2.2.5.3.5 להלן, שיש בהן יותר מ-61 דיירים במצטבר. מובהר בזה, כי הרדיוס יימדד מהמסגרת שמיקומה הוא המרכזי ביותר ביחס לשאר המסגרות.

2.2.5.3.3. לצורך בדיקה האם המבנה/ים המוצע/ים או הקרקע המוצעת עומד/ים בתנאי סף זה, באפשרות המציע לפנות בשאלת הבהרה לשם בדיקת התאמת המבנה/ים המוצע/ים על ידו בכל מועד, מיום פרסומו של מכרז זה ועד ליום 16/02/2017 המשרד מתחייב להודיע על הממצאים אודות המבנה/ים המוצע/ים בתוך 7 (שבעה) ימים מיום קבלת השאלה.

2.2.5.3.4. מובהר כי עצם ביצוע הפניה כאמור בסעיף 2.2.5.3.3 לעיל אינו חלק מתנאי סף. במידה והמציע לא יפנה אל המשרד לשם בדיקת התאמת המבנה/ים, תיעשה הבדיקה לאחר הגשת הצעה.

מכרז פומבי מס' 2016 / 266

- 2.2.5.3.5 לעניין סעיף זה בלבד, "מסגרת חוץ ביתית" – מסגרת בתנאי פנימייה המאכלסת מעל שישה דיירים.
- 2.2.5.3.6 יובהר כי הוראות סעיף זה תחולנה על מסגרות חדשות בלבד ועל מבנים הממוקמים באזורי מגורים בלבד.
- 2.2.5.3.7 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 2.2.5.3.6 לעיל, מובהר כי מבנים בהם פועלת, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, מסגרת חוץ ביתית המיועדת לקטינים ובגירים שבאחריות הטיפולית של המשרד או משרד הבריאות, אינם "מסגרת חדשה" לעניין תנאי סף זה, ולפיכך, בהתאם לאמור בסעיף זה, לא יחולו על מבנים אלה התנאים המפורטים בסעיפים 2.2.5.3.1 ו-2.2.5.3.2 לעיל.
- 2.2.5.3.8 הצגת מבנים בהם פועלת, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, מסגרת חוץ ביתית המיועדת לקטינים ובגירים שבאחריות הטיפולית של המשרד או משרד הבריאות, תתאפשר אך ורק בצירוף אישור בכתב של הגורם הרלוונטי במשרד, לפיו המסגרת, הפועלת כיום במבנה האמור, צפויה לחדול מכל פעילות ולהתפנות מהמבנה בתוך שלושה חודשים לכל היותר מהמועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, על מנת לאפשר את תחילת הפעילות במסגרת מכח מכרז זה, לא יאוחר מ-45 (ארבעים וחמישה) יום ממועד סיום בניית המבנה/ים ו/או שיפוצו/ם ו/או התאמתו/ם ו/או התאמתו/ם, כאמור בסעיף 1.4.2 למכרז וקבלת אישור המשרד לתחילת אכלוס המבנה/ים.

#### 2.2.5.4 דרישות בטיחות

המציע נדרש לעמוד בתנאי הסף להלן, בהתאם לסוג הצעתו – מבנה/ים קיים/ים ו/או קרקע:

##### 2.2.5.4.1 חלופה 1 – בהצגת מבנה/ים קיים/ים

- 2.2.5.4.1.1 במקרה שהמבנה/ים המוצעים על ידי המציע אינם בבעלות הרשות המקומית, על המציע לצרף להצעתו, ביחס לכל מבנה המוצע על ידו, את נספח 14, החתום על ידי מורשה חתימה מטעם המציע וכן חתום על ידי אחד מאלה (על המציע לצרף להצעתו העתק של תעודת הסמכה בתחום בטיחות ו/או אישור כשירות בתוקף, לפי העניין):
- 2.2.5.4.1.1.1 מהנדס בטיחות הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים במדור בטיחות אש ומניעתה או במדור בטיחות כללית;

מכרז פומבי מס' 2016 / 266

2.2.5.4.1.1.2 ממונה בטיחות בעבודה המוסמך ע"י משרד

הכלכלה עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת ההסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות;

2.2.5.4.1.1.3 עורך מבדקי בטיחות של מוסדות חינוך עם

וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת הסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות.

שלושתם ביחד ייקראו להלן: "בודק בטיחות".

2.2.5.4.1.2 מובהר בזה כי הממצאים אשר יפורטו בדו"ח יהוו, בין

היתר, בסיס לבדיקת התאמתם של כל אחד מהמבנה/ים או הקרקע המוצעים. עוד מובהר כי המציע נדרש לצרף את דוח הבטיחות בנוסח המופיע בנספח 14 למכרז בלבד וכי לא יתקבל כל דוח בטיחות אחר שלא בנוסח האמור.

2.2.5.4.1.3 יובהר כי ככל שהמציע מציג מבנה/ים המצוי/ים בשיפוץ

או בבנייה, וניתן/ים להתאמה לדרישות המכרז בתוך לכל המאוחר ארבע שנים, החל ממועד החתימה על ההסכם כאמור בסעיף 1.4.1 למכרז (להלן – תקופת ההתארגנות), יהא עליו להגיש במסגרת הצעתו את נספח 14, חתום כנדרש על ידי בודק הבטיחות. על הבודק להתייחס לפערים אשר נמצאו במבנה/ים המוצע/ים ביחס לדרישות המכרז, וכן לזמן המשוער לתיקון פערים אלו, הכל תוך תקופת ההתארגנות.

2.2.5.4.1.4 במקרה שהמבנה/ים המוצע/ים על ידי המציע הינו/ם

בבעלות הרשות המקומית, על המציע לצרף להצעתו אישור מאת מהנדס העיר ברשות המקומית כי המבנה/ים המיועד/ים לאספקת השירותים נשוא המכרז מתאים/ים ליעודו/ם ועומד/ים בכל דרישות הבטיחות כמפורט בנספח 14 למכרז.

2.2.5.4.2 חלופה 2 – הצגת קרקע המיועדת לבניית המבנה/ים

2.2.5.4.2.1 על המציע לצרף להצעתו הצהרה של אדריכל בנוסח המצורף

כנספח 19, לפיה המבנה/ים אשר ייבנה/ו בהתאם לתוכניות שהוצגו בפניו יעמדו בכל הדרישות המפורטות בנספח 14, וכן ביתר הדרישות המפורטות במכרז זה.

מכרז פומבי מס' 2016 / 266

2.2.5.4.2.2. על מציע לצרף להצעתו הצהרה, לפיה המבנה/ים שייבנה/ו על ידו יעמוד/ו בכל דרישות המכרז, ובתום תקופת הבנייה, יוגש על ידי המציע אישור כמפורט בסעיף 2.2.5.4.1.1 לעיל. ההצהרה הנדרשת הינה חלק מנספח 19. מובהר בזה, כי לא תאושר הפעלת מסגרת בטרם יתקבל במשרד אישור כנדרש בסעיף 2.2.5.4.1.1 לעיל.

2.2.5.4.2.3. **בכל מקרה מובהר כי בסיום הבנייה יידרש המציע הזוכה להציג בפני נציג המשרד את נספח 14 המצ"ב למכרז זה חתום כאמור בסעיף 2.2.5.4.1.1 לעיל כתנאי לקבלת אישור המשרד לתחילת הפעלת המסגרת נושא מכרז זה.**

#### 2.2.5.5. מיגון מבנים לזמן חירום

על המציע לצרף להצעתו, ביחס לכל מבנה / קרקע המוצע על ידו, את נספח 15, החתום על ידי מורשה חתימה מטעם המציע.

#### 2.2.5.6. מסמך המצביע על זכויות המציע בנכס המוצע

על המציע לציין בנספח 13 את זכויותיו במבנה/ים המוצע/ים ולצרף בסופו של נספח זה מסמכים המעידים על זכויותיו בכל אחד מהמבנים המוצעים על ידו על פי המפורט להלן:

##### 2.2.5.6.1. מבנה/ים / קרקע בבעלות המציע

2.2.5.6.1.1. אם המבנה/ים המוצע/ים ו/או הקרקע הינו/ם בבעלותו של המציע, המציע יצרף להצעתו העתק מתאים למקור מרשם המקרקעין, המעיד, כי המבנה/ים או הקרקע המוצע/ים הינו/ם בבעלותו (ואם באישור לא מצוינת כתובת/יהם של המבנה/ים המוצע/ים, יצרף המציע בנוסף אישור עו"ד לעניין זה) או, לחלופין, יצורף מסמך, המעיד על זכות חכירה לטווח של עשר שנים לפחות מהמועד האחרון להגשת ההצעות מאת הגורם הרלבנטי.

2.2.5.6.1.2. על מציע המציג קרקע לבניית המבנים לצרף את כל האישורים והאסמכתאות הנדרשים, המעידים על כך כי השטח המיועד לבנייה מאושר לבניית מסגרת נושא מכרז זה.

##### 2.2.5.6.2. מבנה/ים שאינו/ם בבעלות המציע

מכרז פומבי מס' 2016 / 266

אם המבנה/ים המוצע/ים אינו/ם בבעלותו של המציע, על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים הבאים, לגבי כל אחד מהמבנים המוצעים על

ידו:

2.2.5.6.2.1. חוזה שכירות של המבנה/ים המוצע/ים לתקופה שלא תפחת מחמש שנים שתחילתן בתום **ארבע שנים** ממועד קבלת הודעה על הזכייה, או מסמך בדבר התחייבות בלתי-חוזרת מצד המשכיר להשכרתו/ם של המבנה/ים המוצע/ים לתקופה שלא תפחת מחמש שנים שתחילתן בתום **ארבע שנים** ממועד קבלת הודעה על הזכייה או מסמך המגדיר את מהות זכויותיו של המציע במבנה/ים לתקופה שלא תפחת מחמש שנים שתחילתן בתום **ארבע שנים** ממועד קבלת הודעה על הזכייה.

2.2.5.6.2.2. כל מסמך שיוצג על ידי המציע והמעיד על זכויותיו במבנה/ים או הקרקע המוצעים יהיה בר-מימוש בתוך **ארבע שנים** ממועד קבלת הודעה על הזכייה. ההחלטה, האם המסמך הינו "בר מימוש בתוך ארבע שנים ממועד קבלת הודעה על הזכייה" הינה במסגרת שיקול-דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים של המשרד.

2.2.5.6.2.3. מסמך מאת בעל המבנה/ים המוצע/ים, לפיו בעל המבנה/ים מסכים להפעלה של מסגרת חוץ ביתית לאוכלוסייה על רצף האוטיזם במבנה, בתקופת הזמן הרלוונטית שלגביה התחייב להעמיד את המבנה, על כל המשתמע מכך.

2.2.5.6.3. אם המבנה/ים המוצע/ים הינו/ם נכס/ים המנוהלים ע"י מינהל הדיור הממשלתי על המציע לצרף אישור ממינהל הדיור הממשלתי, לפיו הנכס/ים, נשוא המכרז, מוסדר/ים מול הדיור הממשלתי.

2.2.5.6.4. במידה והמבנה/ים המוצע/ים הינו/ם בבעלות הרשות המקומית יש לצרף התחייבות הרשות המקומית, ברת מימוש בתוך ארבע שנים ממועד קבלת הודעה על הזכייה, להעמיד מבנה/ים מתאים/ים להפעלה של מסגרת חוץ ביתית לאוכלוסייה על רצף האוטיזם לתקופה שלא תפחת מחמש שנים.

בחתימתו של המציע על הנספחים הנזכרים בתת-סעיף זה (2.2.5) הוא מתחייב לעמוד בדרישות המבנה לכל אחד מן המבנים, המוצעים על-ידו. כל המסמכים הנדרשים וההוכחות ביחס למבנה/ים המוצע/ים לפי סעיף זה יצורפו להצעה.

2.2.6. התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון

מכרז פומבי מס' 2016 / 266

המציע יחתום על התחייבות לפיה יעמוד בכל דרישות הביטחון הנדרשות על ידי המשרד במסגרת מתן השירות לפי מכרז זה בנוסח המופיע בנספח 16 .

#### 2.2.7. ניסיון נדרש מהמציע

על המציע להיות בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בהפעלה של מסגרת חוץ ביתית לאוכלוסיית היעד של האגף לטיפול באדם עם מוגבלות שכלית התפתחותית או אגף השיקום או השירות לטיפול באדם עם אוטיזם, המוכרת ע"י המשרד. ההחלטה מהי אוכלוסייה נשוא סעיף זה הינה בשיקול דעתה של ועדת המכרזים.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, המציע יפרט את ניסיונו הרלוונטי ויגיש תצהיר כנדרש בנספח 17 . ההצהרה וכל עמוד נוסף שיצורף לנספח יחתמו ע"י עורך-דין (לאימות).

#### 2.3. דרישות נוספות

2.3.1. על המציע לצרף להצעתו את נספח פרטי המציע (נספח 3) ממולא וחתום על ידו.

2.3.2. על המציע לצרף להצעתו אישור מעורך-דין או מרואה-חשבון על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע. מובהר כי אישור זה יצורף גם עבור מציע שהוא עוסק מורשה. עוד מובהר כי על כל עמוד בכל אחד מעותקי ההצעה (כולל מסמכי המכרז) וכן כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, להיחתם בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור כאמור בסעיף זה.

2.3.3. המציע יצרף להצעתו התחייבות, לפיה הוא וכל אחד מנותני השירות ימלאו את כל הדרישות לגבי בטחון ואבטחת המידע ולגבי שמירה על סודיות בנוסח המצ"ב כנספח 8 . ההתחייבות תישאר בתוקף גם אם המשרד יבחר במציע כספק זוכה.

2.3.4. המציע יצרף להצעתו אישור בדבר קיום ביטוחים בנוסח המופיע בנספח 23 ג' המצ"ב. יודגש כי בשלב הגשת ההצעות על המציע לצרף את האישור כאמור חתום על ידו וחתימתו תהווה אישור כי בדק עם מבטחיו וכי אין להם הסתייגות לגבי הנוסח, התנאים והכיסויים הביטוחיים הנדרשים. במידה ויש למציע שאלות/השגות על האישור, עליו להעבירן במסגרת שאלות ההבהרה כאמור בסעיף 4.2.5 להלן. כל תיקון/שינוי על האישור, שלא יקבל אישור מראש של המשרד לא יהיה קביל.

2.3.5. רישיון משולב או סוציאלי :

2.3.5.1. לצורך הפעלת כל אחת מהמסגרות נשוא המכרז על הספק להיות בעל רישיון בר-תוקף להפעלה של מסגרת לפי חוק הפיקוח על המעונות. לספק תינתן אפשרות של חצי שנה להסדרת נושא הרישוי החל ממועד תחילת הפעלת המסגרת לפי מכרז זה. כמו כן יהיה עליו להחזיק באישור כבאות ותברואה כנדרש בנספח 14 .

מכרז פומבי מס' 2016 / 266

2.3.5.2. מובהר כי המשרד שומר לעצמו את הזכות לעצור את ההפניה של המטופלים למסגרת ו/או אף לפזר את המטופלים השוהים במסגרת במקרה שהספק לא יציג בתוך לכל היותר חצי שנה החל ממועד תחילת הפעלת המסגרת לפי מכרז זה רישיון בר תוקף כנדרש.

2.3.5.3. מציע כאמור בסעיף 2.3.5.1 יתחייב בנוסח המופיע בנספח 17 כי יגיש בקשה לקבלת רישיון כאמור בסעיף זה לא יאוחר מ-45 (ארבעים וחמישה) יום ממועד סיום בניית המבנה/ים ו/או שיפוצו/ם ו/או התאמתו/ם ו/או התאמתו/ם, כאמור בסעיף 1.4.2 למכרז וקבלת אישור המשרד לתחילת אכלוס המבנה/ים. על אף האמור מובהר כי למשרד שמורה הזכות להאריך את המועד להגשת הבקשה לקבלת רישיון ב-45 (ארבעים וחמישה) יום נוספים במקרים חריגים בלבד ובכפוף לשיקול דעתו הבלעדי.

2.3.6. על המציע לצרף להצעתו הצהרה בנוסח נספח 22 בדבר הסכמתו לפרסום הסכם ההתקשרות או הסתייגותו מפרסום חלקים מההסכם, הכל כאמור בסעיף 4.13 למכרז.

2.3.7. המציע יצרף להצעתו התחייבות לרכישת הציוד המלא הדרוש להפעלת המסגרת, כמפורט בסעיף י לנספח 1 בנוסח המופיע בנספח 13 המצ"ב.

כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו על שם המציע בלבד ויהיו תקפים למועד הגשת הצעה. המציע מתחייב לעדכן את המשרד לגבי כל שינוי במשך כל תקופת המכרז.

המשרד יהיה רשאי לדחות על-הסף כל הצעה, אליה לא יצורפו כל האישורים והמסמכים, המפורטים לעיל, וזאת ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן.

מבלי לפגוע באמור לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול-דעתו הבלעדי, לדרוש השלמה של מסמכים ולקבל הבהרות נוספות בכתב, בקשר להצעות, שיוגשו למכרז זה. השלמות או הבהרות יהוו חלק בלתי-נפרד מההצעה. היה ולא יתקבלו כל ההשלמות או הבהרות הנדרשות בשלמות ובמועד אשר נקבע ע"י המשרד, יהיה המשרד רשאי לפסול את הצעה.

### 3. בדיקת ההצעות והערכתן

יובהר כי תנאי הסף (שלב א') ואיכות ההצעות (שלב ב') בהתייחס לקרקע או למבנה/ים המוצע/ים ייבדקו עבור כל מסגרת בנפרד.

#### 3.1 שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף

בשלב זה ההצעות ייבדקו לפי מידת המענה על תנאי-הסף. הצעות שאינן עונות על כל תנאי-הסף ייפסלו.

#### 3.2 שלב ב': הערכה של איכות ההצעה

- 3.2.1 הצעות, שעמדו בכל תנאי-הסף הנדרשים, יעברו לשלב זה של בדיקת איכות ההצעות.
- 3.2.2 המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעה, אשר ציון האיכות הכולל שלה לא יעלה על **70 נק'**.
- 3.2.3 מובהר כי על המציע לפרט את ניסיונו לצורך בדיקת איכות ההצעה בנספח 17 למכרז.
- 3.2.4 הערכת התועלת, שתופק מן ההצעה, תתבסס על כל המידע, אשר על המציע להגיש בהצעתו, ובהתחשב בעקרונות ובקריטריונים הבאים ובמשקל היחסי שלהם, כמפורט להלן:

| ניקוד מירבי | פירוט אמת המידה  | אמת המידה  | מס. | הגורם הנבדק     |
|-------------|--|--|-----|-----------------|
| 15          | ייבדק ניסיון המציע בהפעלה של מסגרת חוץ ביתית לאוכלוסיית היעד של האגף לטיפול באדם עם מוגבלות שכלית התפתחותית או אגף השיקום או השירות לטיפול באדם עם אוטיזם, המוכרת ע"י המשרד, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים לפחות) יינתנו 5 נק' עד למקסי של 15 נק'. | <b>ניסיון בהפעלה של מסגרת חוץ ביתית</b>  | 1.1 | <b>1. המציע</b> |
| 15          | ייבדק ניסיון המציע בהפעלה של מסגרת לאוכלוסייה על רצף האוטיזם המוכרת על ידי השירות לטיפול באדם עם אוטיזם במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה יינתנו 5 נק' עד למקסי של 15 נק'.   | <b>ניסיון בהפעלה של מסגרת לאוכלוסייה על רצף האוטיזם המוכרת על ידי השירות לטיפול באדם עם אוטיזם</b> | 1.2 |                 |
|             | מובהר כי לצורך קבלת ניקוד באמת מידה זו על המציע להציג ניסיון בהפעלת מסגרת ייעודית עבור אוכלוסייה כאמור ו/או יחידה ייעודית עבור אוכלוסייה כאמור בתוך מסגרת המיועדת גם עבור אוכלוסיות אחרות, ובלבד שניתנים לאוכלוסייה ביחידה זו מענים ייחודיים המותאמים לצרכיה   |  |     |                 |

|    |  |                               |     |                   |
|----|--|-------------------------------|-----|-------------------|
|    | הייחודיים של האוכלוסייה. מבלי לגרוע מהאמור מובהר כי ההחלטה הסופית האם ניסיון שהציג המציע יקנה ניקוד באמת המידה נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד.  |                               |     |                   |
| 10 | ייבדק ניסיון המציע בהפעלה של מתנדבים למשך שישה חודשים רצופים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות. עבור הפעלה של ארבעה מתנדבים או יותר, למשך של לפחות שישה חודשים רצופים, כל אחד, יינתנו 10 נק'.  | ניסיון בהפעלה של מתנדבים      | 1.3 |                   |
|    | להוכחת עמידתו באמת מידה זו, המציע יפרט את פרטיהם של המתנדבים כאמור באמת המידה ויגיש תצהיר כנדרש בנספח 17. ההצהרה וכל עמוד נוסף שיצורף לנספח ייחתמו ע"י עורך-דין (לאימות).  |                               |     |                   |
| 10 | ההמלצות ייבדקו בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 3.2.5 להלן. עבור כל המלצה יינתנו עד 5 נק' ועד למקסי של 10 נק'. המשרד יהיה רשאי שלא להתקשר עם מציע שקיבל פחות מ-5 נק' באמת מידה זו.   | שביעות רצון מהתקשרויות קודמות | 1.4 |                   |
| 50 | סה"כ ניקוד למציע   |                               |     |                   |
| 20 | במבנים <u>קיימים</u> הגורמים המקצועיים במשרד יערכו ביקור במבנה המוצע על ידי המציע לצורך הענקה של ציוני איכות.<br><br>במבנים <u>שאינם קיימים</u> , תתקיים פגישה עם המציע וייערך סיור במקום המיועד להקמת המבנים.<br><br>הניקוד באמת מידה זו יינתן למציעים בהתאם לדוח הביקור של המפקחים מטעם המשרד, לפי רמת התאמתם הפוטנציאלית של המבנים המוצעים לדרישות השירות ולתיאור המבנים כמצוין בנספח 18.<br><br>המשרד יהא רשאי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, שלא להתקשר עם מציע שהמבנה המוצע/הקרקע והתוכנית המוצעת קיבלו ציון של פחות מ-70% (14 נק') בדוח הביקור.<br><br>מובהר בזאת, כי למשרד בלבד הזכות לקבוע האם המבנים/הקרקע המוצעים אכן ניתנים לבנייה/התאמה באופן שיעמדו בכל דרישות המכרז ובדיקת איכות המבנה בתוך לכל המאוחר ארבע שנים, החל ממועד החתימה על ההסכם כאמור בסעיף 1.4.1 למכרז, בהתאם לדוחות הביקורת, שיערכו לאחר הביקור במבנה/ים ו/או הקרקע המוצע/ים. יודגש כי, ככל שייקבע כי המבנה/ים ו/או | התאמת המבנה המוצע             | 2.1 | 2. בדיקת המבנה/ים |

|     |  |                    |     |   |
|-----|--|--------------------|-----|---|
|     | הקרקע אינו/ם ניתן/ים לבנייה ו/או התאמה כנדרש, יינתנו למבנה/ים ו/או הקרקע המוצע/ים 0 נקודות.  |                    |     |   |
| 30  | מציע בעל זכויות שימוש לתקופה העולה על חמש שנים (שתחילתן בתום <b>ארבע שנים</b> ממועד קבלת הודעה על הזכייה) במבנה/ים ו/או בקרקע המוצע/ים יקבל על כל שנה נוספת מעבר לחמש שנים נקודה אחת, עד למקסי של 8 נק' עבור זכויות שימוש של 13 שנים או יותר במבנה/ים ו/או בקרקע. מציע בעל זכויות חכירה ו/או בעלות על המבנה/ים ו/או הקרקע המוצע/ים, לתקופה העולה על 20 שנה (החל מתום <b>ארבע שנים</b> ממועד קבלת הודעה על הזכייה), יקבל 30 נקודות. | זכויות ארוכות טווח | 3.1 | 3 |
| 50  | סה"כ ניקוד למבנה   |                    |     |   |
| 100 | סה"כ ניקוד   |                    |     |   |

### 3.2.5 שביעות רצון מהתקשרויות קודמות והמלצות (10 נק')

- 3.2.5.1 על המציע לצרף להצעתו המלצות בכתב מלפחות שני גופים אשר עבורם הפעיל המציע במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות מסגרת חוץ ביתית עבור אוכלוסיית היעד של האגף לטיפול באדם עם מוגבלות שכלית התפתחותית או אגף השיקום או השירות לטיפול באדם עם אוטיזם, המוכרת ע"י המשרד, כמפורט בסעיף 2.2.7 למכרז. המציע יפרט בנספח 17 ביחס לכל אחת מההמלצות שצורפו על ידו את פרטי ההתקשרות עם הממליץ.
- 3.2.5.2 על מציע, אשר נתן שירותים כמפורט בסעיף 3.2.5 לעיל למדינה ו/או לגופים ציבוריים, לפרט בנספח 17 את רשימת כל הגופים כאמור, הכוללת אנשי קשר וטלפונים ליצירת קשר עמם.
- 3.2.5.3 המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות לגורמים המפורטים בנספח 17, כולם או חלקם, וכן לגורמים אחרים שקיבלו שירותים מהמציע, לשם קבלת פרטים אודות השירות שקיבלו ושביעות רצונם ממנו.
- 3.2.5.4 המלצות בע"פ או בכתב מגורמים מקצועיים במשרד, בין אם פורטו ובין שלא פורטו בנספח 17, ייחשבו כהמלצה אחת לצורך אמת מידה זו.
- 3.2.5.5 ככל שהחליט המשרד, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לערוך פניות טלפוניות בהתאם למפורט בסעיף 3.2.5.3 לעיל, יבצע המשרד עד שני ניסיונות התקשרות טלפונית לממליץ, בין השעות 09:00 ל-17:00 ולפי מועד התכנסות הוועדה לדיון במכרז זה. הפניות הטלפוניות לממליצים יתועדו בכתב. ככל שתיעשה פנייה טלפונית לממליץ כאמור בסעיף זה, שלא צורפה המלצתו בכתב, והוא לא יושג, המלצתו של ממליץ זה לא תזכה את המציע בניקוד, והמשרד יעבור לממליץ הבא בתור.
- 3.2.5.6 מובהר בזאת כי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, רשאי המשרד להוריד נקודות למציע ואף ליתן לו ניקוד שלילי עד למינוס של 10 נק', בשל היעדר שביעות רצון מהאופן בו

מכרז פומבי מס' 2016 / 266

המציע ביצע התקשרויות קודמות עם המשרד, המדינה או עם גופים ציבוריים, לרבות בעקבות פנייה לפי סעיף 3.2.5.2 לעיל או לפי סעיף 3.2.5.3 לעיל. כן רשאי המשרד לקבוע כי הניקוד באמת מידה זו יינתן אך ורק בהתחשב במידת שביעות הרצון מהאופן בו ביצע המציע התקשרויות קודמות עם המשרד, מבלי לקחת בחשבון המלצות של גורמים חיצוניים, וזאת בהתבסס על דיווח של הגורם המקצועי בתוך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות.

### **3.3. שלב ג': בחירת הזוכים**

ההצעות ידורגו בהתאם לציוני האיכות. לגבי כל מסגרת, ההצעה, אשר ציון האיכות שלה יהיה הגבוה ביותר, תיבחר כהצעה הזוכה לפי מכרז זה לאותה המסגרת.

## 4. שונות

### 4.1 הרשמה לקבלת עדכונים

- 4.1.1 מציע המעוניין לקבל עדכונים אודות ההליך המכרזי יירשם במזכירות אגף מנהל ומשק ומכרזים וימסור פרטים מזהים, לרבות פרטים של איש הקשר מטעמו, כולל מספרי טלפון ופקס וכתובת של דואר אלקטרוני.
- 4.1.2 יודגש, כי כל מידע מטעם המשרד בנוגע למכרז זה יישלח, בנוסף לפרסום כמתחייב, למציעים שנרשמו לקבלת עדכונים כאמור בסעיף 4.1.1 לעיל לפי הפרטים, אותם מסרו בעת ההרשמה, ויחשב כאילו התקבל אצל הנרשמים ויהיה מחייב לכל עניין ודבר.
- 4.1.3 באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.

### 4.2 שאלות הבהרה

- 4.2.1 שאלות הבהרה יופנו לאיש הקשר של המשרד כאמור במודעת הפרסום בכתובת הדוא"ל שלהלן: [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il).
- 4.2.2 המועד האחרון להפניה של שאלות הוא עד ליום ה', ה-19/01/2017 בשעה 12:00. המשרד לא יענה על כל שאלה, שתגיע לאחר מועד אחרון זה.
- 4.2.3 להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה:

| מספר מכרז, שם מכרז  | שם המציע הפוטנציאלי |
|---------------------|---------------------|
| פרטי איש הקשר       | טלפון               |
| כתובת דואר אלקטרוני | מספר פקס            |

| הסעיף במכרז | פירוט השאלה/בקשת הבהרה |
|-------------|------------------------|
|             |                        |
|             |                        |
|             |                        |

המתכונת היחידה להעברה של השאלות היא כמסמך Word.

יודגש, כי המשרד לא יענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו במועד לאיש הקשר של המשרד בפורמט ובמבנה כאמור לעיל.

כן יודגש, כי המשרד אינו מתחייב לענות על כל השאלות שיוגשו.

- 4.2.4. התשובות לשאלות ישלחו בכתב, ללא ציון פרטים מזהים של הפונים, לכל המציעים הרשומים כאמור בסעיף 4.1 לעיל, באמצעות דואר אלקטרוני ובאמצעות פקס ובנוסף יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי תחת הלשונית "מכרזים" ובאתר האינטרנט של המשרד **והן יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויחייבו את כל המציעים**. מובהר כי על המציעים לצרף להצעתם את מסמך שאלות ההבהרה, חתום במקום המתאים על ידי נציגם המוסמך. מסמך שאלות ההבהרה החתום יסומן כנספח 24.
- 4.2.5. **מובהר בזאת כי על המציעים לשאול ולהעיר בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור הביטוחי במסגרת הליך שאלות ההבהרה בלבד. אין לבצע כל שינויים על גבי הנספח של אישור ביטוחים ואין לצרף נספח בנוסח שונה מזה שצורף למכרז.**

### 4.3. הגשת הצעה

- 4.3.1. הצעה תוגש ב-2 (שני) עותקים. אחד מן העותקים ייקרא "עותק המקור". עותק המקור יכיל את הערבות המקורית ואת מסמכי המכרז החתומים במקור.
- 4.3.2. שני העותקים יוכנסו לתוך מעטפה אטומה עליה יצוין: "משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מכרז מספר 2016 / 266" בלבד, ללא שם המציע, או פרטים מזהים כלשהם.
- 4.3.3. למען הסר ספק יודגש, כי הנוסח המחייב של הצעה יהיה זה המופיע בעותק המקור.
- 4.3.4. על המציע לוודא הכנסה פיסית של הצעה לתיבת המכרזים. הצעה שלא תהיה בתיבת המכרזים במועד פתיחת התיבה, תחשב כאילו שלא התקבלה.
- 4.3.5. מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד בהתייחס לכל המסגרות הכלולות בהצעתו. לעניין סעיף זה, "מציע" – לרבות בעל השליטה במציע או הנשלט על ידו או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט בו.
- 4.3.6. ההצעות, לרבות כל הנספחים, ההמלצות, האישורים וכל פרט הנדרש במכרז, יוגשו בשפה העברית.
- 4.3.7. יש לצרף להצעה את כל האישורים והמסמכים הנדרשים לפי מכרז זה.
- 4.3.8. מציע המבקש כי חלקים מסוימים בהצעתו יהיו חסויים מתבקש להמציא עותק נוסף (שלישי) של הצעה, שבו החלקים החסויים מושחרים. על המציע לציין במפורש בנספח 20 למכרז, אלו סעיפים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים, מטעמי סוד מקצועי או מסחרי. מציע, שלא יציין סעיפים כאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה.
- 4.3.9. מובהר בזאת, כי ההחלטה האם חלק כלשהו בהצעת הספק יהיה חסוי, תהיה נתונה אך ורק לוועדת המכרזים של המשרד וכי ועדת המכרזים תהיה רשאית, על-פי שיקול-דעתה הבלעדי, להציג בפני המציעים, שלא זכו במכרז, כל מסמך, אשר, להערכתה המקצועית, אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.

4.3.10. כן מובהר בזאת, כי כל נושא, שמציע סימן כנושא שהוא מבקש להטיל עליו חיסיון, יהיה חסוי גם ביתר ההצעות, ככל שוועדת המכרזים תקבל את טענת החיסיון.

#### **4.4. חתימה על מסמכי המכרז**

- 4.4.1. כל עמוד בכל אחד מעותקי ההצעה (כולל מסמכי המכרז הנ"ל) ייחתם בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בסעיף 2.3.2 לעיל.
- 4.4.2. כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, ייחתמו ע"י מורשי החתימה מטעמו באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בסעיף 2.3.2 לעיל.
- 4.4.3. **מובהר כי סעיף זה אינו חל על נספח 1 ונספח 2 למכרז וכי המציעים אינם נדרשים לצרף נספחים אלה להצעתם.**

#### **4.5. תוקף ההצעה**

- 4.5.1. הצעת המציע תהיה **בתוקף עד ליום 31/05/2017**. המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש הארכה של תוקף ההצעה ושל תוקף ערבות ההצעה, היה והליכי המכרז יימשכו מעבר לתקופה הנ"ל. המציע מתחייב להאריך את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות בהתאם לדרישתו של המשרד, היה והמשרד יחליט על הארכה כאמור, ועל תקופת ההארכה יחולו הוראות סעיף 2.1.5 לעיל, בשינויים המחוייבים.
- 4.5.2. הצעותיהם של מציעים שנבחרו ככשיר שני וככשיר שלישי, ככל שנבחרו, יישארו בתוקף למשך כל תקופת הניסיון בהתקשרות המשרד מול המציע שהצעתו נבחרה כזוכה לפי מכרז זה.
- 4.5.3. **מובהר כי מציע שלא יאריך את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות כאמור, יראו בו כמי שהסיר הצעתו במענה למכרז זה וכי הצעתו לא תובא בחשבון בעת בדיקת ההצעות.**

#### **4.6. לענין עידוד נשים בעסקים**

על מציע העונה על הדרישות בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, לענין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר, לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק", "עסק בשליטת אישה", "אישור" ו"תצהיר" – ראה סעיף 2ב לחוק).

#### **4.7. חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו**

- 4.7.1. יחד עם הודעת הזכייה יועבר לספק הסכם לחתימה בצירוף נספחי ההסכם, לרבות נוסח כתב ערבות ביצוע הכולל את הסכום ואת תאריך התוקף וכן את נוסח אישור עריכת הביטוחים.
- 4.7.2. על הספק לחתום על ההסכם ועל נספחיו, לרבות ערבות הביצוע כמפורט בסעיף 4.8 להלן ואישור עריכת ביטוחים שהינם נספחים להסכם, ולהעבירו כשהוא חתום לנציג המשרד תוך 14 (ארבעה-עשר) יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו.

מכרז פומבי מס' 2016 / 266

- 4.7.3. יש לראות את ההסכם והמכרז כמשלימים זה את זה. אם תתגלה סתירה בין האמור במכרז זה לבין האמור בהסכם, ייעשה מאמץ ליישב את הסתירה. היה ולא תהיה אפשרות ליישב את הסתירה, הוראת המכרז תהיה עדיפה על הוראת ההסכם, הסותרת אותה, אלא אם ייאמר במפורש אחרת. אם יתגלו סתירות בין האמור בהצעה לבין האמור במכרז או בהסכם, אז ההוראות במכרז ובהסכם יהיו עדיפות על האמור בהצעה.
- 4.7.4. הספק לא יעשה כל פעולה ולא יהיה זכאי לכל תשלום בקשר עם ביצוע מכרז זה עד אשר ייחתם ההסכם עם המשרד ותונפק לו הזמנה, החתומה בידי הגורמים המוסמכים במשרד. למען הסר כל ספק מודגש בזה, כי ההתקשרות בין הצדדים תושלם רק עם חתימת ההסכם על-ידי שני הצדדים.
- 4.7.5. מובהר כי עם סיום הבנייה ו/או השיפוץ ו/או התאמת המבנה/ים, לפי העניין, ובכפוף להצגת האישורים לעניין המבנה/ים שהעמיד הספק, בהתאם למפורט בסעיף 2.2.5 למכרז, ייחתם בין המשרד לספק נספח להסכם ההתקשרות ותחל תקופת הפעלת המסגרת.

#### 4.8. ערבות ביצוע

- 4.8.1. כאמור בסעיפים 4.7.1 ו-4.7.2 לעיל, על הספק לצרף להסכם כתב ערבות, מקורי ובלתי מותנה, על שמו לשם הבטחת ביצועו של ההסכם בנוסח המצורף כנספח 23 א'. נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו.
- 4.8.2. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן בשיעור של 100% (מאה אחוז), לפי המדד, שיהיה ידוע במועד הגשת ההצעה, בסכום כמפורט להלן:
- 4.8.2.1. בתקופת טרום הפעלת המסגרת – 10,000 ₪.
- 4.8.2.2. החל מיום החתימה על הנספח להסכם ההתקשרות – \_\_\_\_\_ (5% חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ).
- 4.8.3. הערבות תהיה בתוקף 60 (שישים) יום מעבר לתקופת ההתקשרות עם הספק. ככל שתוארך ההתקשרות עם הספק, הערבות תוארך על ידו בהתאם.
- 4.8.4. הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או מחברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.

#### 4.9. חלף ערבות

- 4.9.1. בהתאם להוראת חשכ"ל 7.7.1 עומדת לספק האפשרות לבקש להגיש הוראת חלף ערבות כתחליף לכתב ערבות ביצוע (בנוסח שבנספח 23 ב'למכרז) לפיה הספק מאשר למדינה לעכב סכום, בגובה סכום ערבות הביצוע שהתבקשה, מתוך התשלומים להם זכאי הספק בגין ההתקשרות, ובכלל זה בגין שירות שבוצע על ידי הספק אף בטרם הוגשה חשבונית בגין ביצועו,

מכרז פומבי מס' 2016 / 266

כבר מהתשלום הראשון לו זכאי הספק. לצורך בחינת האפשרות להחליף כתב ערבות ביצוע בהוראת חלף ערבות יבדוק המשרד את איתנותו הפיננסית של הספק על פי מדד אלטמן, יחס הון חוזר ומדדים נוספים שייבחרו על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. ספק שיימצא לגביו שאינו איתן פיננסית על פי בדיקת המשרד יידרש להגיש ערבות ביצוע לשם הבטחת ביצועו של הסכם ההתקשרות וכתנאי לחתימה על ההסכם.

4.9.2. מובהר כי הגשת הוראת חלף ערבות כתחליף לכתב ערבות ביצוע תתאפשר אך ורק בתקופת הפעלת המסגרת שתחל עם חתימתם של הספק והמשרד על נספח להסכם ההתקשרות כאמור בסעיף 1.4.2 למכרז.

#### 4.10. זכויותיו של המשרד

מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, מהוראות כל דין ומן ההלכה הפסוקה, המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול-דעתו הבלעדי:

4.10.1. לקבל הצעה כלשהי, בשלמותה או חלקים ממנה ו/או ליישם אותה בשלבים ו/או שלא להזמין את כל השירותים לפי מכרז זה ו/או שלא לבחור בזוכה כלשהו למכרז ו/או לפצל את הזכייה בין מספר זוכים ו/או לבטל את זכייתו של הספק ולקבוע זוכה אחר תחתיו ו/או להשהות את הליכי המכרז ו/או ההתקשרות עם הספק ו/או לבטל מכרז זה כליל ו/או לערוך מכרז חדש ו/או תהליך אחר על-פי דין ו/או לא להתקשר בהסכם עם גורם כלשהו.

4.10.2. להוסיף, לגרוע או לשנות כל פרט שייראה לו מהפרטים המופיעים במכרז. שינויים אלו יובאו מראש לידיעתם של כל המציעים הרשומים כאמור בסעיף 4.1 לעיל.

4.10.3. להרחיב, לצמצם או לממש את המכרז בשלבים, מכל סיבה שהיא, לרבות לאחר החתימה על ההסכם עם הספק לפי מכרז זה.

4.10.4. לערוך הגרלה בין מציעים אשר הצעותיהם קיבלו ציון זהה, אשר יהא הציון הגבוה ביותר באמות המידה, עפ"י נוהל הגרלה המפורט בנספח 21.

4.10.5. לפנות למציע או לכל גורם רלוונטי אחר, לרבות אנשי הקשר שפורטו על ידי המציע בהצעתו, בקשר עם הליכי המכרז.

4.10.6. לזמן לראיון את המציע או מי מטעמו. היה ולא התייצב המציע או מי מטעמו לראיון במועד שקבע המשרד, רשאי יהיה המשרד לפסול את ההצעה.

4.10.7. לא לאשר אף אחת מן ההצעות, שהוגשו למכרז, אם תקציב המשרד למטרה זו לא יכסה את העלויות, כפי שיידרשו בהצעות שנתקבלו.

4.10.8. שלא לבחור בהצעה אם נמצא כי ההצעה היא בלתי סבירה באופן, המעורר חשש בדבר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו, לרבות בכל הנוגע לתשלום של השכר ושל התנאים הסוציאליים לעובדים שיבצעו את הפעילות הנדרשת, או כי היא חסרה, מוטעית, מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז.

4.10.9. לנהל משא ומתן עם מציעים בקשר להצעתם והכל בהתאם לקבוע בתקנה 7 לתקנות חובת המכרזים.

מכרז פומבי מס' 2016 / 266

4.10.10. לבחור מציע ככשיר שני או שלישי, **לגבי כל מסגרת נשוא המכרז**, בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 3 למכרז.

4.10.11. להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, **לגבי כל מסגרת נשוא המכרז**, ואם נבחר יותר ממציע אחד כזוכה במכרז, שני המציעים הבאים בתור, לפי העניין (להלן – "הספק החלופי"), ועל הספק החלופי יחולו כל תנאי מכרז זה וההסכם המצורף לו, בין היתר בכל אחד מהמקרים הבאים: הספק לא ביצע את כל הפעולות והמציא את כל האישורים הנדרשים במועד, על ידו; לא נחתם הסכם עם הספק; ההתקשרות עם הספק לא יצאה אל הפועל מכל סיבה שהיא; ההתקשרות עם הספק בוטלה במהלך תקופת הניסיון.

4.10.12. לא להתחשב כלל בהצעה, שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר, לדעת המשרד, מונע הערכה של ההצעה או החלטה כראוי, או במקרה, שההצעה כוללת הסתייגויות, שינויים או תוספות כלשהם על האמור במסמכי המכרז. היה והמשרד יבחר בהצעה, בה יהיו שינויים או הסתייגויות או תוספות, מעבר לאמור במסמכי מכרז, יהא זה על-ידי תוספת בגוף המסמכים או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, ייראו כאילו לא נכתבו ולא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה ולא יחייבו את המשרד.

4.10.13. להורות, אם נמצא כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה, מנימוקים שיירשמו, על תיקון של כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם.

#### **4.11. הארכת מועדים**

4.11.1. מבלי לגרוע מכלליות האמור במסמכי מכרז זה, ועדת המכרזים תהיה רשאית לדחות כל אחד מהמועדים הקבועים במכרז זה, לרבות המועד האחרון להגשת ההצעות, המועד האחרון להשלמת ההתארגנות לאספקת השירותים נושא המכרז וכיו"ב, ככל שתמצא לנכון, ואף מספר פעמים. במקרה של דחיית מועד במסגרת הליכי המכרז, לפני בחירתו של מציע זוכה, תימסר ההודעה בדבר דחיית המועדים באמצעות פרסום באתר האינטרנט של המשרד. החלטה על דחיית מועדים לאחר בחירתו של מציע זוכה תימסר למציע הזוכה ו/או למציעים אחרים, לפי הרלוונטיות, בכתב ובהתאם לפרטי ההתקשרות המצויים בידי המשרד. על מועד ההגשה החדש אשר ייקבע על ידי ועדת המכרזים, במידה ויקבע, תחולנה כל הוראותיו של מכרז זה, לפי העניין והרלוונטיות, אלא אם כן קבעה ועדת המכרזים אחרת בהחליטה על דחיית המועד.

#### **4.12. בעלות על המכרז ועל ההצעה**

4.12.1. מכרז זה הוא קניינו של המשרד והוא מועבר למציע לצורך הגשת ההצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש, שאינו לצורך הכנת ההצעה.

4.12.2. הצעתו של המציע והמידע שבה הם קניינו של המשרד. למציע תהיה אפשרות להשתמש בהצעה ובמידע שבה להכנתן של הצעות אחרות. המשרד מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד

מכרז פומבי מס' 2016 / 266

שלישי, טרם בחירת הספק, זולת ליועצים, המועסקים על-ידו (ולמעט למציעים, שלא זכו במכרז, כמפורט להלן), אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי שימוש בהצעתו של המציע, אלא לצרכי מכרז זה, או אם הדבר מתחייב על-פי כל דין.  
4.12.3. כל מציע המבקש לעיין בהצעה הזוכה יידרש לשלם סך של 250 ₪.

#### **4.13 פרסום ההתקשרות**

- 4.13.1. בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), יפורסם ההסכם הסופי החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו [www.foi.gov.il](http://www.foi.gov.il), וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו.
- 4.13.2. ההתקשרות תפורסם בנוסחה המלא והסופי והפרסום יחול על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר שפורסם ההיתר או ההתקשרות.
- 4.13.3. ספק העלול להיפגע מפרסום ההסכם רשאי להתנגד לפרסום סעיפים מסוימים בהסכם, כולם או חלקם, ועליו להצביע באופן ברור ומנומק על החלקים הרלוונטיים שלטעמו עלולים לפגוע בו כאמור בהחלטת הממשלה.
- 4.13.4. המציע יחתום על ההצהרה בנוסח נספח 22 בדבר הסכמתו לפרסום ההתקשרות או הסתייגותו מפרסום חלקים מההסכם.
- 4.13.5. המשרד יהיה רשאי לדחות את התנגדות הספק כאמור בסעיף 4.13.3 לעיל אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק הצפויה לספק כתוצאה מפרסום המידע.
- 4.13.6. דחה המשרד התנגדות לפרסום כאמור בסעיף 4.13.4 לעיל, יהיה רשאי הספק לעתור כנגד החלטה זו בתוך 21 ימים כאמור בהחלטת הממשלה. המשרד לא יפרסם את המידע שפרסומו שנוי במחלוקת בטרם חלפה התקופה להגשת עתירה.

#### **4.14 סמכות השיפוט**

מובהר בזאת כי בהתאם לתקנה 2 לתקנות בתי משפט לעניינים מנהליים (סדרי דין), התשס"א – 2000, תובענה בקשר למכרז זה תוגש אך ורק לבית המשפט המוסמך בעיר ירושלים.

## 5. עלות

- 5.1 במענה למכרז זה, המציע אינו נדרש להגיש הצעת מחיר.
- 5.2 בעצם ההגשה של הצעתו במענה למכרז זה המציע מתחייב למלא ולעמוד בכל הנדרש במכרז, בהתאם לתעריפים, למנגנון התשלום ולתנאי התשלום, כמפורט בסעיף 6 להסכם ההתקשרות המצ"ב כנספח 23 למכרז.
- 5.3 מובהר כי בשלב טרום הפעלת המסגרת ועד לקבלת אישור המשרד לקליטת המטופלים בפועל, לאחר העמדת המבנה כאמור בסעיף 3.1 להסכם ההתקשרות המצ"ב כנספח 23 למכרז, לא תשולם לספק כל תמורה מהמשרד.
- 5.4 התשלום כפוף לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"מ, תנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.

## 6. נספחים

### מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים

| מס. | סעיף במכרז | תעודה/אישור  | קיים | לא קיים |
|-----|------------|--|------|---------|
| .1  | 2.1.1      | אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.  |      |         |
| .2  | 2.1.2      | אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים.   |      |         |
| .3  | 2.1.2      | אישור עדכני ותקף על ניכוי מס במקור.  |      |         |
| .4  | 2.1.2      | אישור עדכני ותקף על רישום במע"מ.   |      |         |
| .5  | 2.1.3      | נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בכתובת <a href="http://www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim">www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim</a> . |      |         |
| .6  | 2.1.3      | אישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2016.   |      |         |

המציע מתבקש לצרף את המסמכים לנספח 3 בהתאם סדר הרשום בטבלה.

**מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה**

| מס. | סעיף במכרז | תעודה/אישור  | קיים | לא קיים |
|-----|------------|--|------|---------|
| 1.  | 2.2.1      | אם המציע הוא תאגיד, עליו לצרף להצעתו דוחות כספיים מבוקרים וחתומים לשנים 2014 ו-2015.<br>אם המציע הוא עצמאי, עליו לצרף דוחות שנתיים חתומים ע"י מס הכנסה לרבות דוח רווח והפסד ודוח התאמה למס. בנוסף, עליו להגיש שומת מס לשלוש השנים האחרונות (2013, 2014 ו-2015) וכן צילום שיק מבוטל/אסמכתא מהבנק בהם מצוין מס' חשבונו של המציע, לצורך בדיקה כי המציע אינו לקוח מוגבל.<br>מציע אשר עבר את מבחן האיתנות הפיננסית בעבר במשרד עבור שנים אלו יוכל להגיש אישור על ציון האיתנות הפיננסית במקום דוחות כספיים. מציע שעבר בדיקה זו לשנים שצוינו בסעיף 2.2.1.1 למכרז, אך אין ברשותו העתק מאישור זה, יכול לפנות למבקר הכספים בחשבות, בדואר אלקטרוני שכתובתו: moshema@molsa.gov.il, בכדי לקבל העתק מהבדיקה האמורה.<br><b>המסמכים יצורפו בסופו של נספח 3.</b> |      |         |
| 2.  | 2.2.5.2.9  | תרשים כללי של בעל מקצוע או תכניות בניה של המבנה/ים המוצעים או הקרקע המוצעת, לפי העניין, תוך ציון של החדרים הרלוונטיים, גודלם, ייעודם ומאפייניהם.<br><b>המסמכים יצורפו בסופו של נספח 13.</b>  |      |         |
| 3.  | 2.2.5.4    | מציע המציג בהצעתו מבנה/ים <b>שאינם בבעלות הרשות המקומית</b> יצרף להצעתו תעודת הסמכה בתחום בטיחות ו/או אישור כשירות בתוקף, לפי העניין.<br>מציע המציג בהצעתו מבנה/ים <b>בבעלות הרשות המקומית</b> יצרף להצעתו אישור מאת מהנדס העיר ברשות המקומית כי המבנה/ים המיועדים לאספקת השירותים נשוא המכרז מתאימים ליעוד/ים ועומדים בכל דרישות הבטיחות כמפורט בנספח 14 למכרז.<br><b>(יצורף בשלב הגשת ההצעה על ידי מציע המציג מבנה בנוי בלבד)</b><br><b>המסמכים יצורפו בסופו של נספח 14.</b>   |      |         |
| 4.  | 2.2.5.6    | אישורים בדבר זכויות במבנה / בקרקע.<br><b>המסמכים יצורפו בסופו של נספח 13.</b>  |      |         |
| 5.  | 2.2.5.5    | אישור מאת מהנדס מבנים או קונסטרוקציה המצביע על קיומו של מרחב מוגן תקני במבנה, בהתאם לדרישות המפורטות בתקנות ההתגוננות האזרחית (מפרטים לבניית מקלטים), תש"ן-1990 ולהנחיות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ופקע"ר- "מפרט לתכנון מרחבים מוגנים ייעודיים במוסדות בריאות ורווחה" (תקנה 7246), ככל שהמציע נדרש לכך בהתאם לדרישות המכרז.<br><b>(יצורף בשלב הגשת ההצעה על ידי מציע המציג מבנה בנוי בלבד)</b><br><b>המסמכים יצורפו בסופו של נספח 15.</b>  |      |         |
| 6.  | 3.2.5      | המלצות.<br><b>המסמכים יצורפו בסופו של נספח 17.</b>   |      |         |

**מסמכים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו**

| מס. | סעיף במכרז | תעודה/אישור   | קיים | לא קיים |
|-----|------------|---|------|---------|
| 1.  | 2.3.2      | אישור מעורך-דין או מרואה-חשבון על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע. |      |         |

**מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא**

| מס.        | הנושא   | הערות   |
|------------|---|---|
| נספח 3     | פרטי המציע  | יש למלא ולחתום.   |
| נספח 4     | כתב ערבות הצעה  | יש לצרף ערבות מקורית חתומה ע"י הבנק או חברת הביטוח.           |
| נספח 5     | הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום  | יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.                             |
| נספח 6     | הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות      | יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.                             |
| נספח 7     | תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז                                   | יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.                             |
| נספח 8     | שמירת סודיות  | יש לחתום.   |
| נספח 9     | הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים                | יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.                             |
| נספח 10    | הצהרה בדבר הרשעה בעבירות פליליות                                  | יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.                             |
| נספח 11    | הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין     | יש למלא ולחתום.   |
| נספח 12    | התחייבות המציע לתשלום שכר מינימום ענפי לעובדים הסוציאליים         | יש לחתום.   |
| נספח 13    | התחייבות לעמידה בדרישות הסף למבנה/ים / קרקע                       | יש למלא ולחתום.   |
| נספח 14    | בדיקת עמידת המבנה המוצע בדרישות בטיחות                            | יש לצרף טופס מלא וחתום על ידי בודק מוסמך כנדרש.               |
| נספח 15    | מיגון מבנים לזמן חירום  | יש למלא ולחתום.   |
| נספח 16    | התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון                                    | יש לחתום.   |
| נספח 17    | ניסיון המציע והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות | יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.                             |
| נספח 18    | טופס בדיקה למבנה/ים או הקרקע המוצעים להענקה של ציוני איכות        | יש לחתום.   |
| נספח 19    | הצהרת אדריכל למציע קרקע לבניה                                     | יצורף ע"י מציע המציג קרקע לבנייה עתידית בלבד. יש למלא ולחתום. |
| נספח 20    | חלקים חסויים בהצעה  | יש למלא ולחתום.   |
| נספח 21    | נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז                                     | יש לחתום.   |
| נספח 22    | הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות                             | יש למלא ולחתום.   |
| נספח 23    | הסכם התקשרות  | יש לחתום.   |
| נספח 23 א' | כתב ערבות <b>ביצוע</b>  | יש לחתום.   |
| נספח 23 ב' | הוראת חלף ערבות   | יש לחתום.   |
| נספח 23 ג' | אישור בדבר קיום ביטוחים   | יש לחתום.   |
| נספח 24    | מסמך תשובות לשאלות הבהרה שהופץ על ידי המשרד                       | יש לחתום.   |

המציע מתבקש לצרף את המסמכים בסדר הרשום בטבלה.

**נספח 1 השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם**

מובהר כי המציעים אינם נדרשים לצרף נספח זה להצעתם.

| נושא                        | סעיף |
|-----------------------------|------|
| כללי                        | א    |
| מקום מתן השירות             | ב    |
| היקף השירות                 | ג    |
| משך השירות ושעות מתן השירות | ד    |
| אוכלוסיית היעד              | ה    |
| מהות השירות                 | ו    |
| סטטיסטיקה ודוחות            | ז    |
| גורמים מפנים                | ח    |
| דרישות כח אדם               | ט    |
| דרישות מהמבנה               | י    |
| דרישות ציוד                 | יא   |

**א. כללי**

1. א. משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, אגף תקון, השירות לטיפול באדם עם אוטיזם, מבקש לקבל הצעות להפעלת מסגרות חוץ-ביתיות עתידיות ("בתים לחיים") לאוכלוסייה הנמצאת על רצף האוטיזם בראשון לציון, ברעננה ובמודיעין.
2. א. מטרת המסגרת היא לאתר עד שלושה גופים, ציבוריים או פרטיים, לשם הפעלת מסגרות חוץ-ביתיות שישפקו דיור וטיפול שיקומי כוללני (לרבות חינוך ותעסוקה), יאפשרו מסגרת חיים מלאה לאוכלוסייה הנמצאת על רצף האוטיזם, וכן איכות חיים וטיפול מיטבי במשך כל שעות היממה ומיצוי מלא של יכולותיהם של המטופלים. המסגרות נועדו לפתח אצל המטופלים מיומנויות חברתיות וכישורים בין-אישיים, מיומנויות תעסוקתיות והרגלי עבודה.
3. א. הספק יספק את השירותים עפ"י נהלי והנחיות השירות לטיפול באדם עם אוטיזם המתעדכנים מעת לעת ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת. כמו כן הספק יפעל בהתאם לכללי הסודיות והאתיקה הקבועים בנהלי המשרד, ובכלל זה בהתאם להוראת תע"ס 1.17 המפורסמת באתר האינטרנט של המשרד וכן בהתאם לקוד האתיקה של העובדים הסוציאליים המפורסם באתר האינטרנט של איגוד העובדים הסוציאליים.
4. א. מובהר כי על הספק לספק את השירותים בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו.

**ב. מקום מתן השירות**

1. ב. המסגרות יוקמו בערים ראשון לציון, רעננה ומודיעין (מסגרת אחת בכל עיר), בהתאם להצעתו הזוכה של הספק.

## ג. היקף השירות

- 1.ג. כל מסגרת מיועדת עבור עד 24 מטופלים באכלוס הדרגתי. המסגרות יוקמו בראשון לציון, ברעננה ובמודיעין כמסגרות עתידיות. האכלוס יחל לאחר ארבע שנים ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות, למעט באישור מיוחד של הפיקוח, בכפוף למוכנות המבנה ובהתאם לצרכי האוכלוסייה ולתקציב של השירות. פנייה לצורך בקשה לאכלוס מוקדם תיעשה בכתב ותופנה למשרד עם סיום בניית המבנה. הפנייה תיבחן בהתאם לקריטריונים האמורים לעיל. **מובהר בזאת כי המספרים המצוינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים לעיל, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק.**
- 2.ג. למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.

## ד. משך השירות ושעות מתן השירות

- 1.ד. המסגרת תופעל במשך כל שעות היממה, 365 יום בשנה, למעט חופשות מאושרות על ידי המשרד.
- 2.ד. המסגרת תהווה עבור המטופלים בית לחיים, ומתן השירות עבור כל מטופל יהיה לתקופה ממושכת וללא הגבלת זמן.
- 3.ד. השירותים יסופקו תוך כיבודם של ערכי התרבות והדת ובהתאם לאורח החיים של אוכלוסיית היעד נושא המכרז.

## ה. אוכלוסיית היעד

- 1.ה. אנשים על רצף האוטיזם מגילאי 6 ומעלה, הסובלים מקשיים בשלושה תחומי התפתחות: בתפקוד חברתי, בתפקוד תקשורתי ובתפקוד התנהגותי.
- 2.ה. **מובהר בזה, כי המסגרת מיועדת לשהייה של האוכלוסייה המופנית על-ידי המשרד בלבד; לא ניתן לעשות שימוש נוסף כלשהו במבנה או לשכן מטופלים נוספים, ללא קבלת אישור מפורש לכך מראש ובכתב מהמשרד.**

## ו. מהות השירות

- 1.ו. לאחר שהמבנה יהיה מוכן לאכלוס ולפני האכלוס בפועל, על הספק לערוך מפגשי הכרות ואוריינטציה (פרטניים או קבוצתיים) עם ההורים ועם המטופלים הפוטנציאליים, כההליך של הכנה לכניסה למסגרת.

מכרז פומבי מס' 2016 / 266

- 2.1. על הספק לחלק את האוכלוסייה שהתקבלה למסגרת לקבוצות מגורים לפי קבוצות גיל ולפי רמת תפקוד, במטרה ליצור קבוצות הומוגניות ככל האפשר.
- 3.1. עם כניסת המטופלים למסגרת ולאורך כל זמן שהייה במסגרת, הטיפול יתמקד בפיתוח של מיומנויות תפקודיות, תוך בניה של תכניות טיפוליות אינדיבידואליות בהתאם לצרכיו של כל מטופל, במטרה להביא את המטופלים למצב תפקודי גבוה יותר ובכך לאפשר להם חיים עצמאיים, ככל האפשר, במסגרת הקהילה.
- 4.1. תכניות אלו יתייחסו לתחומי החיים השונים: הכשרה מקצועית ותעסוקה, כולל רכישת הרגלי עבודה, פיתוח מיומנויות יום-יומיות וחברתיות, כגון: מעורבות חברתית, פעילויות לשעות הפנאי, שילוב בקהילה ופיתוח של קשרים בין-אישיים.
- 5.1. על הספק לבנות מערכת טיפולית, העונה לעיקרון הנורמליזציה, שילוב של המטופלים בקהילה, תוך שימוש בשירותים קהילתיים, האמורים לספק צרכים שונים הן בתפקוד יום יומי והן בתחום פעילות התרבות והפנאי, ככל האפשר.
- 6.1. המסגרת הטיפולית תהווה סביבה חברתית (כאמור, בהתאם לגיל ולרמת התפקוד).
- 7.1. על הספק מוטלת האחריות לדאוג, במידת הצורך, לשילובם של המטופל בבית ספר המותאם למוגבלותו של המטופל, ממועד קליטתו של המטופל במסגרת.
- 8.1. על הספק לדאוג לתעסוקה מותאמת ליכולתו של המטופל.
- 9.1. השירותים שיינתנו במסגרת יבטיחו תנאי מחיה נאותים בכל שטחי החיים, ובכלל זה: כח-אדם מיומן, ציוד ותשתיות, תחזוקה, מינהלה, חשבונאות, קניות, מחסנאות, ניקיון, מזון, וטיפול פיזי נאות, וכן תנאי בטיחות והגנה, על פי נוהלי המשרד.
- 10.1. **דרישות השירות לטיפול באדם עם אוטיזם מפורטות בנספח 2 והספק מחויב לפעול לפיהן.**

## 2. סטטיסטיקה ודוחות

- 1.2. אחת לחודש יעביר הספק לנציג המשרד דיווח מפורט בדבר פעילות המסגרת באותו חודש, על פי דרישות המשרד.
- 2.2. הספק מתחייב לדווח למשרד מידי חודש בחודשו ובכל זמן שיידרש על נוכחות כל מטופל במסגרת, לרבות כל כניסה ועזיבה של מטופל את המסגרת, בהתאם להנחיות המשרד.
- 3.2. הספק מתחייב לדווח למשרד דיווחים טיפוליים, בהתייחס לכל מטופל המקבל שירותים במסגרת, בהתאם להוראות והנחיות המשרד.
- 4.2. הספק יגיש סיכום שנתי לא יאוחר מה-1 בינואר בכל שנה המתייחס לביצוע תכנית העבודה על ידו בשנת התקציב המסתיימת ב-31 בדצמבר של השנה הקודמת.
- 5.2. כמו כן יגיש הספק תכנית עבודה שנתי לא יאוחר מה-15 בינואר בכל שנה. זאת, לאחר תיאום וסיכום עם נציג המשרד, ובהתאם לחוק, למדיניות המשרד שהותוותה בתע"ס ובנהלים קיימים ומתעדכנים. תכנית העבודה תכלול, בין היתר, את רשימת יעדיו של הספק בהתייחס למסגרות נושא מכרז זה, אוכלוסיית היעד שתטופל והרכבה, לרבות סקר דמוגרפי של

מכרז פומבי מס' 2016 / 266

המטופלים שפנו או הופנו בתקופה הנדונה למסגרות וכן דיווח על תוצאות הטיפול, תכניות פיתוח ומקורות מימון, כנסים, השתלמויות וימי עיון, תכניות מחקר וגיוס משאבים וכיו"ב.  
ז.6. לא יאוחר מיום ה-1 למרץ, בכל שנה, יאשר המשרד את תכנית העבודה השנתית של הספק.

#### ח. גורמים מפנים

המטופלים יופנו למסגרת ע"י המחלקות לשירותים חברתיים באמצעות ועדת השמה של השירות. ההחלטה הסופית על קליטה במסגרת תתקבל על ידי ועדת הקבלה במסגרת, הכל בהתאם למפורט במסמך דרישות השירות לטיפול באדם עם אוטיזם המצ"ב למכרז כנספח 2.

#### ט. דרישות כח אדם

- ט.1. לספק אחריות כוללת מקצועית ומנהלית לאספקתם הסדירה של השירותים עפ"י הנחיות המשרד. לצורך מתן השירותים, על הספק להעמיד אנשי מקצוע מיומנים בהיקף מספיק, כדי לעמוד ברמת השירות הנדרשת.
- ט.2. מבלי לגרוע מהאמור מובהר כי הספק יידרש להעמיד לצורך אספקת השירותים שירותים מנהלתיים, הכוללים מנהלה וחשבונאות (הנהלת חשבונות, הדפסות, ציוד משרדי וכיו"ב) על חשבוננו.
- ט.3. על הספק יהא לגייס כוח אדם בהתאם לכישורים והניסיון הנדרש לצורך אספקת השירותים. במידה שהספק לא יקיים דרישה זו לאחר הזכייה במכרז, הדבר יהווה הפרה יסודית של ההסכם בין הצדדים ויזכה את המשרד הן בסעד הפרה, והן באפשרות לפנות למציע הבא בתור לשם בחירתו כזוכה במכרז.
- ט.4. מובהר כי השירותים נושא המכרז יינתנו על ידי כוח האדם שצוין בהצעתו הזוכה של הספק וכי כל שינוי בזהותם מותנה בהעמדת כוח אדם חלופי בעל כישורים וניסיון דומים לכוח האדם שהוצע על ידו במסגרת ההצעה ובכפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד.
- ט.5. הספק ידאג להדרכה והשתלמויות מקצועיות נוספות לצוות המועסק על-ידו וייעד לאספקת השירותים, שיערכו לפי דרישה ובתיאום עם נציגי המשרד, לשם שמירת רמתם המקצועית וקידומה. כמו כן, המשרד רשאי לחייב השתתפות של עובדי הספק בהשתלמויות מקצועיות בנושאים לפי שיקול דעתו של המשרד.
- ט.6. להלן פירוט כח האדם הנדרש מהספק לכל מסגרת – דרישות ניסיון והשכלה וכן הגדרת תפקיד ותחומי אחריות:

ט.6.א. מנהל מסגרת

ט.6.א.1. תיאור תפקיד:

ט.6.א.1.א. אחראי להפעלת התקינה של המסגרת בכפוף לכל דין.

ט.6.א.1.ב. אחראי לרמתם הנאותה של שירותי המסגרת.

מכרז פומבי מס' 2016 / 266

- ט.6.1.א.ג. אחראי לצרכים הגופניים והנפשיים של כל אחד מהמטופלים השוהים במסגרת, לשלוםם ולתהליך שיקומם וזאת בין היתר תוך מתן אוטונומיה מרבית אישית למטופל, התחשבות ברצונו של המטופל ובזכותו לפרטיות.
- ט.6.1.א.ד. אחראי לקביעת תכנית טיפול שיקומית. אינדיבידואלית לכל מטופל במסגרת על פי שיטת הרף.
- ט.6.1.א.ה. אחראי לקיום ולטיפול קשרי המטופלים במסגרת עם בני משפחותיהם ועם הקהילה.
- ט.6.1.א.ו. אחראי לניהול הצוות הרב מקצועי לשם השגת המטרות המפורטות דלעיל.
- ט.6.1.א.ז. אחראי להכנת תקציב המסגרת, ביצועו ועריכת המאזן, כולל קרן 30%.
- ט.6.1.א.ח. אחראי לקבלת עובדים מתאימים, לפיקוח על עבודתם, להדרכתם, לעדכון המקצועי, לתנאי עבודתם ולפיטורם במידת הצורך.
- ט.6.1.א.ט. אחראי לדיווח שוטף למפקח על המסגרת כפי שיידרש.
- ט.6.1.א.י. אחת לשנה דיווח בכתב לגורם המפנה.
- ט.6.1.א.יא. ביצוע שיטת הרף.
- ט.6.1.א.יב. מנהל המסגרת יהיה אחראי לקיומם של נהלי השירות.
- ט.6.2.א. דרישות השכלה:
- ט.6.2.א.א. בעל תואר בוגר באחד מהמקצועות האלה: פסיכולוגיה, עבודה סוציאלית, מדעי ההתנהגות, מדעי החברה, חינוך, חינוך מיוחד, מקצועות פרא-רפואיים.
- ט.6.3.א. דרישות ניסיון:
- ט.6.3.א.א. בעל ניסיון מעשי מוכח של שנתיים לפחות, החל ממועד קבלת התואר, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד מתן השירותים בניהול צוות מקצועי רב-תחומי של חמישה אנשי צוות לפחות, בכל שנה, בתחום עבודה עם אנשים עם מוגבלות.
- ט.6.3.א.ב. בעל ניסיון מעשי מוכח של שנתיים לפחות, החל ממועד קבלת התואר, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד מתן השירותים בניהול צוות מקצועי רב-תחומי של חמישה אנשי צוות לפחות, בכל שנה, בתחום עבודה עם אנשים עם מוגבלות.

- ט.6.ב. עובד סוציאלי
- ט.6.ב.1. תיאור תפקיד:
- ט.6.ב.1.א. לעזור למטופל בתקופת הסתגלותו למסגרת ובעת משבר.
- ט.6.ב.1.ב. לדאוג לביצוע התוכנית הטיפולית-שיקומית שנקבעה למטופל ולאפשר למטופל לקבל שיחות טיפוליות עם עו"ס / פסיכולוג בהתאם לצורך כחלק מתוכנית זו.
- ט.6.ב.1.ג. לקיים קשרים שוטפים בין המטופל למשפחתו או אפוטרופוס.
- ט.6.ב.1.ד. לקיים קשר בין המטופל למוסדות וארגונים המצויים בקהילה.
- ט.6.ב.1.ה. לקיים קשר עם רשויות הרווחה אשר טיפלו במטופל טרם השתלבותו במסגרת.
- ט.6.ב.1.ו. לפעול לצורך השמתו של המטופל בתעסוקה ולעקוב אחרי השתלבותו בה.
- ט.6.ב.2. דרישות השכלה:
- ט.6.ב.2.א. תואר אקדמי ראשון לפחות בעבודה סוציאלית ורישום בפנקס העובדים הסוציאליים.
- ט.6.ב.3. דרישות ניסיון:
- ט.6.ב.3.א. בעל ניסיון מוכח של שנה לפחות, החל ממועד רישום בפנקס המקצועי, במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד מתן השירותים בעבודה סוציאלית.
- ט.6.ג. פסיכיאטר
- ט.6.ג.1. תיאור תפקיד:
- ט.6.ג.1.א. מתן ליווי וייעוץ מקצועי למנהל המסגרת והצוות הטיפולי בתחום הפסיכיאטריה;
- ט.6.ג.1.ב. ביצוע הערכות פסיכיאטריות וטיפולים עפ"י הצורך; מעקב ורישום אחר מטופלים המקבלים תרופות;
- ט.6.ג.1.ג. קבלת דיווח תקופתי מהצוות על השפעת התרופות ותופעות לוואי שעלולות להופיע בגין שימוש בתרופה;
- ט.6.ג.1.ד. ניהול כרטיסיה רפואית מסודרת לכל מטופל שבטיפולו.
- ט.6.ג.2. דרישות השכלה:
- ט.6.ג.2.א. תואר ברפואה עם התמחות בפסיכיאטריה ורישיון לעסוק בפסיכיאטריה.

מכרז פומבי מס' 2016 / 266

- ט.ג.6.3. דרישות ניסיון :
- ט.ג.6.3.א. בעל ניסיון מעשי מוכח של שנתיים לפחות, החל ממועד תום תקופת ההתמחות, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד תחילת אספקת השירותים לפי המכרז, בעבודה עם אנשים עם מוגבלות כהגדרתן במכרז זה.
- ט.6.ד. אם בית
- ט.ד.6.1. תיאור תפקיד :
- ט.ד.6.1.א. אחראית למערכת הטיפול האישי במסגרת ;
- ט.ד.6.1.ב. אחראית להלבשתם, כלכלתם וניקיונם הנאות של המטופלים במסגרת תוך מתן אוטונומיה מרבית אישית למטופלים והתחשבות ברצונם ובזכותם לפרטיות, ככל הניתן.
- ט.ד.6.1.ג. אחראית על אחזקה ושמירת הבית (המבנה) מבחינת נראות, ניקיון וטיפול של הבית
- ט.ד.6.2. דרישות השכלה : 12 שנות לימוד לפחות.
- ט.ה.6. מטפלים/ מדריכים/ מטפלי לילה/ רכז חינוך
- ט.ה.6.1. תיאור תפקיד :
- ט.ה.6.1.א. עבודה ישירה עם המטופלים.
- ט.ה.6.1.ב. יתנו מענה לטיפול הפיזי בדייר בתחומים השונים כגון : רחצה, הלבשה, האכלה, ליווי לפעילויות שונות וכיו"ב.
- ט.ה.6.1.ג. יפעלו לביצוע התוכנית שנקבעה עבור המטופלים בתחומי החיים השונים, הן ברמת הקבוצה והן ברמת הפרט, כולל קידום מיומנויות תפקוד ראשוניות ומשניות של כל מטופל.
- ט.ה.6.1.ד. ידאגו לקיום פעולות חברתיות וליחסי חברה תקינים בקבוצה.
- ט.ה.6.1.ה. יבצעו פעולות במהלך המשמרת בהתאם לנוהלי השרות כמו : כתיבה במחברת הרפורט דו"ח בתום כל משמרת, דיווח לעו"ס או למנהל המסגרת על כל אירוע חריג שאירע בעת משמרת וכיו"ב.
- ט.ה.6.2. דרישות השכלה : 12 שנות לימוד לפחות.
- ט.ו.6. רופא
- ט.ו.6.1. תיאור תפקיד : טיפול רפואי שוטף והפנייה למומחים.

מכרז פומבי מס' 2016 / 266

- ט.ו.ו.2. דרישות השכלה: רישיון לעסוק ברפואה מטעם משרד הבריאות.
- ט.ו.ו.ז. אחות
- ט.ו.ו.ז.1. תיאור תפקיד:
- ט.ו.ו.ז.1.א. ביצוע טיפולים רפואיים בהתאם להנחיות הרופא (לקיחת דם, מתן תרופות, שטיפות, הזרקת זריקות, חבישת פצעים).
- ט.ו.ו.ז.1.ב. טיפול בחולים.
- ט.ו.ו.ז.1.ג. אחריות לביצוע בדיקות וטיפולים תקופתיים (חיסונים, בדיקת ראייה, שמיעה, משקל, גובה וכו').
- ט.ו.ו.ז.1.ד. הדרכת הצוות בענייני בריאות והיגיינה בתיאום עם אם הבית.
- ט.ו.ו.ז.1.ה. אחריות לתיק רפואי מסודר של כל מטופל.
- ט.ו.ו.ז.1.ו. קשר עם קופות חולים / בתי חולים.
- ט.ו.ו.ז.1.ז. ביצוע כל פעולה אחרת שבתחום סמכותה ועפ"י הנחיות השירות.
- ט.ו.ו.ז.2. דרישות השכלה: תואר אקדמי בסיעוד ורישום בפנקס הסגל הסיעודי.
- ט.ו.ו.ח. עובד פרא רפואי
- ט.ו.ו.ח.1. תיאור תפקיד: בניית תכניות לקידום הדיירים ברמה פרטנית וקבוצתית, ליווי והדרכת הצוות הטיפולי בתחום המקצועי שלו, עבודה ישירה עם המטופלים.
- ט.ו.ו.ח.2. דרישות השכלה: השכלה אקדמית באחד או יותר מהתחומים הבאים:
- ט.ו.ו.ח.2.א. תואר אקדמי ראשון לפחות בפיזיותרפיה ותעודת מקצוע בפיזיותרפיה מטעם משרד הבריאות;
- ט.ו.ו.ח.2.ב. תואר אקדמי ראשון לפחות בקלינאות תקשורת ותעודת מקצוע בקלינאות תקשורת מטעם משרד הבריאות;
- ט.ו.ו.ח.2.ג. תואר אקדמי ראשון לפחות בריפוי בעיסוק ותעודת מקצוע בריפוי בעיסוק מטעם משרד הבריאות;
- ט.ו.ו.ח.2.ד. תואר אקדמי ראשון לפחות בכל תחום + לימודי תעודה בניתוח התנהגות בהיקף של 280 שעות לימוד לפחות.
- ט.ו.ו.ח.3. דרישות ניסיון: בעל ניסיון מעשי מוכח של שנה לפחות, החל ממועד קבלת תעודת המקצוע ו/או השלמת לימודי תעודה, כאמור בסעיף ט.ו.ו.ח.2 לעיל, לפי העניין, במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות

מכרז פומבי מס' 2016 / 266

למועד תחילת מתן השירותים בעבודה בתחום פרא-רפואי, על פי השכלתו כאמור בסעיף ט.6.ח.2 לעיל.

ט.6.ט. רכז תעסוקה

ט.6.ט.1. תיאור תפקיד:

- ט.6.ט.1.א. ניהול מרחב התעסוקה, אחראי על קבוצת המטופלים בתחום התעסוקה וריכוז צוות מרכז התעסוקה;
- ט.6.ט.1.ב. לדאוג לתעסוקה של הדיירים הן במרכז התעסוקה והן מחוצה לו;
- ט.6.ט.1.ג. לעמוד בקשר עם השירות לטיפול באדם עם אוטיזם ולפעול על פי הנחיותיו.

ט.7. להלן פירוט תקני כח האדם הנדרשים מהספק לצורך הפעלה של מסגרת ל-24 מטופלים: יובהר כי אם היקף השירותים יגדל (או יפחת) ביחס לאמור לעיל, יחולו שינויים בהתאם, גם בהיקף העסקת כוח-האדם באופן יחסי למפורט להלן (למעט משרת מנהל מסגרת). כל שינוי מחייב אישור מראש של מנהל השירות או מי מטעמו.

| היקף משרה    | התפקיד         |
|--------------|----------------|
| 1.00         | מנהל מסגרת     |
| 0.50         | עובד סוציאלי   |
| 0.50         | פסיכיאטר       |
| 0.33         | רופא           |
| 1.00         | אם בית         |
| 4.00         | מדריכי בית     |
| 0.50         | רכז חינוך      |
| 1.00         | רכז תעסוקה     |
| 10.56        | מטפלים         |
| 3.96         | מטפלי לילה     |
| 0.50         | אחות           |
| 0.88         | עובד פרא רפואי |
| 1.00         | אמרכל          |
| 2.00         | ע. אחזקה       |
| <b>27.73</b> | <b>סה"כ</b>    |

י. דרישות מהמבנה

- י.1. על המבנה/ים שישמשו לצורך אספקת השירותים לעמוד בכל תנאי הסף לעניין המבנה/ים, כאמור בסעיף 2.2.5 למכרז ובנספח 13, וכן בכל התנאים שלהלן.
- י.2. המבנה/ים יעמוד/ו בסטנדרטים הקיימים בתחום ובדרישות החוק. בכלל זה, על המבנה/ים לעמוד בדרישות של כיבוי אש ושל תברואה וכל דרישה נוספת, הקיימת היום או שתידרש בעתיד.

מכרז פומבי מס' 2016 / 266

- 3.י. המבנה/ים/קרקע כולו/ם ייועדו/ו וישמשו/ו בפועל במשך כל שעות היממה (בשעות היום ובשעות הלילה) אך ורק למטרת הפעלת המסגרת, ללא אפשרות לשימוש למטרה כלשהי אחרת, אלא בכפוף לקבלת הסכמתו של נציגו המוסמך של המשרד, מראש ובכתב.
- 4.י. הספק יהיה אחראי בלעדי על ביצוע תקין ושוטף של כל שירותי האחזקה הנדרשים לצורך אספקת השירותים והוא אשר יישא בכל ההוצאות הכרוכות באחזקת המבנה/ים שימשו/ו לצורך אספקת השירותים, לרבות ניקיון ואחזקה שוטפת, אבטחה, אינסטלציה, קירור וחימום, מנהלה, הנהלת חשבונות, הדפסות, ריהוט וציוד, חשמל, מים, אגרות ביוב, ארנונה, טלפון, ביטוחים, שכר דירה, מסים וכל תשלום אחר, הכרוך באספקת השירותים.
- 5.י. יובהר, כי כל שינוי בהתחייבויותיו של הספק ביחס למבנה/ים המוצעים, במהלך תקופת ההתקשרות, מצריך אישור בכתב של המשרד, 90 (תשעים) יום מראש

#### יא. דרישות ציוד

- 1.יא. אחזקת הציוד לצורך אספקת השירותים תהיה בבעלותו ובאחריותו של הספק לרבות כל הוצאה, פיצוי, דמי נזיקין וכדומה, אשר ייקבעו כתוצאה מאספקת השירותים.
- 2.יא. הספק מתחייב להעמיד לצורך אספקת השירותים כלים וציוד בכמות ובאיכות מתאימה העומדת בדרישות המכרז ובנהלי המשרד בתחום מתן השירותים. כמו כן הספק מתחייב להעמיד לצורך מתן השירותים ציוד וכלים נוספים, במידת הצורך וככל שיידרש; כל זאת, על מנת להיענות לדרישות המשרד ולאחר קבלת אישור מראש ובכתב של נציג המשרד המוסמך לכך.
- 3.יא. על הספק לוודא שברשותו האמצעים הפיזיים והאלקטרוניים, הנדרשים לאבטחת המידע ולשמירה מלאה על חסיון המידע ועל הגנה על הפרטיות. במסגרת מתן השירותים תונהג אבטחת רשומות ותמנע גישה למאגרי מידע למי שאינו מורשה לכך.
- 4.יא. **מובהר כי המשרד יהיה רשאי להרחיב ו/או לצמצם ו/או לשנות באופן אחר את אחת או יותר מדרישות הציוד המפורטת בטבלה לעיל בהתאם לצרכיו ולפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.**
- 5.יא. להלן רשימת הציוד הדרוש שהספק יידרש להעמיד לא יאוחר מ-45 (ארבעים וחמישה) יום ממועד סיום בניית המבנה/ים ו/או שיפוצו/ם ו/או התאמתו/ם ו/או התאמתו/ם, כאמור בסעיף 1.4.2 למכרז וקבלת אישור המשרד לתחילת אכלוס המבנה/ים –

| מס. | המיתקן            | דרישת הציוד  |
|-----|-------------------|--|
| 1.  | חדרי מגורים       | <ul style="list-style-type: none"> <li>מיטה נפרדת וכלי מיטה, שיכללו מזרון, סדינים, כר וציפוי לכו, שמיות וכיסוי למיטה לכל מטופל.</li> <li>ארון בגדים אחד לכל מטופל, וילונות, והכל בהתאם לצורכי המטופל.</li> <li>שולחן ומדפים בהתאם לצורכי המטופל, אלא אם, לדעת הצוות המטפל, מצבם של המטופלים אינו מאפשר זאת.</li> </ul> |
| 2.  | חדר פעילות חברתית | <ul style="list-style-type: none"> <li>שולחנות, כסאות</li> <li>טלוויזיה</li> <li>ארון לאחסנת ציוד</li> <li>ציוד לפעילות חברתית.</li> </ul>   |

| מ.ס. | המיתקן    | דרישת הציוד  |
|------|-----------|--|
| 3.   | חדר אוכל  | <ul style="list-style-type: none"> <li>מספר מקומות הישיבה ליד השולחנות, במקום המיועד לאכילה, יהיה כמספר הדיירים המתגוררים במעון והצוות המטפל.</li> <li>השולחנות והכיסאות במקום המיועד לאכילה יהיו מצופים בחומר הניתן לשיטה ולניקוי.</li> <li>השולחנות והכיסאות יותאמו לצרכי הדיירים בהתאם לנכותם.</li> </ul> |
| 4.   | מטבח      | <ul style="list-style-type: none"> <li>ציוד המטבח יהיה תקין ובכמות ובגודל המספיקים למספר הסועדים.</li> <li>אספקת מים חמים במשך כל שעות היום.</li> <li>ארונות מיוחדים לאחסון מוצרי מזון יבשים, משומרים וטריים ולאחסון חומרי ניקוי.</li> </ul>   |
| 5.   | חדר מנהלה | שולחן, כסא, טלפון, מחשב, וציוד משרדי מתאים.  |
| 6.   | חדר כביסה | מכונת כביסה ומיבש.   |
| 7.   | חצר       | <ul style="list-style-type: none"> <li>מקומות ישיבה.</li> <li>מתקני חצר.</li> </ul>  |
| 8.   | מקלחת     | מקלחת (אמבטיה או מקלחון) כיור ואבזור מתאים.  |

## נספח 2 דרישות השירות לטיפול באדם עם אוטיזם

מובהר כי המציעים אינם נדרשים לצרף נספח זה להצעתם.

|   |   |
|---|---|
| <b>1. פרק א - כללי</b>  |   |
| <p>1.1 <b>הגדרות בדרישות אלה</b></p> <p>מטופל<br/>מסגרת<br/>מנהל השירות<br/>מפקח<br/>מנהל מעון<br/>ועדת השמה ארצית<br/>ועדת החלטה<br/>ועדת אבחון<br/>רשיון</p> <p>אדם הלוקה באוטיזם ו-PDD, על-פי חוות דעת של רופא מוסמך.<br/>מקום, המשמש או נועד לשמש, כולו או חלקו, כמקום מגורים או מקום שהיה לשני מטופלים לפחות מחוץ למשפחתם.<br/>מנהל השירות לטיפול באדם עם אוטיזם במשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.<br/>מי שמונה ע"י שר הרווחה להיות מפקח לענין חוק הפיקוח על המעונות, התשכ"ה - 1965.<br/>מי שמנהל בפועל מעון, לרבות מי שהמעון נמצא בבעלותו, מי שחוכר את המעון וכן מי שמחזיק במעון על-פי דין.<br/>כהגדרתה בסעיף 2 של דרישות אלו.<br/>כמשמעותה בהוראה 8.9 של התע"ס (ועדת החלטה).<br/>כמשמעותה בחוק הסעד (טיפול במפגרים), התשכ"ט - 1969.<br/>רשיון לניהול מעון, הניתן לפי סעיף 2 לפרק זה.</p> | <p>1.2 <b>מתן רישוי למעונות לאנשים הלוקים באוטיזם ו-PDD</b></p> <p>דרישות אלו יחולו על מעונות למטופלים, הלוקים באוטיזם ו-PDD.</p> <p>1.2.1 <b>הגשת הבקשה</b></p> <p>1.2.1.1 בקשה לרשיון תוגש על-ידי מנהל המעון אל מנהל השירות, על גבי הטופס שבתוספת (1) להלן.</p> <p>1.2.1.2 בקשה לרשיון למעון וכן בקשה לחידוש רשיון תוגש לא יאוחר מאשר שלושה חודשים לאחר פתיחתו של המעון או לפני תום תוקפו של הרשיון.</p> <p>1.2.2 <b>מתן הודעה על החלטה בבקשה</b></p> <p>1.2.2.1 על החלטה שניתנה על בקשה לרשיון למעון תישלח הודעה למנהל המעון, על גבי טופס שבתוספת (2) להלן, תוך שלושה חודשים מיום קבלת הבקשה לרשיון.</p> <p>1.2.2.2 מנהל השירות רשאי, אם נוכח, כי מעון אינו ממלא אחר תנאים שנקבעו, לא לאשר את הבקשה או לבטל אישור שניתן, בנוסח שבתוספת (3) להלן.</p> <p>1.2.3 רשיון ניהול יינתן בטופס שבתוספת (4) להלן.</p> <p>1.2.4 תוקפו של הרשיון הוא לשנתיים מיום נתינתו, אלא אם נקבע בו מועד קצר יותר.</p> <p>1.2.5 <b>חובת רישוי לפי חיקוק אחר</b><br/>מעון, אשר נקבעה לו חובת רישוי בחיקוק אחר, רשאי שר הרווחה שלא לתת רשיון לניהולו, כל עוד לא ניתן למעון רשיון לפי החיקוק האחר.</p> <p>1.2.6 <b>התניית רשיון</b><br/>רשיון יכול שיהיה מותנה בתנאים בנוסף לאמור בדרישות.</p> <p>1.2.7 <b>בקשה לעיון מחדש</b></p> <p>1.2.7.1 הרואה את עצמו נפגע על ידי הודעה, שנשלחה אליו לפי תת-סעיף 1.2.2 לעיל, רשאי לבקש משר הרווחה לדון מחדש בבקשתו, תוך שלושים יום מיום קבלת ההודעה.</p> <p>1.2.7.2 השר רשאי למסור את בקשתו של מנהל מעון, כאמור בתת-סעיף 1.2.1.2 לעיל, לחוות דעתה של ועדה, שתמונה על ידו ושהרכבה יהיה:</p> <p>1.2.7.2.1 משפטן בשירות המדינה - יו"ר.</p> <p>1.2.7.2.2 מנהל השירות.</p> <p>1.2.7.2.3 מפקח עו"ס.</p> <p>1.2.7.2.4 רופא.</p> <p>1.2.7.3 הוועדה תשמע את מנהל המעון או בא-כחו וכל אדם אחר שייראה לה. הוועדה תקבע לעצמה את סדרי דיוניה.</p> |

- 1.2.8 החלטה סופית תינתן ע"י שר הרווחה תוך שלושים יום מיום שהוגשה הבקשה, ואם הועברה הבקשה ע"י השר לועדה כאמור בתת-סעיף 1.2.7 לעיל, תימסר ההחלטה הסופית ע"י השר תוך שלושים יום, מיום שנמסרה לו חוות דעתה של הועדה.
- 1.3 חובת מנהל המעון**
- 1.3.1 המנהל יהיה אחראי להפעלתו התקינה של המעון.
- 1.3.2 המנהל יהיה אחראי לרמתם הנאותה של שירותי המעון.
- 1.3.3 המנהל יהיה אחראי לצרכים הגופניים והנפשיים של כל אחד מהמטופלים, המטופלים במעון, לשלומם ולתהליך שיקומם.
- 1.3.4 המנהל יהיה אחראי לקביעת תכנית שיקומית-טיפולית אישית לכל מטופל במעון.
- 1.3.5 המנהל יהיה אחראי לפיתוח מיומנויות הסתגלות תפקודית ולמיצוי היכולת השיקומית של כל אחד מהמטופלים, המטופלים במעון, בתחומי חיים שונים, כגון: תעסוקה, חברה, תרבות, חינוך ושעות פנאי.
- 1.3.6 המנהל יהיה אחראי לקיום ולטיפוח קשרי המטופלים במעון עם בני משפחותיהם ועם הקהילה.
- 1.3.7 המנהל יהיה אחראי לניהול הצוות הרב-מקצועי במעון לשם השגת המטרות המפורטות דלעיל.
- 1.3.8 המנהל יהיה אחראי להכנת תקציב המעון, ביצועו ועריכת המאזן.
- 1.3.9 המנהל יהיה אחראי לקבלת עובדים מתאימים, לפיקוח על עבודתם, להדרכתם, לעדכון המקצועי, לתנאי עבודתם ולפיטורם או השעייתם במידת הצורך.
- 1.3.10 המנהל יהיה אחראי לדיווח שוטף למנהל השירות.
- 1.3.11 מנהל המעון יהיה אחראי לקיומן של כל דרישות השירות לטיפול באדם עם אוטיזם לאחזקת מטופלים במעונות ללוקים באוטיזם, לרבות הוראות בטיחות.
- 1.3.12 מנהל מעון יהיה אחראי לקיום ועידוד של קשרים שוטפים בין המטופלים ובין משפחותיהם או אפוטרופסיהם.

## 2. פרק ב- מבנה המעון ומתקניו

- 2.1 שטח המעון**
- שטח המעון יכלול שטחי חוץ, כולל גינה, אשר יותאמו למטופלים במעון.
- 2.2 מבני המעון**
- 2.2.1 מבני המעון יהיו עשויים חומרים יציבים ואטומים לחדירה של רטיבות, חרקים ומכרסמים וכן אטומים מבחוץ במידה מספקת מפני חדירה של חום וקור.
- 2.2.2 רצפת המעון תהיה עשויה מרצפות הניתנות לניקוי בנקל.
- 2.3 חלונות**
- 2.3.1 בכל מעון יהיה בכל חדר מגורים חלון לתאורת יום ולאורור.
- 2.3.2 בכל מעון שטח החלונות בחדר המגורים לא יפחת משמינית שטח רצפת החדר.
- 2.4 מתקני חשמל, מים, ביוב והסקה**
- 2.4.1 בכל מעון יותקנו מערכת החשמל, הביוב ומערכות מכניות אחרות לפי הוראות הדין החל לעניין התקנתן, לפי העניין.
- 2.4.2 בכל מעון תהיה אספקת מים חמים במשך 24 שעות ביממה.
- 2.4.3 בכל מעון תהיה תאורה טבעית וכן תאורה חשמלית מספקת בכל שעות היממה. כמו כן, ייעשו סידורים לתאורת חירום.
- 2.4.4 בכל מעון תותקן הסקה.
- 2.5 טלפון**
- בכל מעון יהיו מכשירי טלפון, שיבטיחו קשר עם החוץ בעת הצורך.
- 2.6 שילוט**
- בכל מעון יותקנו שלטים קריאים וברורים, המותאמים לסוג נכותם של המטופלים.
- 2.7 יחידת מנהל במעון**
- בכל מעון יהיה חדר למנהל / אם בית, ששטחו המזערי יהיה לפחות 6 מ"ר.
- 2.8 תנאי תברואה**
- בכל מעון יהיו תנאי תברואה נאותים.
- 2.9 מטבח**
- 2.9.1 בכל מעון יהיה מטבח, אשר שטחו המזערי יהיה 12 מ"ר.

- 2.9.2 בכל מעון ציוד המטבח יהיה תקין ובכמות ובגודל המספיקים למספר הסועדים.
- 2.9.3 בכל מעון תהיה במטבח אספקת מים חמים במשך כל שעות היום.
- 2.9.4 בכל מעון יהיו ליד המטבח ארונות מיוחדים -
- 2.9.4.1 לאחסון מוצרי מזון יבשים, משומרים וטריים.
- 2.9.4.2 לאחסון חומרי ניקוי.
- 2.10 מקום המיועד לאכילה**
- 2.10.1 בכל מעון יוקצה מקום המיועד לאכילה, כגון חדר אוכל, לובי, פינת אוכל וכל מקום אחר, שאינו מיועד למגורים עבור המטופלים.
- 2.10.2 בכל מעון השולחנות והכסאות במקום המיועד לאכילה יהיו מצופים בחומר הניתן לשטיפה ולניקוי.
- 2.10.3 בכל מעון מספר מקומות הישיבה ליד השולחנות, במקום המיועד לאכילה, יהיה כמספר המטופלים המתגוררים במעון והצוות המטפל.
- 2.10.4 בכל מעון השולחנות והכסאות יותאמו לצרכי המטופלים בהתאם לנכותם.
- 2.11 מקום המיועד לפעילות חברתית**
- בכל מעון יוקצה מקום, המיועד לפעילות חברתית, ששטחו המזערי יהיה לפחות 18 מ"ר.
- 2.12 מרחב מוגן או מקלט**
- בכל מעון יהיה מרחב מוגן או מקלט בנוי ומצויד בהתאם להוראות חוק ההתגוננות האזרחית, התשי"א - 1951, ותקנותיו.
- 2.13 שירותי כביסה**
- בכל מעון יוקצה מקום למתן שירותי כביסה, שיטחו המזערי יהיה לפחות 4 מ"ר.
- 2.14 חדרי מגורים למטופלים במעון**
- 2.14.1 בכל חדר לא ישוכנו יותר משני מטופלים.
- 2.14.2 שטחו של חדר מגורים למטופל בודד יחיד לא יפחת מ-8 מ"ר (לא כולל שירותים), ושטחו של חדר לשני מטופלים לא יפחת מ-12 מ"ר.
- 2.14.3 רצפת חדרי המגורים תהיה מעל פני הקרקע, וגובה החדר לא יפחת מ-2.5 מטרים.
- 2.14.4 בכל מעון תהיה לכל מטופל מיטה נפרדת וכלי מיטה, שיכללו מזרון, סדינים, כר וציפוי לכר, שמיכות וכיסוי למיטה.
- 2.14.5 בכל מעון יהיו בכל חדר כסאות כמספר המטופלים בחדר, ארון בגדים אחד לכל מטופל, וילונות, והכל בהתאם לצורכי המטופל.
- 2.14.6 בכל מעון יהיו בכל חדר שולחן ומדפים בהתאם לצורכי המטופל, אלא אם, לדעת הצוות המטפל, מצבם של המטופלים אינו מאפשר זאת.
- 2.14.7 בכל מעון יהיו מקלחת, כיור ואסלה לכל שלושה מטופלים לפחות.
- 3. פרק ג' - שירותים הנתנים על ידי המעון**

- 3.1 תזונה**
- 3.1.1 כל מטופל יקבל תזונה מתאימה, בהתאם להנחיות הפיקוח הארצי על התזונה של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, לפי מדריך להכנת תפריט וספר מתכונים סטנדרטי, באספקה עצמית או בשירות קנוי.
- 3.1.2 בזמן הטיפול במזון, בישולו והכנתו, יישמרו כללי התברואה המקובלים, צורתו האסטטית של המזון וטעמו הטוב.
- 3.1.3 מצרכי המזון שירכשו יהיו בעלי תווית, המציינת את שם היצרן, תכולה, תאריך יעד לשימוש, ידע על אישור המוצר ע"י משרד הבריאות והכשר מטעם הרבנות.
- 3.1.4 מנהל המסגרת ידאג לכך, שבמסגרת יהיה מלאי מזון שוטף לחודש ימים, ומלאי מזון לשעת חירום.
- 3.1.5 מנהל המסגרת ידאג שמלאי המזון לשעת חירום יוחלף לפחות אחת לשלושה חודשים.
- 3.1.6 במסגרת בה, לא מכינים את האוכל סמוך למקום בו המטופלים סועדים, המזון יועבר במכלים סגורים, השומרים על טמפרטורה המתאימה למזון.
- 3.1.7 מדי שבוע, יוכן מראש תפריט שבועי, תוך התחשבות ככל האפשר ברצונות המטופלים.
- 3.1.8 התפריט השבועי המתוכנן ורשימת הדיאטות ומקבליהן ייתלו במקום בו המטופלים סועדים.
- 3.1.8 המטופלים יקבלו בכל יום שלוש ארוחות עיקריות לפחות, מהן לפחות ארוחה אחת חמה, ובלבד שפרק הזמן שבין ארוחת הערב לארוחת הבוקר לא יעלה על 12 שעות.

- 3.1.9 למטופלים, הזקוקים לכך, תינתן תזונה מיוחדת עפ"י הוראת הרופא המטפל והפיקוח הארצי של המשרד על התזונה.
- כלי מיטה** 3.2  
 כל מטופל יקבל כלי מיטה נקיים ותקינים, עשויים מבד כביס בהתאם לעונות השנה.
- לבוש** 3.3  
 כל מטופל יהיה לבוש בלבוש נקי, נאה ומתאים לעונת השנה.
- כביסה ותיקונים** 3.4  
 המפעיל יספק שירותי כביסה באמצעות מכונת כביסה שתהיה במסגרת וכן ידאג, במידת הצורך, לתקן פריטים הדורשים תיקון.
- אחזקה, ניקיון, וציוד במסגרת** 3.5  
 מנהל המסגרת ידאג:
- 3.5.1 כי חדרי המטופלים וכן השטחים המשותפים, כולל שירותים, מקלחת, פינת אוכל, מטבח וסלון יהיו נקיים.
- 3.5.2 לאחזקה תקינה של מבני המסגרת וציודו.
- 3.5.3 לחומרי ניקיון בכמות מספיקה לשמירת ניקיון המסגרת.
- 3.5.4 כי חומרי הניקוי יוחזקו במקום נעול המיועד לכך.
- חימום ואורור** 3.6  
 מנהל המסגרת ידאג כי:
- 3.6.1 במבני המסגרת תהיה בחורף טמפרטורה של עשרים ואחת מעלות לפחות, ובימי הקיץ יופעלו במסגרת מזגנים או מאורורים, לפי הצורך.
- 3.6.2 חדרי המגורים, השירותים והשטחים הציבוריים, יאוררו באופן יום-יומי.
- שירותי בריאות** 3.7  
 מנהל המסגרת ידאג כי:
- 3.7.1 כל מטופל יקבל טיפול רפואי ופיקוח רפואי כללי, כנדרש ע"י הרופא המטפל בקהילה.
- 3.7.1.1 כל מטופל ינוהל רישום רפואי מסודר ומעודכן כמפורט בתיק מטופל.
- 3.7.1.2 לכל מטופל ייערכו בדיקות רפואיות תקופתיות לכל הפחות אחת לשנה ללא כל קשר למצבו, או על-פי הנחיות הרופא המטפל ובהתאם לדרישות המפקח.
- 3.7.1.3 במסגרת יהיה עובד אחד, אשר עבר קורס עזרה ראשונה ורענן את ידיעותיו אחת לשנתיים לכל הפחות.
- 3.7.1.4 במסגרת יהיה ארון עזרה ראשונה.
- 3.7.1.5 העברת מטופל לבית חולים והחזרתו ממנו תעשה במידת הצורך עם ליווי.
- 3.7.1.6 מעקב אחרי מצבו של מטופל מאושפז יעשה ע"י העובדת הסוציאלית.
- 3.7.1.7 במקרה של אשפוז מטופל, יודיעו על כך מייד למשפחתו.
- 3.7.1.8 מקומו של מטופל במסגרת יישמר לו בזמן אשפוזו בבית החולים לתקופה של שלושה חודשים, לכל הפחות.
- 3.7.1.9 במקרה של אשפוז מטופל כאמור, הממונה רשאי לקזז מדמי האחזקה, שישולמו למסגרת עבור המטופל במשך תקופת העדרו של המטופל עקב אשפוזו.
- 3.7.1.10 המטופלים יקבלו חיסונים כנדרש על פי הנחיות משרד הבריאות.
- 3.7.1.11 מנהל המסגרת ידאג לספק למטופלים השוהים במסגרת טיפול תרופתי כמפורט להלן:
- 3.7.2 מתן תרופות למטופלים השוהים במסגרת ומינון ייקבעו אך ורק ע"י הרופא המטפל במטופל.
- 3.7.2.1 במידת הצורך, ימונה איש צוות, שיודרך ע"י הגורם הרפואי המוסמך בנוגע למתן תרופה למטופל.
- 3.7.2.2
- תכנית טיפולית-שיקומית** 3.8  
 לכל מטופל ינוהל תיק אישי פסיכו-סוציאלי על פי הנחיות הפיקוח.
- 3.8.1 בתכנית הטיפולית-שיקומית של כל מטופל תהיה התייחסות מפורטת לפי הסעיפים הבאים:
- 3.8.2
- 3.8.2.1 אבחון והערכה ראשונית של הצוות הרב-מקצועי במסגרת.
- 3.8.2.2 מינוי איש הצוות האחראי על הטיפול (Case Manager).
- 3.8.2.3 הגדרת הבעיות בתחומי הקושי העיקריים.
- 3.8.2.4 מטרות ויעדים.
- 3.8.2.5 אופן הטיפול, לרבות הגדרה מפורטת, איכותית וכמותית של הפעילויות המתוכננות ושעות הטיפול השבועיות / חודשיות על-ידי אנשי המקצוע השונים.

- 3.9 שירות סוציאלי**
- 3.9.1 במסגרת יהיה שרות סוציאלי כאמור, אשר ישרת את כל המטופלים.
- 3.9.2 תפקידו של השרות הסוציאלי במערך הדיור**
- 3.9.2.1 לקיים קשרים שוטפים, באמצעות העובד הסוציאלי של המסגרת, בין המטופל לבין משפחתו או אפוטרופסו.
- 3.9.2.2 לקיים קשר בין המטופל לבין מוסדות וארגונים המצויים בקהילה, בה נמצאת המסגרת.
- 3.9.2.3 לקיים קשר עם רשויות הרווחה, אשר טיפלו במטופל לפני כניסתו למסגרת.
- 3.10 שירותי חברה, תרבות (פעילות פנאי) ותעסוקה**
- 3.10.1 מנהל המעון ידאג לקיים, באמצעות אנשים, המיומנים לכך, פעילות חברתית- תרבותית, המותאמת למטופלים ולצרכיהם וכן לספק למטופלים ציוד וחומרי עבודה לפעילות זו.
- 3.10.1.1 אם המטופלים זכאים לפעילות, הממומנת על ידי קרן 30%, יש להפעיל את פעילות הפנאי על פי הכללים הנהוגים בקרן 30% ;
- 3.10.1.2 אם המטופלים אינם זכאים לקבל פעילות על-ידי הקרן, על מנהל המעון לדאוג להפעלת פעילות הפנאי של המטופלים בפעילויות כקריאת ספרים משחקי שולחן - פעילויות שעות פנאי, שאינן דורשות הכשרה מיוחדת להפעילן.
- הפעילויות תתקיימנה בהתחשב ברמת עצמאותם התפקודית של המטופלים, מבלי לפגוע בנוהלי העבודה התקינים של המעון.
- 3.10.2 מנהל המעון ידאג לקיים, באמצעות אנשים, המיומנים לכך, פעילות תעסוקתית וכן לספק למטופלים ציוד וחומרי עבודה ולפעילות התעסוקתית. הפעילות התעסוקתית תכלול, במידת האפשר, בהתאם לרמת עצמאותם התפקודית של המטופלים, את כל קשת האפשרויות התעסוקתיות הקיימות - שוק חופשי, תעסוקה נתמכת ומפעל מוגן.
- 3.11 פניות מטופלים**
- 3.11 כל מטופל הרוצה בכך, יוכל לפנות באופן ישיר בבקשה או בתלונה למפקח, בעל-פה או בכתב.
- 3.12 שירותי דת**
- 3.12.1 מנהל המעון ידאג, כי כל מטופל הרוצה בכך, יוכל לשמור שבת ומועדי ישראל.
- 3.12.2 המנהל ידאג כי האוכל במעון יהיה כשר.
- 3.12.3 מנהל המעון יאשר לכל מטופל הרוצה בכך, לקיים את מנהגי הדת המקובלים עליו, במידת האפשר.
- 3.13 בטחון**
- 3.13.1 במעון יתקיימו הוראות בטחון על-פי החלטותיו והנחיותיו של הקב"ט הארצי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ומשטרת ישראל.
- 3.13.2 במעון תונהג אבטחת רשומות ותמנע גישה למאגרי מידע למי שאינו מורשה לכך.
- 3.13.3 מנהל המעון יהיה אחראי לביצוע הוראות הבטחון של המשטרה ושל הקב"ט של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במידה וקיימות כאלה.
- 4. פרק ד' - קבלת מטופלים למעון והוצאתם**
- 4.1 דרכי פניה**
- 4.1.1 כל פניה לסידור מטופל במעון תעשה ע"י עו"ס של המחלקה לשירותים חברתיים במקום בו המטופל מתגורר, באמצעות מפקח.
- 4.1.2 במקרה של מטופל, הסובל ממוגבלות שכלית התפתחותית, ההפניה תלווה בהחלטת ועדת האבחון שהתקיימה לגביו.
- 4.1.3 במקרה של קטין, ההפניה תלווה בהחלטת ועדת החלטה שהתקיימה לגביו.
- 4.1.4 המפקח יעביר את ההפניה לוועדת השמה ארצית
- 4.1.5 לא יתקבל מטופל למעון, אלא אם נתן אפוטרופסו את הסכמתו לכך, או אם הופנה למעון עפ"י החלטה של בית המשפט או על-פי החלטה של ועדת אבחון, כאשר המטופל לוקה גם ממגבלות שכלית התפתחותית.
- 4.1.6 למעון יתקבל רק מטופל, שאושר ע"י ועדת השמה ארצית.

|  |  |              |
|--|--|--------------|
|  | <b>ועדת קבלה</b>   | <b>4.2</b>   |
|  | 4.2.1 בכל מעון תוקם ועדת קבלה שתורכב מהחברים הבאים :   |              |
|  | 4.2.1.1 מנהל המעון או עו"ס של המעון, שישמש כיו"ר הוועדה.   |              |
|  | 4.2.1.2 המפקח, האחראי על המעון.  |              |
|  | 4.2.1.3 פסיכיאטר.  |              |
|  | 4.2.1.4 עובד סוציאלי של המחלקה לשירותים חברתיים במקום מגוריו של המטופל.  |              |
|  | 4.2.1.5 חברים נוספים, לפי שיקול-דעת מנהל המעון.  |              |
|  | <b>סדרי עבודה</b>  | <b>4.2.2</b> |
|  | 4.2.2.1 לאחר עיון בחומר המקצועי, מנהל המעון יכנס את ועדת הקבלה להחלטה על קבלת המטופל למעון.  |              |
|  | 4.2.2.2 הוועדת תזמין את המטופל או תדאג לעריכת תצפיות על תפקודו במסגרות, בהן הוא נמצא, במידה שיש צורך לכך, על מנת לקבל החלטה בדבר קבלתו למעון.  |              |
|  | 4.2.2.3 הוועדה או מי שהתמנה על ידה תקיים פגישת הכרות עם או הורה / אפוטרופוסו של המטופל, על מנת לאפשר להם לקבל מידע על המעון, דרכי הטיפול, הצוות המטפל וכו'.  |              |
|  | 4.2.2.4 דיוני הוועדה ירשמו בפרוטוקול, שיחתם בידי חברי הוועדה הנוכחים בשיבה.  |              |
|  | 4.2.2.5 החלטה על קבלת המטופל תימסר בכתב, תוך 30 יום מיום קבלתה, ליו"ר ועדת ההשמה הארצית, לעו"ס המטפל במחלקה לשירותים חברתיים במקום מגורי המטופל ולהורה / לאפוטרופוסו של המטופל.  |              |
|  | 4.2.2.6 החלטה לדחות מועמד תועבר ליו"ר ועדת השמה הארצית, בצרוף נימוקים להחלטה.  |              |
|  | 4.2.2.7 במקרה של החלטת ועדת הקבלה לא לקבל מטופל לסידור במעון, יוחזר עניינו לוועדת ההשמה הארצית לצורך קביעת דרכי טיפול אלטרנטיביות.   |              |
|  | <b>הבטחת זכויות של מטופלה במעון</b>  | <b>4.3</b>   |
|  | 4.3.1 זכויותיהם של מטופלים במעון מושתתות על ההכרה בשוויון זכויות לכלל בני האדם.  |              |
|  | 4.3.2 הבטחת זכויותיו של המטופל במעון באה כדי לתת מענה הולם לצרכיו המיוחדים, באופן שיאפשר לו לחיות את חייו בעצמאות מרבית, בשוויון ובכבוד, ולקבל את השירותים, להם הוא זקוק, תוך הקפדה על כבודו, חירותו ופרטיותו ומבלי לפגוע בצרכי המטופלים האחרים במעון ובזכויותיהם ותוך שמירה על ניהולו התקין של המעון. |              |
|  | 4.3.3 אמצעי המשמעת במעון יהיו אמצעי משמעת חינוכיים בלבד ולא תונהג במעון שיטה של ענישה.   |              |
|  | <b>יציאת מטופל מהמעון</b>  | <b>4.4</b>   |
|  | 4.4.1 לא יוצא מטופל מהמעון ללא אישור מראש של ועדת השמה הארצית.   |              |
|  | 4.4.2 כל בקשה להוצאת מטופל מהמעון תובא קודם לדיון בפני ועדת הקבלה של המעון.  |              |
|  | 4.4.3 אם המטופל או אפוטרופוסו מתנגד לבקשה להוצאת המטופל, תיתן ועדת הקבלה למטופל ולאפוטרופוסו הזדמנות להשמיע את עמדתם בפניה.  |              |
|  | 4.4.4 הוזמן המטופל או אפוטרופוסו לדיון בפני ועדת הקבלה ולא התיצב, ועדת הקבלה רשאית לקבל החלטה בענין הוצאתו של המטופל מבלי לשמוע את עמדתם.  |              |
|  | 4.4.5 לאחר קיום הדיון בענין בקשה להוצאת המטופל, ועדת הקבלה תיתן החלטה כתובה ומנומקת אם לאשר את הוצאת המטופל או לדחותה. העתק החלטה זו יועבר למטופל, לאפוטרופוסו, למפקח, לוועדת ההשמה הארצית וכן לעו"ס, המטפל המטופל מטעם המחלקה לשירותים חברתיים שבאיזור מגוריו.  |              |
|  | 4.4.6 לאחר מתן החלטה של ועדת הקבלה בבקשה להוצאת מטופל, ההחלטה תועבר לוועדת ההשמה הארצית לדיון.   |              |
|  | 4.4.7 ועדת השמה הארצית תיתן למטופל ולאפוטרופוסו ולכל אדם אחר שתמצא לנכון, הזדמנות להשמיע את עמדתו בפניה בעניין הבקשה להוצאת המטופל.  |              |
|  | 4.4.8 לאחר קיום הדיון בבקשה להוצאת מטופל, ועדת ההשמה הארצית תחליט בהחלטה כתובה ומנומקת אם לאשר את החלטת ועדת הקבלה או לדחותה.  |              |
|  | 4.4.9 הוחלט ע"י ועדת ההשמה הארצית לאשר את הוצאת המטופל מן המעון או ממערך הדיור המוגן, הוועדה תחליט על המסגרת החלופית, שאליה המטופל יועבר, לרבות לביתו.   |              |
|  | 4.4.10 החלטת ועדת ההשמה הארצית תועבר למטופל, לאפוטרופוסו, למפקח, למנהל המעון הרלוונטי ולעו"ס, המטפל המטופל מטעם המחלקה לשירותים חברתיים שבאיזור מגוריו.  |              |

**4.5 פטירה במעון**  
 בכל מקרה של פטירת מטופל במעון, על מנהל המעון או מי מטעמו להודיע על כך ללא דיחוי להורה או לאפוטרופוס ולמפקח על המעון.

**5. פרק ה - צוות עובדי המעון**

**5.1 צוות המעון**  
 5.1.1 בכל מעון יועסקו עובדי מנהל, עובדים טיפוליים ועובדי משק, בהתאם לתקינת כח-אדם שנקבעה למעון על-פי הנחיות המפקח ולפי הקבוע במפרט זה בסעיף 2.4 לעיל.

5.1.2 צוות העובדים במעון יכול, אלא אם נקבע אחרת ע"י המפקח, בין היתר, את העובדים כדלקמן:

- מנהל;
- עובד סוציאלי;
- מדריכי בית;
- מטפלים / מדריכים;
- פסיכיאטר;
- רופא;
- אם בית;
- אחות;
- מטפלים ליום ולילה;
- עובדי אחזקה;
- עובד פרא-רפואי;
- רכז חינוך;
- אמרכל;
- רכז תעסוקה.

5.1.3 **רישום מקצועי**  
 לא יעסיק המעון בעל מקצוע, אשר נדרש להרשם במקצועו על-פי דין, מבלי לקבל אישור בכתב על כך, שהעובד אכן רשום במקצועו כדין.

5.1.4 בכל מעון יועסקו רק עובדים, אשר יהיו כשירים מבחינה מקצועית לטפל באוכלוסייה עם האוטיזם על כל בעיותיה.

5.1.5 בכל מעון עובדי המעון יודרכו על-ידי מנהל המעון באשר לדרכי הטיפול המתאימות ביותר למטופלים במעון.

**5.2 דוח איוש משרות**  
 בכל מעון מנהל המעון ידאג להעביר למפקח דוח איוש משרות.

**5.3 כשירות המנהל**  
 כשיר להיות מנהל מי שהוא בעל תואר בוגר אוניברסיטה באחת מהמקצועות האלה: פסיכולוגיה, עבודה סוציאלית, מדעי ההתנהגות והחברה, חינוך מיוחד, חינוך ומקצועות פרא-רפואיים.

**5.4 תפקידי אם הבית**  
 5.4.1 אם הבית תהיה אחראית למערכת הטיפול האישי במעון.  
 5.4.2 אם הבית תהיה אחראית להלבשתם התקינה של המטופלים, כלכלתם וניקיונם.

**5.5 בעלי תפקידים במעון, הטעונים אישור המפקח**  
 לא יעסיק מעון עובדים בתפקידים כדלקמן, מבלי לקבל את אישור של המפקח מראש.

5.5.1 מנהל המעון.

5.5.2 עו"ס.

5.5.3 אם בית.

5.5.4 רכז.

**5.6 בדיקות רפואיות לעובדי המעון**

- 5.6.1 לא יתקבל עובד לעבודה במעון ללא אישור רפואי.  
 5.6.2 בנוסף לאמור בתת-סעיף 5.6.1 דלעיל, עובד מטבח ייבדק אחת לשנה בדיקות של תרבית צואה וכן יעבור שיקוף ריאות. נמצא בבדיקות, שבריאות העובד אינה תקינה, תופסק עבודתו לאלתר.  
 5.6.3 עובד שחלה יפסיק עבודתו במעון ויחזור לעבודה רק לאחר שהציג אישור רפואי, המאשר חזרתו לעבודה במעון.  
 5.6.4 מנהל המעון ידאג להפעלת העובדים בתנאים היגייניים ורפואיים בטוחים.

#### 5.7 **תיק אישי**

- 5.7.1 בכל מעון מנהל המעון ידאג, כי לכל עובד יהיה תיק אישי, בו יהיו פרטיו האישיים, המלצות ממקומות עבודה קודמים, תעודות המעידות על השכלתו והכשרתו, תעודות רפואיות והערכות הממונים עליו.  
 5.7.2 העובד יאשר בחתימת ידו, כי קרא מסמך הכולל הגדרת תחומי תפקידו, הצהרת שמירה על סודיות והוראות סימן ו'1 לחוק העונשין, התשל"ז - 1977 (פגיעה בקטינים ובחסרי ישע). מסמך זה יתויק בתיק האישי של העובד.

### 6. פרק ו' – שונות

#### 6.1 **אחריות על המטופל במעון במשך שעות היום**

- 6.1.1 בכל מעון האחריות הישירה למטופלים תהיה בידי אחראי המשמרת, שייקבע על-ידי מנהל המעון מתוך מדריכי המעון.  
 6.1.2 במעונות, בהם קיים בית-ספר, האחריות הישירה למטופלים במשך שעות הלימודים תהיה בידי רכז החינוך של המעון.  
 6.1.3 בכל יחידת בית בתוך המעון יימצא מדריך משעת השכבה ועד השכמה. מדריך זה לא יעזוב את הבית, אלא אם ימצא לו מחליף.  
 6.1.4 אין באמור לעיל בכדי לפטור את מנהל המעון מהאחריות שהוטלה עליו מכח תפקידו, כמפורט בפרק א', סעיף 1.3 לעיל.

#### 6.2 **שמירה על סודיות**

- 6.2 כל עובדי המעון וכל אדם אשר קשור להפעלת המעון והטיפול במטופלים בו, ישמור בסודיות כל ידיעה שתגיע אליו במסגרת תפקידו ולא יגלה אותה ללא אישורו של המפקח.

#### 6.3 **יומן שוטף**

- 6.3.1 בכל מעון ינוהל יומן שוטף, אשר בו יהיה רישום שוטף של אירועי המשמרות, לרבות הודעות ואינפורמציה רלבנטית.  
 6.3.2 על עובדי המשמרת חלה החובה לקרוא את הכתוב ביומן השוטף עם תחילת כל משמרת ולאשר בחתימת ידם, כי קראו את הכתוב ביומן.

#### 6.4 **דוח אירועים חריגים**

- 6.4.1 בכל מעון מנהל המעון ידאג לדיווח טלפוני מיידי למפקח על כל מקרה חריג, לרבות תאונה או מוות שקרו במעון, וכן להעביר דוח בכתב למפקח.  
 6.4.2 העתק הדוח יתויק בתיק האישי של המטופל במעון.

#### 6.5 **ביטוח**

- 6.5 בכל מעון מנהל המעון ידאג לביטוח המטופלים במעון מפני נזקים, ופוליסות הביטוח תתויקנה בתיק, שיהיה מיוחד לכך במעון. מנהל המעון יעביר מידע על הסדר הביטוח ופרטי החברה המבטחת למפקח.

#### 6.6 **מועדי פתיחת המעון**

- 6.6.1 המעון יהיה פתוח כל ימות השנה, אלא אם נקבע אחרת בהנחיות השירות לטיפול באוטיסטים.  
 6.6.2 ימי החופשה למטופלים במעון וחופשת שבת יהיו בהתאם להנחיות השירות.  
 6.6.3 מנהל המעון מתחייב לקיים עבור המטופלים, שאין להם בית הורים או בית כלשהו, אליו הם יכולים לצאת לימי חופשה, מסגרות מתאימות בתוך המעון או מחוצה לו.

מכרז פומבי מס' 2016 / 266

- 6.6.4 מנהל המעון רשאי למצוא עבור המטופלים, אשר אין להם בית, אליו הם יכולים לצאת לימי חופשה, מסגרות חלופיות לימי חופשה על חשבון המעון, בתנאי שהמסגרות החלופיות תאושרנה על-ידי המפקח מראש.
- 6.6.5 משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לא ישא בהוצאות נוספות, הכרוכות בהחזקת מטופלים בחופשה.

- פטור מדרישות** 6.7  
מנהל השירות לטיפול באדם עם אוטיזם במשרד יהיה רשאי לפטור מעון מתנאים שנקבעו בדרישות הן באופן זמני והן באופן קבוע. ההחלטה של מנהל השירות להעניק פטור תהיה בכתב.

תוספת (1) - להוצאה של רשיון למעון

**בקשה לקבלת רישיון או חידושו לפי חוק הפיקוח על המעונות,**

**תשכ"ה-1965**

(מעון ללוקים באוטיזם)

מעון מבקש חידוש/קבלת רישיון: \_\_\_\_\_  
תוקף הרישיון הקודם פג ביום: \_\_\_\_\_

לכבוד  
מנהל השירות לטיפול באדם עם אוטיזם  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
ירושלים

א.ג.נ.,

אני הח"מ מגיש בזה בקשה לרישיון כלהלן:

1. שם המעון: \_\_\_\_\_
2. המעון: עיר \_\_\_\_\_ רחוב \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_ מס' טלפון \_\_\_\_\_ מס פקס \_\_\_\_\_
3. צורת התארגנות והשם הרשום: \_\_\_\_\_  
 עמותה  
 חברה  
 בעלות פרטית  
 אחר (נא לפרט) \_\_\_\_\_
4. השם הרשום \_\_\_\_\_ מספר הרישום \_\_\_\_\_  
המקורות הכספיים לניהול המעון: \_\_\_\_\_
5. בעלות הרכוש (על שם מי רשומים המקרקעין ולמי שייך הרכוש האחר) \_\_\_\_\_
6. שכירות \_\_\_\_\_ פרטי השוכר \_\_\_\_\_ פרטי המשכיר \_\_\_\_\_  
תקופת השכירות \_\_\_\_\_ (יש לצרף הסכם)
7. תאריך יסוד המעון (במקרה של בקשה לחידוש הרישיון) \_\_\_\_\_
8. פרטי בעלי המעון \_\_\_\_\_
9. שם מנהל המעון ומעונו (אם אינו גר במעון) \_\_\_\_\_
10. השכלתו של המנהל \_\_\_\_\_
11. ניסיון בניהול מעון \_\_\_\_\_
12. התפוסה המקסימלית האפשרית של המעון \_\_\_\_\_
13. תפוסה ביום הגשת הבקשה \_\_\_\_\_

### הצהרה

הנני מצהיר בזה, כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם מלאים ונכונים.  
הנני מצהיר בזה שהמעון המפורט לעיל ממלא אחרי כל הדרישות השירות לטיפול באדם עם אוטיזם לאחזקת מטופלים במעונות ללוקים באוטיזם אשר במשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.

שם המבקש ומעונו \_\_\_\_\_ מס' תעודת זהות \_\_\_\_\_.

תאריך \_\_\_\_\_ חתימת המבקש \_\_\_\_\_

חותמת \_\_\_\_\_

לוט:

- א. תסריט עם פרוט השימוש בחדרים בתוספת תכנית סניטרית.
- ב. תקן העובדים והכשרתם.
- ג. מאזן מבוקר ומאושר אחרון (לגבי מוסד חדש/ הצעת התקציב הראשון)
- ד. אישור לשכת הבריאות בדבר התנאים התברואתיים.
- ה. אישור שירות הכבאות בדבר סידורי מניעת אש וכיבוי דליקות בתחילתן
- ו. אישור המוסד לבטיחות.
- ז. מסמכי התאגדות, במידה והמעון הוא תאגיד או מסונף לתאגיד.

### מילוי ע"י המשרד

המפקח: הערכה כללית על המעון בו ביקרתי בתאריך \_\_\_\_\_.

---

---

---

---

אני ממליץ להעניק רישיון ניהול למעון / להאריך את תוקפו לתקופה של \_\_\_\_\_ היינו, עד \_\_\_\_\_.

אני ממליץ לא להעניק רישיון ניהול / לא להאריך את תוקפו.  
הנימוקים: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

תנאי הרישיון: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

**מנהל השירות:**

מצטרף להמלצה.

מערער על המלצה מסיבות דלהלן:

---

---

---

הערעור יוגש תוך 14 יום, היינו, עד \_\_\_\_\_.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

תוספת (2) - להוצאה של רשיון למעון

הודעה על אישור רישיון ניהול מעון

הנני להודיעכם כי אושר לכם רישיון ניהול מעון ל..... מטופלים הסובלים מאוטיזם.

הודעה זו תשמש אישור זמני עד לקבלת הרישיון הקבוע שכעת נמצא בשלבי חתימות.

הרישיון בתוקף עד.....

התנאים לרישיון :

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

תוספת (3) - להוצאה של רשיון למעון

הודעה על אי - אישור רישיון ניהול מעון

הנני להודיעכם כי בקשתכם להענקת/הארכת רישיון לניהול מעון ל..... מטופלים הסובלים מאוטיזם נדחתה.

נימוקים לדחיית הבקשה :

1. ....
2. ....
3. ....

בברכה,

---

תוספת (4) - להוצאה של רשיון

רישיון לניהול מעון

מספר מעון \_\_\_\_\_ שם המעון \_\_\_\_\_

הרשות המקומית \_\_\_\_\_ רחוב \_\_\_\_\_ מספר \_\_\_\_\_ מיקוד \_\_\_\_\_

מיועד לאוכלוסייה: \_\_\_\_\_

תפוסה מרבית: \_\_\_\_\_

החל מיום: \_\_\_\_\_ ועד יום: \_\_\_\_\_

**בתוקף סמכותי, לפי חוק הפיקוח על המעונות, תשכ"ה – 1965, והתקנות שהותקנו על פיו, הנני נותן רישיון ניהול למעון.**

רישיון זה כפוף לתנאים המנויים בהודעה למנהל המעון האמור שעיקרם מפורט בחלק התחתון של רישיון זה.

הארכת תחולת הרישיון מותנית בהשלמת התנאים דלהלן:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
המנהל הכללי

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
ירושלים

**נספח 3 פרטי המציע**

להלן פרטי המציע המגיש הצעתו במענה למכרז מס' 2016 / 266 – הפעלת מסגרות חוץ-ביתיות עתידיות ("בתים לחיים") לאוכלוסייה הנמצאת על רצף האוטיזם בראשון לציון, ברעננה ובמודיעין:

1. שמו של המציע: \_\_\_\_\_
2. סוג התארגנות (חברה / שותפות / עמותה / עצמאי): \_\_\_\_\_
3. מספר חברה / שותפות / עמותה / ע.מ.: \_\_\_\_\_
4. שמות הבעלים (במקרה של חברה או שותפות):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
5. שמו של המנהל הכללי: \_\_\_\_\_
6. כתובתו מלאה של המציע (כולל מיקוד): \_\_\_\_\_
7. מספרי טלפון: \_\_\_\_\_
8. מספר פקס: \_\_\_\_\_
9. איש הקשר מטעם המציע לצורך הצעה זו: \_\_\_\_\_  
מס. טלפון: \_\_\_\_\_  
נייד: \_\_\_\_\_
- מס. פקס: \_\_\_\_\_
- כתובת דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_
10. מספר עובדים המועסקים על ידי המציע נכון למועד הגשת ההצעה: \_\_\_\_\_
11. מחזור כספי של המציע לשנת 2015: \_\_\_\_\_

מובהר כי הפרטים המפורטים בסעיפים 10 ו-11 לעיל מיועדים עבור שימוש פנימי של המשרד לצרכי בקרה ולא ישמשו לצורך בדיקת ההצעה ובחירת הזוכה.

חותמת וחתימה

שם החותם

תאריך

**נספח 4 כתב ערבות הצעה**

שם הבנק/חברת ביטוח \_\_\_\_\_  
מס' הטלפון \_\_\_\_\_  
מס' הפקס \_\_\_\_\_

**כתב ערבות**

לכבוד  
ממשלת ישראל  
באמצעות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 478,000 ₪ (במילים: ארבע מאות שבעים ושמונה אלף ש"ח) אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (יש לציין את שם המציע ואת מספר הרישום של התאגיד) (להלן "החייב") בקשר עם מכרז מס' 2016 / 266 – הפעלת מסגרות חוץ-ביתיות עתידיות ("בתים לחיים") לאוכלוסייה הנמצאת על רצף האוטזים בראשון לציון, ברעננה ובמודיעין.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך \_\_\_\_\_

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_  
שם הבנק/חב' הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף \_\_\_\_\_  
כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

תאריך \_\_\_\_\_  
שם מלא \_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

## נספח 5 הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 2016 / 266 – הפעלת מסגרות חוץ-ביתיות עתידיות ("בתים לחיים") לאוכלוסייה הנמצאת על רצף האוטיזם בראשון לציון, ברעננה ובמודיעין (להלן: "המכרז").

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח בעל זיקה כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 [להלן – "חוק עסקאות גופים ציבוריים"]. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו. המציע הוא תאגיד הרשום בישראל.

### יש לסמן X במשבצת המתאימה:

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עברות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום עד למועד האחרון להגשת ההצעות [להלן – "מועד הגשה"] מטעם המציע במכרז.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר המינימום ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ שם החותם  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ מספר רישיון  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

**נספח 6 הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות**  
(סעיף 2.1.7 למכרז)

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 2016 / 266 – הפעלת מסגרות חוץ-ביתיות עתידיות ("בתים לחיים") לאוכלוסייה הנמצאת על רצף האוטיזם בראשון לציון, ברעננה ובמודיעין (להלן: "המכרז").

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

המציע הוא תאגיד הרשום בישראל.

|                           |
|---------------------------|
| יש לסמן X במשבצת המתאימה: |
|---------------------------|

**המציע מעסיק עד 25 עובדים**; המציע מצהיר כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – חוק שוויון זכויות) אינן חלות עליו.

**המציע מעסיק מעל 25 עובדים ועד 100 עובדים**; המציע מצהיר כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליו והוא מקיים אותן, ובכלל זה פועל לקידום הייצוג ההולם בקרב עובדיו, לרבות ביצוע התאמות. לעניין זה, "התאמות" – לרבות התאמת מקום העבודה, הציוד שבו, דרישות התפקיד, שעות העבודה, מבדקי קבלה לעבודה, הכשרה והדרכה, נוהלי עבודה, והכל מבלי שהדבר יטיל על המעסיק נטל כבד מדי;

**המציע מעסיק מעל 100 עובדים אך טרם פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות**; המציע מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 יום ממועד ההודעה על הזכייה במכרז, ככל שהצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז, לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;

**המציע מעסיק מעל 100 עובדים ופנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות**; המציע מצהיר כי ביום \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות וכי פעל ליישום ההנחיות שקיבל בעקבות פנייתו כאמור.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

|              |          |       |
|--------------|----------|-------|
| _____        | _____    | _____ |
| חתימה וחותמת | שם החותם | תאריך |

**אישור עורך דין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי,

מכרז פומבי מס' 2016 / 266

ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

**נספח 7 תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז**

(סעיף 2.1.8 למכרז)

אני, הח"מ \_\_\_\_\_ מס ת"ז \_\_\_\_\_ העובד אצל המציע \_\_\_\_\_ (יש לציין את שם המציע) מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במציע להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז מס' 2016 / 266 – הפעלת מסגרות חוץ-ביתיות עתידיות ("בתים לחיים") לאוכלוסייה הנמצאת על רצף האוטיזם בראשון לציון, ברעננה ובמודיעין (להלן: "המכרז").
3. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד/עוסק מורשה ופרטי יצירת קשר עמו):

| שם התאגיד/עוסק מורשה | תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה | פרטי יצירת קשר |
|----------------------|-----------------------------------|----------------|
| _____                | _____                             | _____          |
| _____                | _____                             | _____          |

4. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
5. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
6. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

**יש לסמן X במקום המתאים**

- למיטב ידיעתי, המציע לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז.
- המציע נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז, אנא פרט:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47 לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

| תאריך | שם המציע | חותמת המציע | שם המצהיר | חתימת המצהיר |
|-------|----------|-------------|-----------|--------------|
|-------|----------|-------------|-----------|--------------|

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

| תאריך | חותמת ומספר רישיון עורך דין | חתימת עורך הדין |
|-------|-----------------------------|-----------------|
|-------|-----------------------------|-----------------|

## נספח 8 שמירת סודיות

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 2016 / 266 – הפעלת מסגרות חוץ-ביתיות עתידיות ("בתים לחיים") לאוכלוסייה הנמצאת על רצף האוטיזם בראשון לציון, ברעננה ובמודיעין (להלן: "המכרז").

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:  
"עובד" – כל אחד מנותני השירותים מטעם הספק אשר באמצעותו יינתנו השירותים למשרד.  
"מידע" – כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור או הנוגע למתן השירותים בין בכתב ובין בע"פ בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.  
"סודות מקצועיים" – כל מידע אשר יגיע לידי הספק או העובד בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י המשרד, כל גורם אחר או מי מטעמו.

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים, בישראל ומחוצה לה, תוך משך תוקפה של הצהרה זו וכן לאחר תום תוקפה ובכל עת, אלא אם כן נתקבל אישור מראש ובכתב על גלוי ידיעה כנ"ל מאת נציג המשרד.

הובהר לי כי גילוי כולל, בין היתר, מסירת מידע על נתונים, תכניות ישומיות ומערכות המחשוב של המשרד ואמצעי האבטחה שלהן, פרסום ברבים לקידום מכירות, הצגת מסמכים וחוזים לצורך קבלת אשראי מבנקים, מסירת ידיעות לכלי התקשורת, פרסום מאמרים בעתונות כללית ומקצועית, כתבות משודרות והרצאות.

אני מתחייב, כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי-המידע של המשרד, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב של המשרד. אני מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר לאחר את פרטי הזהוי ואת הסיסמה, שישמשו אותי לשם גישה למאגרי-המידע.

אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק להגנת הפרטיות והוראות כל חוק, הנוגע לענין.

כמו כן הנני מתחייב לפעול בהתאם לכללי הסודיות והאתיקה הקבועים בנהלי המשרד, ובכלל זה בהתאם להוראות תע"ס 1.17 המפורסמת באתר האינטרנט של המשרד וכן בהתאם לקוד האתיקה של העובדים הסוציאליים המפורסם באתר האינטרנט של איגוד העובדים הסוציאליים.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז – 1977.

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום, לאחר שקראתי בעיון את הכתוב בהצהרה זו והתחייבתי לנהוג על פיה.

| תאריך | שם החותם | חתימה |
|-------|----------|-------|
|       |          |       |

עמוד 70, מתוך 126 עמודים

## נספח 9 הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – המציע) המבקש להתקשר עם עורך מכרז מס' 2016 / 266 – הפעלת מסגרות חוץ-ביתיות עתידיות ("בתים לחיים") לאוכלוסייה הנמצאת על רצף האוטיזם בראשון לציון, ברעננה ובמודיעין (להלן – המכרז). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

- עיינתי בכל מסמכי המכרז, על כל נספחיו, ובכלל זה נספח השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם (נספח 1), הבנתי אותם והבאתי בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת עריכת הצעתי והצעתי עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז וכי כל תנאי המכרז, על נספחיו, מקובלים עליי במלואם ואני מתחייב כי ביכולתי לעמוד בהם. ברור ומוסכם עליי, כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת והנני מצהיר כי אין סתירה בין רכיבי הצעתי השונים. הנני מצהיר ומתחייב כי הבנתי את מהות העבודה, כי אני מסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגשתי את הצעתי, קיבלתי את מלוא המידע האפשרי, בדקתי את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, כי הבאתי בחשבון את כל המידע, שנתקבל מהמשרד, וכי אני מודע ללוחות-הזמנים וליתר האילוצים, הכרוכים בביצועם של השירותים, ולא יהיו לי כל טענות בגין קשיים או אילוצים כאמור.
  - אין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום מתן השירותים.
  - לא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום מתן השירותים, למעט מטעם המשרד, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המשרד ואודיע למשרד באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים. המשרד רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, ואני אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
  - הנני מצהיר כי כל זכויות הקניין בתוצרים, שיפותחו ויוכנו במהלך אספקתם של השירותים לפי מכרז זה, יהיו בבעלותם הבלעדית של המשרד. אין ולא יהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם ע"י המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של צד שלישי כלשהו. הנני מתחייב לשאת באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית של צד שלישי ככל שתופר ואשפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור.
- אני מצהיר/ה, כי זכויות הקניין בחלק מן התוצרים או השירותים הבאים או בכולם שייכות לצד שלישי:

א.

\_\_\_\_\_

ב.

\_\_\_\_\_

ג.

ד.

- אישורים מאת הצד השלישי כאמור בדבר זכותי להציע לחברה תוצרים או שירותים אלו מצורפים בזאת.
5. שילמתי בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיי כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליי, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים וכי אם אזכה במכרז, אקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.
6. אם אזכה במכרז, אעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.
7. אם אזכה במכרז, אפעל בהתאם לנהלי והנחיות השירות לטיפול באדם עם אוטיזם ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.
8. אם אזכה במכרז, בכל מסמך שישלח על ידי למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידי כשירות מטעם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

|             |          |       |
|-------------|----------|-------|
| _____       | _____    | _____ |
| חתימה/חותמת | שם החותם | תאריך |

### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני  
במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב'  
\_\_\_\_\_ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי,  
ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה /  
תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

|              |             |       |
|--------------|-------------|-------|
| _____        | _____       | _____ |
| חתימה וחותמת | מספר רישיון | תאריך |

### נספח 10 הצהרה בדבר הרשעה בעבירות פליליות

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

#### יש לסמן X במשבצת המתאימה:

אני הח"מ \_\_\_\_\_, בעל ת"ז \_\_\_\_\_, נותן/נת תצהיר זה לצורך מתן שירותים למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מס' 2016 / 266 – הפעלת מסגרות חוץ-ביתיות עתידיות ("בתים לחיים") לאוכלוסייה הנמצאת על רצף האוטיזם בראשון לציון, ברעננה ובמודיעין, מצהיר/ה בזה כי לא הורשעתי בעבירות מין ו/או בעבירות אלימות ו/או בעבירות של מרמה ו/או גניבה (הצהרתי זו לגבי ההרשעות אינה ביחס להרשעות שהתיישנו או נמחקו) וכי אין חקירות תלויות ועומדות נגדי ולא הוגשו נגדי כתבי אישום בגין עבירות אלה.

אני הח"מ \_\_\_\_\_, בעל ת"ז \_\_\_\_\_, נותן/נת תצהיר זה לצורך מתן שירותים למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מס' 2016 / 266 – הפעלת מסגרות חוץ-ביתיות עתידיות ("בתים לחיים") לאוכלוסייה הנמצאת על רצף האוטיזם בראשון לציון, ברעננה ובמודיעין, מצהיר/ה בזה כי הורשעתי בעבירות מין ו/או בעבירות אלימות ו/או בעבירות של מרמה ו/או גניבה או ישנן חקירות תלויות ועומדות נגדי או הוגשו נגדי כתבי אישום בגין עבירות אלה. פירוט:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ידוע לי, כי המידע המפורט בהצהרתי זו ישמש את משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לצורך בדיקת התאמתו למתן שירותים במסגרת מכרז מס' 2016 / 266 – הפעלת מסגרות חוץ-ביתיות עתידיות ("בתים לחיים") לאוכלוסייה הנמצאת על רצף האוטיזם בראשון לציון, ברעננה ובמודיעין בלבד.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת

שם החותם

תאריך

אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

## נספח 11 הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 והתקנות לפיו (להלן – החוק), חל עלי כספק במסגרת מכרז מס' 2016 / 266 – הפעלת מסגרות חוץ-ביתיות עתידיות ("בתיים לחיים") לאוכלוסייה הנמצאת על רצף האוטזום בראשון לציון, ברעננה ובמודיעין וכי בהתאם לחוק, חל איסור על העסקת בגיר ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה הן על ידי הבגיר המועמד לעבודה או על ידי המעסיק/המוסד בצירוף ייפוי כוח מטעם הבגיר וצילום ת.ז של הבגיר והכל בהתאם לחוק.

3. אני מתחייב לפעול בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין, ולשמור בתיקו האישי של כל עובד את האישור מן המשטרה שניתן על-פי החוק האמור. כל האישורים כאמור יעודכנו על ידי הספק אחת לשנה ויהיו זמינים לבדיקה ע"י נציג מוסמך של המשרד או ע"י מי מטעמו, בכל עת שתידרש.

4. אני מתחייב, כי אם אבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ואקבל באופן קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, אקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורי את השירותים, הצהרה, שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה האישורים ממשטרת ישראל בהתאם לדרישות של החוק למניעת העסקה של עברייני מין.

5. אני מתחייב, כי אם אבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ואיאלץ להפעיל שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שאוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, אצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמי, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין המטופלים, לאורך כל זמן מתן השירות.

חתימת המציע:

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ שם החותם

\_\_\_\_\_ חתימה/חותמת

## נספח 12 התחייבות המציע לתשלום שכר מינימום ענפי לעובדים הסוציאליים

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, נותן/נת התחייבות זו בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן: "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מס' 2016 / 266 – הפעלת מסגרות חוץ-ביתיות עתידיות ("בתים לחיים") לאוכלוסייה הנמצאת על רצף האוטיזם בראשון לציון, ברעננה ובמודיעין (להלן: "המכרז").

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

הריני מתחייב כי שכרם של כל העובדים הסוציאליים שיועסקו על ידי לצורך מתן שירותים על פי המכרז לא יפחת מ"שכר מינימום ענפי", התואם לשכרו של עובד סוציאלי בשירות מדינה בדרגה ט' בדירוג העובדים הסוציאליים עם 5 שנות ותק, כפי שיתעדכן מפעם לפעם על ידי החשב הכללי ובהתאם להסכם הקיבוצי החל על העסקת עובדים סוציאליים מיום 30.05.2011 או הסכם קיבוצי אחר אשר יבוא תחתיו.

חתימת המציע:

\_\_\_\_\_  
חתימה/חותמת

\_\_\_\_\_  
שם החותם

\_\_\_\_\_  
תאריך

### נספח 13 התחייבות לעמידה בדרישות הסף למבנה/ים / קרקע

על המציע לצרף נספח זה עבור כל אחד מהמבנים / קרקע המוצגים על ידו במענה למכרז זה, ככל שתנאי המכרז מאפשרים הצגה של יותר ממבנה אחד לצורך מתן השירותים.

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, נותן/נת התחייבות זו בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מס' 2016 / 266 – הפעלת מסגרות חוץ-ביתיות עתידיות ("בתים לחיים") לאוכלוסייה הנמצאת על רצף האוטיזם בראשון לציון, ברעננה ובמודיעין.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

המסגרת אליה מתייחס הנספח (יש לסמן X):

- ראשון לציון  
 מודיעין  
 רעננה

כתובת המבנה/הקרקע: רחוב: \_\_\_\_\_ מס' בית: \_\_\_\_\_ ישוב: \_\_\_\_\_

זכויות המציע במבנה (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את הפרטים, לפי העניין):

- המבנה/ים המוצע/ים ו/או הקרקע הינו/ם בבעלותו של המציע, מצ"ב בזאת:
- העתק מתאים למקור מרשם המקרקעין, המעיד, כי המבנה/ים או הקרקע המוצע/ים הינו/ם בבעלותו (ואם באישור לא מצוינת כתובת/יהם של המבנה/ים המוצע/ים, יצרף המציע בנוסף אישור עו"ד לעניין זה).
- אישור המעיד על זכות חכירה לטווח של עשר שנים לפחות מהמועד האחרון להגשת ההצעות מאת הגורם הרלבנטי, מועד סיום תקופת החכירה: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_
- במקרה שהמציע מציג קרקע לבניית המבנים – מצ"ב האישורים והאסמכתאות הנדרשים, המעידים על כך כי השטח המיועד לבנייה מאושר לבניית מסגרת נשוא מכרז זה.
- המבנה/ים המוצע/ים אינו/ם בבעלותו של המציע, מצ"ב בזאת:
- המבנה/ים המוצע/ים הינו/ם נכס/ים המנוהלים ע"י מינהל הדיור הממשלתי, מצ"ב אישור ממינהל הדיור הממשלתי, לפיו הנכס/ים, נשוא המכרז, מוסדר/ים מול הדיור הממשלתי.
- המבנה/ים המוצע/ים הינו/ם בבעלות הרשות המקומית, מצ"ב התחייבות הרשות המקומית, ברת מימוש בתוך ארבע שנים ממועד קבלת הודעה על הזכייה, להעמיד מבנה/ים מתאים/ים להפעלה של מסגרת חוץ ביתית לאוכלוסייה על רצף האוטיזם לתקופה שלא תפחת מחמש שנים, ההתחייבות הינה להעמדת מבנה החל מיום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ ועד ליום: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_
- המבנה/ים המוצע/ים הינו/ם בבעלות אחרת:
- חוזה שכירות של המבנה/ים המוצע/ים לתקופה שלא תפחת מחמש שנים ומסמך מאת בעל המבנה/ים המוצע/ים, לפיו בעל המבנה/ים מסכים להפעלה של מסגרת חוץ ביתית לאוכלוסייה על רצף האוטיזם במבנה, בתקופת הזמן הרלוונטית שלגביה התחייב להעמיד את המבנה, על כל המשתמע מכך, תקופת השכירות עפ"י ההסכם הינה מיום: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ עד ליום: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ המסמך הינו "בר מימוש בתוך ארבע שנים ממועד קבלת הודעה על הזכייה"

מכרז פומבי מס' 2016 / 266

מסמך בדבר התחייבות בלתי-חוזרת מצד המשכיר להשכרת/ם של המבנה/ים המוצע/ים לתקופה שלא תפחת מחמש שנים שתחילתן בתום **ארבע שנים** ממועד קבלת הודעה על הזכייה ומסמך מאת בעל המבנה/ים המוצע/ים, לפיו בעל המבנה/ים מסכים להפעלה של מסגרת חוץ ביתית לאוכלוסייה על רצף האוטזים במבנה, בתקופת הזמן הרלוונטית שלגביה התחייב להעמיד את המבנה, על כל המשתמע מכך, תקופת השכירות עפ"י ההסכם הינה מיום: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ עד ליום: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ המסמך הינו "בר מימוש בתוך ארבע שנים ממועד קבלת הודעה על הזכייה"

מסמך המגדיר את מהות זכויותיו של המציע במבנה/ים לתקופה שלא תפחת מחמש שנים שתחילתן בתום **ארבע שנים** ממועד קבלת הודעה על הזכייה ומסמך מאת בעל המבנה/ים המוצע/ים, לפיו בעל המבנה/ים מסכים להפעלה של מסגרת חוץ ביתית לאוכלוסייה על רצף האוטזים במבנה, בתקופת הזמן הרלוונטית שלגביה התחייב להעמיד את המבנה, על כל המשתמע מכך, תקופת השכירות עפ"י ההסכם הינה מיום: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ עד ליום: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ המסמך הינו "בר מימוש בתוך ארבע שנים ממועד קבלת הודעה על הזכייה"

הנני מתחייב כי המבנה/ים המוצג/ים במענה למכרז זה יוכלו לשמש, מבחינת גודל/ם ומאפייניו/יהם, למספר המטופלים, וכי הוא/ם עומד/ים בכל דרישות הסף למבנה כמפורט במכרז.

הנני מתחייב כי אם המציע ייבחר כזוכה במכרז, המבנה/ים/קרקע כולו/ם ייועדו וישמשו/ בפועל במשך כל שעות היממה (בשעות היום ובשעות הלילה) אך ורק למטרת הפעלת המסגרת, ללא אפשרות לשימוש למטרה כלשהי אחרת, אלא בכפוף לקבלת הסכמתו של נציגו המוסמך של המשרד, מראש ובכתב.

הנני מתחייב כי באם המבנה/ים אינו/ם מוכן/ים נכון למועד הגשת ההצעה למתן השירותים בהתאם לדרישות המכרז, אולם הוא/ם ניתן/ים להתאמה כאמור, המציע יתאים את המבנה/ים לדרישות המכרז בתוך ארבע שנים, החל ממועד החתימה על ההסכם כאמור בסעיף 1.4.1 למכרז. ידוע לי שאם המבנה/ים לא יותאם/ו כאמור כפי שהתחייבתי, המשרד יהא רשאי להעביר את הזכייה לזוכה הבא בתור.

הנני מתחייב בזאת לרכוש את כל הציוד על פי הנדרש במכרז זה, כמפורט בסעיף 2.3.7 למכרז וכמפורט בסעיף י לנספח 1 למכרז, בתוך ארבע שנים, החל ממועד החתימה על ההסכם כאמור בסעיף 1.4.1 למכרז.

כמו כן הנני מתחייב כי המציע יפעל לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ובהתאם לתקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות למקום ציבורי שהוא בניין קיים), התשע"ב – 2011.

הנני מצהיר, כי שמי הוא \_\_\_\_\_, כי החתימה, המופיעה בשולי גיליון זה, היא חתימתי וכי תוכן הצהרתי אמת.

חתימת המציע:

\_\_\_\_\_

חתימה/חותמת

שם החותם

תאריך

## נספח 14 בדיקת עמידת המבנה המוצע בדרישות בטיחות

על המציע לצרף נספח זה עבור כל אחד מהמבנים / קרקע המוצגים על ידו במענה למכרז זה, ככל שתנאי המכרז מאפשרים הצגה של יותר ממבנה אחד לצורך מתן השירותים.

המסגרת אליה מתייחס הנספח (יש לסמן X):

ראשון לציון

מודיעין

רעננה

כתובת המבנה: \_\_\_\_\_

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 2016 / 266 – הפעלת מסגרות חוץ-ביתיות עתידיות ("בתים לחיים") לאוכלוסייה הנמצאת על רצף האוטזים בראשון לציון, ברעננה ובמודיעין (להלן: "המכרז").

### 1. כללי - קריטריונים בעלי סמכות לביצוע המבדק

- 1.1 המסמך ימולא ויאושר על-ידי בודק שהוא אחד מאלה:
  - 1.1.1 מהנדס בטיחות הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים במדור בטיחות אש ומניעתה או במדור בטיחות כללית.
  - 1.1.2 ממונה בטיחות בעבודה המוסמך ע"י משרד הכלכלה עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת ההסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות.
  - 1.1.3 עורך מבדקי בטיחות של מוסדות חינוך עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת הסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות.
- 1.2 הנספח יחתם הן על ידי הבודק עצמו והן על ידי מורשה חתימה מטעם המציע.
- 1.3 מובהר בזה כי הממצאים אשר יפורטו בדו"ח יהווה, בין היתר, בסיס לבדיקת התאמתו של המבנה המוצע.

### 2. נתונים

- 2.1 בתאריך \_\_\_\_\_ קיימתי מבדק בטיחות במקום המיועד לשמש/המשמש כ\_\_\_\_\_ (לפרט את סוג המסגרת / ייעוד המבנה) שאלה פרטיו:  
הכתובת: (כולל רחוב, מספר בית, עיר): \_\_\_\_\_  
בעלות הנכס: \_\_\_\_\_  
פרטי המנהל: \_\_\_\_\_ טל. נייד: \_\_\_\_\_
- 2.2 יעוד המסגרת (סמן X במשבצת המתאימה):
  - מסגרת חוץ ביתית.
  - מסגרת יומית.
  - אחר (פרט): \_\_\_\_\_



הלב פתוח לרווחה

מכרז פומבי מס' 2016 / 266

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



שם הבודק: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_



מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



3. ממצאים

במבדק עלו הממצאים הבאים :

3.1. אישורים: על הבדוק למלא את הטבלה בהתאם לאישורים שהוצגו בפניו :

| מ.ס. | נושא האישור   | הגורם המאשר   | יש לחדש כל -               | הוצג אישור /לא הוצג אישור/לא רלוונטי | תאריך מתן האישור | בתוקף עד (אם הוגבל בתוקף) |
|------|---|---|----------------------------|--------------------------------------|------------------|---------------------------|
| 1.   | מוכנות אמצעי כיבוי למניעת דליקות, ואמצעי מילוט  | הרשות לכיבוי אש   | ע"פ דרישת רשות כבאות והצלה |                                      | ___/___/___      | ___/___/___               |
| 2.   | תעודת גמר (טופס 4) של כל המבנים באתר או אישור של הרשות המקומית, בשטחה ממוקמת המסגרת, בדבר התאמת המבנה לייעודה של המסגרת המופעלת בו. | רשות מקומית   | חד פעמי                    |                                      | ___/___/___      |                           |
| 3.   | מתקני משחקים, ספורט וכו' (במידה וקיימים)  | מעבדה מוסמכת להתקנה ותחזוקת המתקנים או בודק שנתי למתקני משחקים בעל רישיון בהתאם לתקן הישראלי 1498 | 12 חודשים                  |                                      | ___/___/___      | ___/___/___               |
| 4.   | בדיקת יציבות מבנים  | מהנדס מבנים (קונסטרוקטור) עם רישיון בתוקף   | 60 חודשים                  |                                      | ___/___/___      | ___/___/___               |

\* לרבות מתקני משחקים, מתקני ספורט, וילונות חלוקה באולמות, מתקני כושר בחצר, מגרשים, חדרים ואולמות.

\*\* כל סוגי המבנים לרבות מבנים יבילים, תקרות תלויות, עמודי תאורה, יחידות מיזוג תלויות, מערכות סולאריות, סככות הצללה.

שם הבדוק: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

עמוד 80, מתוך 126 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



3.2. פערים (סמן X במשבצת המתאימה)

- לא נתבררו פערים ביחס לדרישות הבטיחות.  
 התגלו פערים (ראה בטבלה להלן) ביחס לדרישות הבטיחות.

פירוט הפעולות שיינקטו (להלן – פעולות מתקנות) לתיקון הפערים ביחס לדרישות הבטיחות, שהמציע התחייב ליישמן בלוחות הזמנים המפורטים בטבלה הבאה:

| מס. | הדרישה | מהות הפער | הפעולה המתקנת | מועדי סיום ליישום פעולות מתקנות על פי התחייבות המציע |
|-----|--------|-----------|---------------|--|
| .1  |        |           |               | לא יאוחר מ ___/___/___                               |
| .2  |        |           |               | לא יאוחר מ ___/___/___                               |
| .3  |        |           |               | לא יאוחר מ ___/___/___                               |
| .4  |        |           |               | לא יאוחר מ ___/___/___                               |
| .5  |        |           |               | לא יאוחר מ ___/___/___                               |

עמוד 81, מתוך 126 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי מס' 2016 / 266

תאריך: \_\_\_\_\_ שם הבודק: \_\_\_\_\_

---

עמוד 82, מתוך 126 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

4. הצהרה וחתימת המציע

- אני \_\_\_\_\_ (מורשה חתימה מטעם המציע), מצהיר ומתחייב בזאת כי:
1. לא התווספו מבנים או מתקנים מאז קבלת האישור ליציבות מבנים (שורה 4 בטבלת האישורים).
  2. כל האישורים שניתנו על-ידי הרשויות למיניהם (רשות כבאות, רשות מקומית, מעבדה מוסמכת וכו') הינם בתוקף ולא נשללו על-ידי גורם כלשהו.
  3. כל הליקויים שנמצאו במסגרת בדיקת בטיחות זו, יתוקנו במסגרת לוח הזמנים שנקבע דלעיל.
  4. באחריות הספק להזמין את הבדק שביצע את הבדיקה (ככל שניתן) לבצע בדיקה חוזרת לאחר המועד האחרון להשלמת הפערים ולאשר את תיקון הפערים ותקינות / אי תקינות המסגרת.
  5. באחריות הספק להמציא אישור בודק בטיחות לאחר תיקון כל הליקויים שהתגלו במסמך זה.

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ שם, חתימת מורשה חתימה מטעם המציע וחותמת



מכרז פומבי מס' 2016 / 266

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



שם הבודק: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

**5. סיכום**

לאור ממצאי המבדק, הערכת הסיכונים והתכנית לתיקון הפערים, הנני קובע כי מן הבחינה הבטיחותית (יס לסמן X במשבצת המתאימה):

- אין מניעה כי המתקן שנבדק ישמש כ.....  
 ניתן יהיה להמשיך לעשות שימוש במתקן לאחר תיקון הליקויים הבאים:

- (1) \_\_\_\_\_  
(2) \_\_\_\_\_  
(3) \_\_\_\_\_

**6. פרטי עורך המבדק וחתימתו**

- 6.1 שם משפחה: \_\_\_\_\_  
6.2 שם פרטי: \_\_\_\_\_  
6.3 מס' ת.ז.: \_\_\_\_\_  
6.4 הגדרת הכשירות (סמן X במשבצת המתאימה, וצרף העתק של תעודת הסמכה בתחום בטיחות):  
 מהנדס בטיחות רשום  
 ממונה על הבטיחות (יש לצרף אישור כשירות בתוקף)  
 עורך מבדקי בטיחות של מוסדות חינוך  
6.5 מספר תעודת הרישום: \_\_\_\_\_  
6.6 טלפון: \_\_\_\_\_  
6.7 נייד: \_\_\_\_\_  
6.8 כתובת דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

אני \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, מצהיר כי הנני בעלת וותק של \_\_\_\_\_ שנים מיום קבלת הסמכה בתחום בטיחות וביצועתי לפחות 50 מבדקי בטיחות במסגרות ציבוריות.

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימת עורך המבדק

## נספח 15 מיגון מבנים לזמן חירום

על המציע לצרף נספח זה עבור כל אחד מהמבנים / קרקע המוצגים על ידו במענה למכרז זה, ככל שתנאי המכרז מאפשרים הצגה של יותר ממבנה אחד לצורך מתן השירותים.

המסגרת אליה מתייחס הנספח (יש לסמן X):

ראשון לציון

מודיעין

רעננה

כתובת המבנה: \_\_\_\_\_

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, נותן/נת התחייבות זו בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מס' 2016 / 266 – הפעלת מסגרות חוץ-ביתיות עתידיות ("בתים לחיים") לאוכלוסייה הנמצאת על רצף האוטיזם בראשון לציון, ברעננה ובמודיעין (להלן: "המכרז").

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

יש לסמן X ולחתום במקום המתאים:

לא ניתנו על ידי המציע שירותים נשוא מכרז זה במבנה המוצע על ידו במהלך השנה שקדמה למועד הגשת ההצעה. על המציע להמציא אישור מאת מהנדס מבנים או קונסטרוקציה המצביע על קיומו של מרחב מוגן תקני במבנה, בהתאם לדרישות המפורטות בתקנות ההתגוננות האזרחית (מפרטים לבניית מקלטים), תש"ן-1990 ולהנחיות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ופקע"ר- "מפרט לתכנון מרחבים מוגנים ייעודיים במוסדות בריאות ורווחה" (תקנה 7246).

המבנה המוצע הוא מבנה בבניה

הריני מתחייב בזאת כי במידה ואזכה למתן השירות במכרז, המבנה המוצע על ידי שהוא בבנייה ייבנה בהתאם לדרישות הנקובות בתקנות ההתגוננות האזרחית (מפרטים לבניית מקלטים), תש"ן-1990 ולהנחיות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ופקע"ר- "מפרט לתכנון מרחבים מוגנים ייעודיים במוסדות בריאות ורווחה" (תקנה 7246).

חתימת המציע:

| תאריך | שם החותם | חתימה/חותמת |
|-------|----------|-------------|
|-------|----------|-------------|

ניתנו על ידי המציע שירותים נשוא מכרז זה במבנה המוצע על ידו במהלך השנה שקדמה למועד הגשת ההצעה.

א. הריני מתחייב בזאת כי במידה ואזכה למתן השירות במכרז אדאג לקיומם של מרחבים מוגנים לכל הפחות על בסיס "הכי מוגן שיש", כתנאי לאכלוס דיירים במבנה.

ב. הריני מתחייב בזאת כי במידה ואזכה למתן השירות במכרז אדאג לבצע סקר מיגון על ידי יועץ מיגון מאושר על ידי פיקוד העורף, ואגישה להנהלת השירות תוך 6 חודשים מיום הזכייה. ידוע לי כי על היועץ לבצע מיפוי של המרחבים הקיימים במבנים ולהגדיר מהם שיפורי המיגון על מנת להביא את

מכרז פומבי מס' 2016 / 266

המרחבים לכל הפחות למצב של "הכי מוגן שיש עם שיפורי מיגון". תכנית המיגון אשר תוגש על ידי היועץ תכלול כתב כמויות ועלויות ביצוע לשיפורי המיגון הנדרשים\*\*\*. ג. הריני מתחייב בזאת לפעול בהתאם להוראות המשרד בתחום המיגון, אשר יכול שיינתנו באמצעות הוראות תע"ס, מבחני תמיכה וכיו"ב.

חתימת המציע:

חתימה/חותמת

שם החותם

תאריך

\*\*\* יצוין כי בידי המשרד קיימות תכניות מיגון של חלק מהמוסדות הפעילים כיום, וניתן יהיה לקבל תכניות אלו באגף החירום והביטחון.

## נספח 16 התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון

על המציע לצרף נספח זה עבור כל אחד מהמבנים / קרקע המוצגים על ידו במענה למכרז זה, ככל שתנאי המכרז מאפשרים הצגה של יותר ממבנה אחד לצורך מתן השירותים.

המסגרת אליה מתייחס הנספח (יש לסמן X):

ראשון לציון

מודיעין

רעננה

כתובת המבנה: \_\_\_\_\_

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, נותן/נת התחייבות זו בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מס' 2016 / 266 – הפעלת מסגרות חוץ-ביתיות עתידיות ("בתים לחיים") לאוכלוסייה הנמצאת על רצף האוטיזם בראשון לציון, ברעננה ובמודיעין (להלן – המכרז).

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

הנני מתחייב למלא אחר כל דרישות הביטחון במסגרת המכרז כמפורט להלן:

1. מנהל המסגרת יהיה אחראי לביצוע הוראות הביטחון של משטרת ישראל ושל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים (להלן: "המשרד").
2. מנהל המסגרת ימנה עובד, מבין עובדי המסגרת, שישמש, בנוסף לתפקידו נאמן לענייני ביטחון, עוזר למנהל ומרכז נושא הביטחון והחירום במסגרת (להלן – "נאמן ביטחון").
3. הכניסה למסגרת תהיה מבוקרת באמצעות שער נשלט ודלת מבוקרת בצורה כזאת שכל כניסה למסגרת תהיה תחת בקרה.
4. במסגרת יוחזק תיק ביטחון מוסדי מעודכן (בסיס הנתונים יסופק ע"י המשרד).
5. במסגרת יוחזקו אמצעי מיגון אישי, לרבות קסדות וחליפות מגן לצוות כוננות, הכל לפי הנחיות אגף הביטחון במשרד (5 יח' מכל פריט).
6. במסגרת תותקן מערכת כריזה שבאמצעותה ניתן להודיע הודעות לכל שטח המסגרת.
7. במסגרת יהיה מלאי חירום של מזון בכמות המספיקה לתקופה של 14 ימים לפחות לכל השוהים במסגרת, לרבות אנשי הצוות.
8. במסגרת יהיה מלאי חירום של מים בכמות המספיקה לתקופה של 3 ימים לפחות לכל השוהים במסגרת, לרבות אנשי הצוות.
9. במסגרת יותקן ארון קיר עם ציוד לעזרה ראשונה, על פי הוראות מגן דוד אדום לישראל ובהתאם למספר השוהים במסגרת.
10. במסגרת תותקן תאורה חשמלית מספקת, שתאיר את כל שטח המסגרת בכלל זה את השטחים שלאורך הגדרות; כמו כן תותקן בתוך המסגרת תאורת חירום.
11. במסגרת יותקן לחצן מצוקה שיחובר למוקד חרום שייתן סיוע בשעת מצוקה.
12. במסגרת הממוקמת במבנה שאינו מבנה בודד, תותקן גדר בגובה של כ-2.5 מ' על פי מפרט שאושר באגף הביטחון במשרד ו/או תקן משטרת ישראל.

הריני מצהיר ומתחייב בזה כי אבצע את כל הפעולות הנדרשות על מנת לעמוד בדרישות הביטחון המפורטות לעיל ביחס למסגרת. ידוע לי כי עמידה בתנאים אלה מהווה תנאי לאכלוס המסגרת.

חתימת המציע:

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ שם החותם

\_\_\_\_\_ חתימה/חותמת



מכרז פומבי מס' 2016 / 266

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים





מכרז פומבי מס' 2016 / 266

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



**נספח 17 ניסיון המציע והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים – במסגרת מכרז מס' 2016 / 266 – הפעלת מסגרות חוץ-ביתיות עתידיות ("בתים לחיים") לאוכלוסייה הנמצאת על רצף האוטיזם בראשון לציון, ברעננה ובמודיעין.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

על המציע לציין מהן המסגרות/ות הכלולות בהצעתו (יש לסמן X במקומות הרלוונטיים):

ראשון לציון

מודיעין

רעננה

**הערות כלליות:**

- בעת מילוי הטבלאות ביחס למציע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.
- המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.
- מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.
- עוד מובהר בזה כי, בדיקת עמידתו של המציע בתנאי הסף וניקודו באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות בלבד.
- הנספח, וכל עמוד נוסף שיצורף אליו, ייחתמו על ידי עורך-דין (לאימות).

**1. ניסיון המציע**

1.1 המציע עומד בתנאי הסף לניסיון כמפורט בסעיף 2.2.7 למכרז.

עמוד 90, מתוך 126 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים**  
**אגף מנהל ומשק ומכרזים**



מכרז פומבי מס' 2016 / 266

1.2 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו בהפעלה של מסגרת חוץ ביתית לאוכלוסיית היעד של האגף לטיפול באדם עם מוגבלות שכלית התפתחותית או אגף השיקום או השירות לטיפול באדם עם אוטיזם, המוכרת ע"י המשרד, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.7 למכרז, אמת מידה 1.1):

| פרטי איש קשר |                  |            | שנות מתן השירות |             | אוכלוסיית היעד של המסגרת<br>(יש לסמן X במקום המתאים) |                              |   | פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע | שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות |
|--------------|------------------|------------|-----------------|-------------|--|------------------------------|---|---|---------------------------------|
| תפקיד        | טלפון נייד ונייד | שם איש קשר | ת.תחילה         | ת.סיום      | אוכלוסיית היעד של השירות לטיפול באדם עם אוטיזם       | אוכלוסיית היעד של אגף השיקום | אוכלוסיית היעד של האגף לטיפול באדם עם מוגבלות שכלית התפתחותית |   |                                 |
|              |                  |            | ___/___/___     | ___/___/___ | <input type="checkbox"/>                             | <input type="checkbox"/>     | <input type="checkbox"/>                                      |   |                                 |
|              |                  |            | ___/___/___     | ___/___/___ | <input type="checkbox"/>                             | <input type="checkbox"/>     | <input type="checkbox"/>                                      |   |                                 |
|              |                  |            | ___/___/___     | ___/___/___ | <input type="checkbox"/>                             | <input type="checkbox"/>     | <input type="checkbox"/>                                      |   |                                 |
|              |                  |            | ___/___/___     | ___/___/___ | <input type="checkbox"/>                             | <input type="checkbox"/>     | <input type="checkbox"/>                                      |   |                                 |

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

1.3 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו בהפעלה של מסגרת לאוכלוסייה על רצף האוטיזם המוכרת על ידי השירות לטיפול באדם עם אוטיזם במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. מובהר כי לצורך קבלת ניקוד באמת מידה זו על המציע להציג ניסיון בהפעלת מסגרת ייעודית עבור אוכלוסייה כאמור ו/או יחידה ייעודית עבור אוכלוסייה כאמור בתוך מסגרת המיועדת גם עבור אוכלוסיות אחרות, ובלבד שניתנים לאוכלוסייה ביחידה זו מענים ייחודיים המותאמים לצרכיה הייחודיים של האוכלוסייה. מבלי לגרוע מהאמור מובהר כי ההחלטה הסופית האם ניסיון שהציג המציע יקנה ניקוד באמת המידה נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד. (אמת מידה 1.2):

עמוד 91, מתוך 126 עמודים



**מדינת ישראל**  
**משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים**  
**אגף מנהל ומשק ומכרזים**



מכרז פומבי מס' 2016 / 266

| תפקיד | פרטי איש קשר |            | שנות מתן השירות |             | האוכלוסייה לה יועדה המסגרת | פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע | שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות |
|-------|--------------|------------|-----------------|-------------|----------------------------|---|---------------------------------|
|       | טלפון נייד   | שם איש קשר | עד חודש ושנה    | מחודש ושנה  |                            |   |                                 |
|       |              |            | ___/___/___     | ___/___/___ |                            |   |                                 |
|       |              |            | ___/___/___     | ___/___/___ |                            |   |                                 |
|       |              |            | ___/___/___     | ___/___/___ |                            |   |                                 |
|       |              |            | ___/___/___     | ___/___/___ |                            |   |                                 |

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

1.1 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו בהפעלה של מתנדבים למשך שישה חודשים רצופים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 1.3):

| תפקיד | פרטי איש קשר |            | שנות מתן השירות |             | מספר מתנדבים תחת המציע | פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע | שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות |
|-------|--------------|------------|-----------------|-------------|------------------------|---|---------------------------------|
|       | טלפון נייד   | שם איש קשר | עד חודש ושנה    | מחודש ושנה  |                        |   |                                 |
|       |              |            | ___/___/___     | ___/___/___ |                        |   |                                 |
|       |              |            | ___/___/___     | ___/___/___ |                        |   |                                 |
|       |              |            | ___/___/___     | ___/___/___ |                        |   |                                 |
|       |              |            | ___/___/___     | ___/___/___ |                        |   |                                 |

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

עמוד 92, מתוך 126 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים**  
**אגף מנהל ומשק ומכרזים**



מכרז פומבי מס' 2016 / 266

**2. רישיון בר-תוקף להפעלה של מסגרת לפי חוק הפיקוח על המעונות**

אין ברשותי רישיון בר-תוקף להפעלה של מסגרת לפי חוק הפיקוח על המעונות; טרם פתחתי בהליך לקראת קבלת רישיון כאמור אולם הנני מתחייב להגיש בקשה לקבלת רישיון כאמור זה לא יאוחר מ-45 (ארבעים וחמישה) יום ממועד סיום בניית המבנה/ים ו/או שיפוצו/ם ו/או התאמתו/ם, כאמור בסעיף 1.4.2 למכרז וקבלת אישור המשרד לתחילת אכלוס המבנה/ים, באם אזכה בהפעלת מסגרת לפי מכרז זה, וזאת בכפוף לאמור בסעיף 2.3.5.3 למכרז.

**3. המלצות ביחס למציע (אמת מידה 1.4)**

על המציע לצרף להצעתו המלצות בכתב מלפחות שני גופים אשר עבורם הפעיל המציע במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות מסגרת חוץ ביתית עבור אוכלוסיית היעד של האגף לטיפול באדם עם מוגבלות שכלית התפתחותית או אגף השיקום או השירות לטיפול באדם עם אוטיזם, המוכרת ע"י המשרד, יש לצרף המלצות בסוף נספח זה:

| פרטי איש קשר |                  |            | שנות מתן השירות |             | פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע | שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות |
|--------------|------------------|------------|-----------------|-------------|---|---------------------------------|
| תפקיד        | טלפון נייד ונייד | שם איש קשר | עד חודש ושנה    | מחודש ושנה  |   |                                 |
|              |                  |            | ___/___/___     | ___/___/___ |   |                                 |
|              |                  |            | ___/___/___     | ___/___/___ |   |                                 |
|              |                  |            | ___/___/___     | ___/___/___ |   |                                 |
|              |                  |            | ___/___/___     | ___/___/___ |   |                                 |

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

חתימת המציע:

עמוד 93, מתוך 126 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי מס' 2016 / 266

\_\_\_\_\_ חתימה/חותמת

\_\_\_\_\_ שם החותם

\_\_\_\_\_ תאריך

אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני  
במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב'  
שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי,  
ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה /  
תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ מספר רישיון

\_\_\_\_\_ תאריך

---

עמוד 94, מתוך 126 עמודים

\_\_\_\_\_ חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):

## נספח 18 טופס בדיקה למבנה/ים או הקרקע המוצעים להענקה של ציוני איכות

מובהר כי נספח זה מיועד למילוי על ידי נציגי המשרד אשר יבקרו במבנה/ים המוצע/ים לצורך הענקה של ציוני איכות. על המציע לצרף נספח זה חתום בראשי תיבות בתחתית המסמך עבור כל אחד מהמבנים המוצעים על ידו במענה למכרז זה, ככל שתנאי המכרז מאפשרים הצגה של יותר ממבנה אחד לצורך מתן השירותים.

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 2016 / 266 – הפעלת מסגרות חוץ-ביתיות עתידיות ("בתים לחיים") לאוכלוסייה הנמצאת על רצף האוטיזם בראשון לציון, ברעננה ובמודיעין (להלן: "המכרז").

להלן טופס בדיקה למבנה/ים המוצע/ים הענקה של ציוני איכות, בהתייחס לאמת-המידה "המבנה/ים המוצע/ים" במימד האיכות (אמת מידה 2.1).

הניקוד למרכיבים הנדרשים בתנאי הסף יינתן על בסיס גודל המיתקנים ואם עולה על המינימום הנדרש וכן על בסיס איכותם והתאמתם לצורכי המכרז מעבר למינימום הנדרש.

יובהר בזאת כי הניקוד יינתן עבור המבנה/ים המוצע/ים בלבד ולא עבור הציוד הקיים או לא קיים בו.

### טופס בדיקה למבנה/ים המוצע/ים

שם המציע: \_\_\_\_\_

כתובת המבנה: \_\_\_\_\_

תאריך הבדיקה: \_\_\_\_\_

שמות הבודקים ותפקידיהם:

שם הבודק: \_\_\_\_\_, תפקידו: \_\_\_\_\_, חתימה: \_\_\_\_\_

שם הבודק: \_\_\_\_\_, תפקידו: \_\_\_\_\_, חתימה: \_\_\_\_\_

שם הבודק: \_\_\_\_\_, תפקידו: \_\_\_\_\_, חתימה: \_\_\_\_\_

הערות ותיקוני חובה בטרם אכלוס:

---

---

---

דרישות הסף למבנה/ים המוצע/ים :

| מס. | תיאור המתקן  | גודל (מינימלי)                                    | כמות (מינימלי)            | קיים/ לא קיים | הערות/ פוטנציאל |
|-----|--|---|---------------------------|---------------|-----------------|
| 1.  | במידה והמציע מציג מבנה אחד או קרקע המיועדת לבנייה של מבנה אחד לשם הפעלת המסגרת, המבנה יהיה מחולק ללפחות 2 יחידות מופרדות ועד 3 יחידות מופרדות, כך שבכל מקרה כל מבנה או יחידה יהיו מיועדים עבור לפחות שמונה ועד שנים-עשר מטופלים ובנוסף אנשי צוות |   |                           |               |                 |
| 2.  | המרחק מבתיים אחרים לא יפחת משישה מטרים בכל ארבעת הכיוונים של המבנה. ללא קירות משותפים עם שכנים אחרים ובעל חצר צמודה  | -   | -                         |               |                 |
| 3.  | חדרי מגורים  | 8 מ"ר לפחות למטופל בודד<br>12 מ"ר לפחות לחדר זוגי | לא יותר משני מטופלים בחדר |               |                 |
| 4.  | יחידה סניטרית – שירותים ומקלחת.  | 4 מ"ר   | יחידה לכל 3 מטופלים.      |               |                 |
| 5.  | חדר אוכל   | 1 מ"ר למטופל                                      | 1                         |               |                 |
| 6.  | מטבח   | 12 מ"ר לפחות                                      | 1                         |               |                 |
| 7.  | חדר לפעילות חברתית   | 18 מ"ר לפחות                                      | 1                         |               |                 |
| 8.  | חדר מנהלה  | 6 מ"ר לפחות                                       | 1                         |               |                 |
| 9.  | חדר כביסה  | 4 מ"ר לפחות                                       | 1                         |               |                 |
| 10. | חצר  | 20 מ"ר לפחות                                      | 1                         |               |                 |
| 11. | המבנה/ים או הקרקע המוצעים נגישים לתחבורה ציבורית ופרטית, כולל שביל גישה עד פתח המבנה   | -   | -                         |               |                 |
| 12. | המבנה/ים או הקרקע המוצעים נגישים לשירותים קהילתיים: קופת חולים, מרכז קניות / מכולת, שירותי דת וכיו"ב   | -   | -                         |               |                 |

אמות המידה לבדיקת המבנה/ים המוצע/ים :

| מס. | תיאור המתקן        | פרמטרים לבדיקת האיכות של המיתקן           | מספר נקודות מרבי | מספר נקודות שניתן בעת הבדיקה | הערות/ פוטנציאל |
|-----|--------------------|---|------------------|------------------------------|-----------------|
| 1.  | המרחק מבתיים אחרים | מעבר ל-6 מטר המצוין בדרישות הסף           | 10               |                              |                 |
| 2.  | חדרי מגורים        | חדרי מגורים המותאמים למטופל אחד בלבד בחדר | 20               |                              |                 |
| 3.  |                    | גודל החדרים במ"ר מעבר לדרישות הסף         | 15               |                              |                 |
| 4.  | מפלסים             | מספר המפלסים בהם נמצאים חדרי המגורים      | 10               |                              |                 |
| 5.  | חדר לפעילות חברתית | גודל במ"ר מעבר לדרישות הסף                | 15               |                              |                 |

מכרז פומבי מס' 2016 / 266

| מס. תיאור המתקן  | פרמטרים לבדיקת האיכות של המיתקן   | מספר נקודות מרבי | מספר נקודות שניתן בעת הבדיקה | הערות/ פוטנציאל |
|------------------|---|------------------|------------------------------|-----------------|
| .6 חצר           | גודל במ"ר מעבר לדרישות הסף  | 15               |                              |                 |
| .7 התרשמות כללית | רמת תחזוקה כללית; האם המבנה מתאים למתן השירותים ולאוכלוסייה; מיקום המבנה/המבנים המוצעים; צורת החלוקה הפנימית; נגישות לתחבורה ציבורית (קרבה פיזית לתחנת אוטובוס/רכבת, תדירות מעבר תחבורה ציבורית גם בשעות 14:00 עד 22:00 וכיו"ב). כל ממצא, העלול לפגוע בצרכי המטופלים או אי-התאמה להם, יקטין את הציון עד לאפס. | 15               |                              |                 |
| .8 סה"כ          |   | 100              |                              |                 |

חישוב הניקוד המשוקלל למבנה/ים המוצע/ים באמת המידה אליה מתייחס נספח זה ייעשה לפי הנוסחה שלהלן:

$$Y \equiv X \times 0.5$$

כאשר X הוא הציון הממוצע שניתן למבנה/ים המוצע/ים לפי הקריטריונים המפורטים בנספח זה (בין 0 ל-100) ו-Y הוא הציון למבנה/ים שיובא בחשבון בעת חישוב ציון ההצעה המשוקלל של המציע (בין 1 ל-50).

חתימת המציע:

\_\_\_\_\_ תאריך  
 \_\_\_\_\_ שם החותם  
 \_\_\_\_\_ חתימה/חותמת

### נספח 19 הצהרת אדריכל למציע קרקע לבניה

#### מציע המציג קרקע יחתים אדריכל מוסמך על ההצהרה הבאה:

הריני מצהיר בזאת כי המבנים אשר ייבנו, בהתאם לתוכניות שהוצגו בפני, יעמדו בכל הדרישות המפורטות בנספח 14, וכן ביתר הדרישות המפורטות במפרט, לרבות הדרישות המופיעות בסעיף 2.2.5.4 למכרז.

#### פרטים של האדריכל

שם משפחה: \_\_\_\_\_, שם פרטי: \_\_\_\_\_, מס. ת.ז.: \_\_\_\_\_

מס. טלפון: \_\_\_\_\_, מס. טלפון נייד: \_\_\_\_\_, מס. פקס: \_\_\_\_\_

כתובת דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

#### הצהרה וחתימה של האדריכל

אני, הח"מ, \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, מצהיר, כי הנני אדריכל מוסמך.

חתימה של האדריכל: \_\_\_\_\_, תאריך: \_\_\_\_\_

**נספח 20 חלקים חסויים בהצעה**

אני, המציע במכרז מס' 2016 / 266 – הפעלת מסגרות חוץ-ביתיות עתידיות ("בתים לחיים") לאוכלוסייה הנמצאת על רצף האוטזם בראשון לציון, ברעננה ובמודיעין מבקש, שלא תינתן זכות עיון בסעיפים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי:

---

---

---

---

מוסכם עלי, כי אם ועדת המכרזים תקבל את בקשתי הנ"ל, אזי אותם סעיפים יהיו חסויים בפני ביתר ההצעות, שיוגשו למכרז זה.

**הערה:** כאמור בתת-סעיף 4.3.8 למכרז, מציע המבקש חלקים חסויים בהצעה מתבקש להמציא עותק נוסף של ההצעה, שבה החלקים החסויים מושחרים.

חתימת המציע:

\_\_\_\_\_  
חתימה/חותמת

\_\_\_\_\_  
שם החותם

\_\_\_\_\_  
תאריך

## נספח 21 נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז

1. **ועדת הגרלה**  
חברי ועדת המכרזים המשרדית (יו"ר הוועדה, נציג חשבות ונציג לשכה משפטית) יהיו חברי ועדת ההגרלה ויו"ר הוועדה יהיה נציג נוסף של הלשכה המשפטית.
2. **נוהל עבודה**
  - א. עם קבלת החלטת ועדת המכרזים המשרדית אודות הצורך בקיום הגרלה, תשלח למציעים שאמורים לקחת חלק בהגרלה, הודעה על מועד עריכת ההגרלה ועל האפשרות לשלוח נציגים מטעמם להגרלה. מציע אשר לא ישלח נציג מטעמו, תיערך ההגרלה שלא בנוכחות נציגו.
  - ב. ועדת ההגרלה תרשום פרוטוקול אשר יתעד את מהלך ההגרלה ותוצאותיה. הפרוטוקול יחתם על ידי כל חברי הוועדה.
  - ג. ועדת ההגרלה תיידע את המציעים בדבר תוצאות ההגרלה.
  - ד. שמות המציעים אשר השתתפו בהגרלה יהיו פתוחים לעיון.
3. **שיטת ההגרלה**
  - א. הוועדה תכין רשימה של המציעים המשתתפים בהגרלה ופתק השתתפות זהה לכל מציע עליו יירשם שמו ומספרו הסידורי.
  - ב. כל פתק השתתפות יחתם בידי חברי הוועדה.
  - ג. פתקי ההשתתפות יקופלו ויוכנסו לתוך קופסה.
  - ד. יו"ר הוועדה ישלוף פתק השתתפות אחד מן הקופסה.
  - ה. המציע אשר שמו ומספרו יופיעו על הפתק שהוצא – יוכרז כזוכה בהגרלה לצורך מתן השירות, ולאף אחד מהמציעים האחרים לא תהיינה כל טענות או השגות על כך.

## נספח 22 הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן הצהרה זו בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד במסגרת מכרז מס' 2016 / 266 – הפעלת מסגרות חוץ-ביתיות עתידיות ("בתים לחיים") לאוכלוסייה הנמצאת על רצף האוטיזם בראשון לציון, ברעננה ובמודיעין (להלן – "המכרז").

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת הצהרה זו בשם המציע.

ידוע לי כי, ככל שאבחר כזוכה במסגרת המכרז, ההסכם שייחתם עמי יפורסם במלואו באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו [www.foi.gov.il](http://www.foi.gov.il), וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), כאמור בסעיף 4.13 למכרז.

(יש לסמן X במקום המתאים)

הנני מסכים לפרסם את ההסכם החתום על ידי במלואו.

הנני מבקש שלא לפרסם את החלקים הבאים בהסכם, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי, בהתאם לאמור בהחלטת הממשלה, וזאת מהנימוקים הבאים (חובה לנמק ולפרט):

| מס' | סעיף בהסכם | החלקים אשר המציע מבקש שיישארו חסויים | נימוק הבקשה (מתוקף איזה חוק / אסמכתא) |
|-----|------------|--------------------------------------|---------------------------------------|
| 1.  |            |                                      |                                       |
| 2.  |            |                                      |                                       |
| 3.  |            |                                      |                                       |
| 4.  |            |                                      |                                       |
| 5.  |            |                                      |                                       |

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

ידוע לי כי ההחלטה הסופית באשר לחסיון המידע המפורט לעיל תהיה נתונה אך ורק למשרד וכי המשרד יהיה רשאי, על-פי שיקול-דעתו הבלעדי, לדחות את התנגדותי לפרסום החלקים בהסכם שפורטו על ידי לעיל, בין היתר, אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק צפויה לי כתוצאה מפרסום המידע.

ידוע לי במידה והמשרד ידחה את התנגדותי לפרסום החלקים בהסכם שפורטו על ידי לעיל, הנני רשאי לעתור כנגד ההחלטה בתוך 21 ימים כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה. זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן הצהרתי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
 חתימה/חותמת

\_\_\_\_\_  
 שם החותם

\_\_\_\_\_  
 תאריך

## נספח 23 הסכם התקשרות

יובהר כי בשלב הגשת ההצעה המציע נדרש לצרף את ההסכם כאשר הוא חתום בתחית כל עמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים. המציע אינו נדרש בשלב הגשת ההצעה לחתום על ההסכם בעמוד האחרון המיועד לחתימת הספק ואינו נדרש לאמת את חתימתו בחתימת עורך-דין.

שנתם בירושלים, ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

**בין:** ממשלת ישראל, בשם מדינת ישראל המיוצגת ע"י משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים (שתיקרא להלן – "המשרד")

מצד אחד

**לבין:** שם הספק: \_\_\_\_\_  
הרשום אצל רשם ה \_\_\_\_\_  
במספר רישום: \_\_\_\_\_  
וכתובתה לצרכי הסכם זה: \_\_\_\_\_  
(שתיקרא להלן – "הספק")

מצד שני

### מבוא

- הואיל:** והמשרד פרסם מכרז מס' 2016 / 266 – הפעלת מסגרות חוץ-ביתיות עתידיות ("בתים לחיים") לאוכלוסייה הנמצאת על רצף האוטזים בראשון לציון, ברעננה ובמודיעין (להלן: "המכרז") כמפורט במכרז על נספחיו המצ"ב כנספח להסכם זה;
- והואיל:** והספק הציע לספק למשרד שירותים נשוא המכרז לרבות מתן השירותים המפורטים במכרז על נספחיו ובהצעת הספק על נספחיה המצ"ב כנספח להסכם זה (להלן: "ההצעה");
- והואיל:** והספק זכה במכרז בכפוף להתחייבותו למלא אחר כל תנאי הסכם זה;
- והואיל:** והמשרד מעוניין בקבלת השירותים, המפורטים בהסכם זה, במכרז ובהצעה, באופן, במועדים ובתנאים, הכל כמפורט בהסכם זה, במכרז ובהצעה (להלן: "השירותים");
- והואיל:** והספק מחזיק במבנה המתאים למתן השירותים הנמצא בכתובת \_\_\_\_\_ ב \_\_\_\_\_ (להלן: "המבנה" או "המסגרת");
- והואיל:** והמשרד מעוניין בסידור לאוכלוסיית היעד כהגדרתה במכרז (להלן: "המטופלים");
- והואיל:** והצדדים מסכימים כי ההתקשרות ביניהם תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עבודה בין המשרד לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עבודה;
- והואיל:** והצדדים מעוניינים להסדיר בהסכם זה את כל היחסים המשפטיים ביניהם בכל הקשור להפעלת המסגרת;

### לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

- 1. הצהרות יסוד של הצדדים**
  - 1.1 המשרד מצהיר בזאת בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985 כי ההוצאה וההרשאה להתחייב הכרוכים בהסכם זה תוקצבו בחוק התקציב השנתי לשנת הכספים שבהם נחתם.
  - 1.2 הספק מצהיר בזה כי הוא כשיר ומורשה על פי כל דין לספק למשרד את השירותים המפורטים בהסכם זה במסגרת; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות קניין רוחני של צד ג' כלשהו.
  - 1.3 עוד מצהיר בזאת הספק כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם הפעלת המסגרת.

### 2. היתרים רישיונות ואישורים

- הספק מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:
- 2.1. כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין מאת הרשויות המוסמכות, לרבות בקשר עם החזקת המסגרת ואבטחת השוהים בו, הספק מתחייב להציג למשרד בכל עת שידרוש.
  - 2.2. כי המבנה או המבנים בהם שוכן המסגרת והשימוש בהם על-ידי הספק הם בהתאם לחוק, כמו כן מצהיר הספק כי למיטב ידיעתו לא ידוע לו על כל כוונה לפנות ולקבל צו האוסר עליו את הפעלת המסגרת במלוא השטח בו הוא מופעל בעת חתימת הסכם זה;
  - 2.3. כי הוא מחזיק באישור תקף בדבר ניהול תקין שהוצא על ידי הרשם האחראי על המרשם בו הוא רשום (סעיף זה יחול רק על עמותות וחברות הרשומות גם לפי חוק הנאמנות).
  - 2.4. מובהר כי נכונותן של הצהרות הספק המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות של הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.
  - 2.5. הספק מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על ביטול אישור הניהול התקין וכן על כל צו שניתן כנגדה והאוסר או מגביל את יכולתו להפעיל את המסגרת בהתאם להסכם זה.
  - 2.6. מבלי לפגוע בכלליות סעיף זה, יודיע הספק מיד על כל עיקול שיוטל על זכויותיו במבנה או בציוודו או בזכויותיו לפי הסכם זה – או חלקם.
  - 2.7. הספק מתחייב לפעול לחידוש הרישיון לפי חוק הפיקוח על המעונות (להלן: "הרישיון") בעת הצורך ולעשות כל שיידרש, אם יידרש על ידי המשרד, לצורך חידושו.
  - 2.8. הספק מתחייב להודיע בכתב למשרד על רצונו לחדש או שלא לחדש את הרישיון וזאת שישה חודשים לפחות לפני מועד פקיעת הרישיון.
  - 2.9. יובהר בזאת כי הודעה כאמור לעיל על רצון הספק שלא לחדש או להפסיק את הרישיון תיחשב כהודעה על רצון הספק שלא לחדש את ההסכם.

### 3. תקופת ההסכם

- 3.1. ההתקשרות תהיה במסגרת הסכם ללא עלות עד לסיום בניית המבנה/ים ו/או שיפוצו/ם ו/או התאמתו/ם, לתקופה של עד ארבע שנים, החל מיום \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ ועד ליום \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ (להלן: "תקופת טרום הפעלת המסגרת").
- 3.2. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם עד לסיום בניית המבנה/ים ו/או שיפוצו/ם ו/או התאמתו/ם בתקופה של שנה אחת נוספת, עד לסך כולל של חמש שנים, מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת ההתקשרות עם הספק.
- 3.3. עם סיום הבנייה ו/או השיפוץ ו/או התאמת המבנה/ים, לפי העניין, ובכפוף להצגת האישורים לעניין המבנה/ים שהעמיד הספק ייחתם בין המשרד לספק נספח להסכם ההתקשרות ותחל תקופת הפעלת המסגרת. הנספח ייחתם לתקופה נוספת של חמש שנים (להלן: "תקופת הפעלת המסגרת") עם תחנות יציאה אחת לשנה. למשרד בלבד הזכות לממש את תחנות היציאה.
- 3.4. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בתקופה של חמש-עשרה שנים נוספות, חמש שנים או חלק מהן בכל פעם, עד לסך כולל של עשרים שנה מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה, בכפוף לאישור התקציב מדי שנה בשנה, בהתאם ובכפוף למגבלות חוק התקציב, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק התקציב, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו מכוחו ותנאי ההסכם שייחתם עם הספק.
- 3.5. שנים-עשר החודשים הראשונים להתקשרות שתחל עם החתימה על הסכם ההתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהא המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש, וזאת מבלי שיאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות.
- 3.6. המשרד יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה של 90 (תשעים) ימים מראש.
- 3.7. הספק יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר בהתראה בכתב של לפחות חצי שנה מראש.
- 3.8. במקרה של הפרה חמורה של ההסכם מצד הספק, או במקרה של ביצוע פשע על ידו או על ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהיה המשרד, באישור המנהל הכללי, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.
- 3.9. מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

- 3.10. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, הספק מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה, בנוסף ומבלי לגרוע מחובתו של הספק על פי האמור בסעיף 10.12 להלן. מובהר כי הספק אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.
- 3.11. למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת ההסכם זה.
- 3.12. לעניין ספק שהוא חברה או שותפות בלבד, במהלך תקופת ההתקשרות יידרש הספק להציג בפני המשרד או נציג מטעמו נסח חברה / שותפות עדכני בהתאם להוראת תכ"ס 7.4.6. אי הצגת הנסח כאמור תוך 30 יום ממועד הדרישה יהווה עילה להפסקת התקשרות המשרד עם הספק.
- 3.13. הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל סיבה שהיא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למשרד המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המשרד.

#### 4. ייעוד המסגרת

המסגרת מיועדת עבור אנשים על רצף האוטיזם מגילאי 6 ומעלה, הסובלים מקשיים בשלושה תחומי התפתחות: בתפקוד חברתי, בתפקוד תקשורתי ובתפקוד התנהגותי ובכלל זה למתן השירותים המפורטים במכרז זה באמצעות, בין השאר, כוח האדם והמבנה, שהוצעו על-ידי הספק בהצעה והעומד בדרישות המפורטות במכרז.

#### 5. מכסת המטופלים

- 5.1. מכסת המטופלים המרבית במסגרת אחת הינה 24 מטופלים.
- 5.2. היקף ההתקשרות השנתי והביצוע יהיו מותנים בכיסוי תקציבי מתאים ובאישור הזמנות ע"י החשבות עפ"י התעריף הנקבע על ידי ועדת התעריפים של המשרד.
- 5.3. למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.
- 5.4. המשרד יהא רשאי תוך תקופת ההסכם, בהודעה מוקדמת של פרק זמן סביר, לצמצם את היקף השרות מכל סיבה שתיראה לו, והמחיר יופחת בהתאם על בסיס מחירי ההסכם והספק מסכים לכך מראש.
- 5.5. מובהר ומודגש בזאת כי המכסה דלעיל היא המכסה הנובעת מכושר הקליטה של המסגרת. המשרד אינו מתחייב בשום אופן להפנות באיזה זמן מן הזמנים מטופלים במספר כלשהו. קצב אכלוס המסגרת יקבע אך ורק ע"י המשרד, ובכלל זה המשרד אינו מתחייב כי בזמן נתון כלשהו ישו או יטופלו מספר כלשהו של מטופלים, לא כל שכן לא המכסה המרבית. הפניית המטופלים למסגרת תיעשה בהתאם לשיקול דעתו המקצועי של המשרד, למספרם של המטופלים ולצרכיהם.

#### 6. התמורה

##### 6.1. תעריפים

- 6.1.1. עבור הפעלת המסגרת ישלם המשרד לספק את התעריף המאושר ע"י ועדת התעריפים של המשרד, בהתאם ליתר תנאי ההסכם ובכפוף למילוי מלא של התחייבויות הספק, כדלקמן (נכון ל-12/2016):
- 6.1.1.1. **התעריף למפעיל פרטי** – 17,217 ₪ עבור כל מטופל שיטופל במסגרת במשך חודש שלם + 100 ₪ לחודש למטופל לסל תרופות.
- 6.1.1.2. **התעריף למפעיל ציבורי** – 15,754 ₪ עבור כל מטופל שיטופל במסגרת במשך חודש שלם + 100 ₪ לחודש למטופל לסל תרופות.
- 6.1.2. הנ"ל עד למספר המטופלים המרבי שיאושר ע"י המשרד ובהתאם לביצוע בפועל.
- 6.1.3. מובהר כי התעריפים האמורים לעיל כוללים מרכיב רווח לספק.
- 6.1.4. התעריף עשוי להתעדכן מעת לעת על פי החלטת ועדת התעריפים במשרד (להלן: "התמורה").

- 6.1.5. התעריף שייקבע יהווה תמורה מלאה בגין אספקת השירותים לפי מכרז זה. הספק לבדו הוא האחראי לשאת בכל ההוצאות, הקשורות לאספקת השירותים, לרבות: תקן כח-האדם, שכר דירה, מזון, כביסה, ביגוד, חינוך, ריפוי, ציוד, הוצאות בגין תשתית, תיקון תקלות, הוצאות כלליות ומנהלה, אחזקה, ביטוחים, התייקרויות למיניהן וכיוצא-בזה.
- הספק לבדו הוא האחראי לשאת בכל ההוצאות, הקשורות לאספקת השירותים; המשרד לא ישלם תמורה נוספת כלשהי, מעבר לתעריף להלן.
- 6.1.6. עדכון התעריף יתבצע אך ורק על-סמך החלטתה של ועדת התעריפים של המשרד, לפי שיקול-דעתה הבלעדי ובמועדים, שייקבעו ע"י הועדה. המציע מצהיר ומאשר, כי ידוע לו ומוסכם עליו, ששינוי של תעריפים ייעשה אך ורק על-סמך החלטה מפורשת של ועדת התעריפים של המשרד, לפי שיקול-דעתה הבלעדי.
- 6.2. תנאי תשלום
- 6.2.1. **מובהר כי בשלב טרום הפעלת המסגרת ועד לקבלת אישור המשרד לקליטת המטופלים בפועל, לאחר העמדת המבנה כאמור בסעיף 3.1 לעיל, לא תשולם לספק כל תמורה מהמשרד. עוד מובהר, כי עם קבלת אישור המשרד לקליטת המטופלים בפועל, יעודכנו התעריפים נכון לאותו המועד.**
- 6.2.2. לאחר קבלת אישור המשרד לקליטת המטופלים בפועל, התשלום לספק יהיה לפי מספר המטופלים, אשר שהו במסגרת, ובתנאי שמסמכי הקליטה (טופס השמה למסגרת) הגיעו למשרד ונקלטו בדוחות המחשוב של המשרד.
- 6.2.3. עבור מטופלים ששהו רק חלק מהחודש, ישלם המשרד תשלום יחסי לתעריף בהתאם לזמן שהיית המטופל במסגרת.
- 6.2.4. הערה: היה ובמהלכו של החודש המדובר קרה מקרה, בו מטופל עזב את המסגרת והטיפול בו הופסק, הספק מחויב להגיש ללשכה לשירותים חברתיים, באופן מידי, דוח על המקרה.
- 6.2.4. הספק מתחייב להחזיר למשרד מיד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד. המשרד רשאי לקזז מכל תשלום המגיע לספק בגין סכום עודף שקיבל מהמשרד.
- 6.2.5. התשלום כפוף לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"מ, תנאי ההסכם שייחתם עם הספק והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.
- 6.2.6. מובהר בזאת כי עד לאכלוס מלא של המסגרת לא ישולם פיצוי כלשהו בגין תת-תפוסה או בגין אכלוס איטי.
- 6.2.7. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין.
- 6.2.8. באחריות הספק להעביר למשרד אישור ניהול תקין ואישור לצורך ניכוי מס במקור בתוקף ליום התשלום. יובהר כי המשרד יהא רשאי שלא להעביר לספק את התמורה המגיעה לו בגין מתן השירות עד לקבלת האישורים כאמור.
- 6.2.9. למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב הפעלת המסגרת.
- 6.2.10. הספק מתחייב להשתמש בכספים שיועברו על-ידי הממשלה, אך ורק למימון השירותים למען המטרה לשמה יועדו.
- 6.2.11. חל איסור מוחלט על הספק לגבות תשלום כלשהו עבור המטופלים, השוהים במסגרת.
- 6.2.12. מבלי לגרוע מהוראות סעיף 26 להלן, הספק מתחייב שלא לקבל מכל מוסד או גוף אחר מימון כספי בגין השירותים במסגרת הסכם זה אלא בכפוף לקבלת הסכמת המשרד מראש ובכתב.
- 6.2.13. מוסכם בין הצדדים, כי היה והחשב הכללי במשרד האוצר לא יעביר למשרד את מלוא המימון החודשי בהתאם לתקציב המאושר של המשרד, יהיה המשרד רשאי לדחות חלקים מתשלום התמורה עד להשלמת המימון על ידי משרד האוצר.
- 6.3. מועדי התשלום
- התשלום לספק מתבצע אחת לחודש (עד ה-9 לחודש) עבור כל המטופלים שעבורם היה טופס השמה עד למועד העיבוד.

- 7. קיזוז**  
7.1. הספק מסכים ומצהיר בזאת כי המשרד יהא רשאי לקיזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לספק עפ"י הסכם זה כל סכום המגיע למשרד מהספק עפ"י הסכם זה או מכוח כל הסכם אחר.
- 8. קליטת והוצאת מטופלים מהמסגרת**  
8.1. המטופלים יופנו למסגרת ע"י המחלקות לשירותים חברתיים באמצעות ועדת השמה של השירות. ההחלטה הסופית על קליטה במסגרת תתקבל על ידי ועדת הקבלה במסגרת, הכל בהתאם למפורט במסמך דרישות השירות לטיפול באדם עם אוטיזם המצ"ב למכרז כנספח 2.  
8.2. הספק מתחייב לקלוט אך ורק מטופלים שיופנו אליו ע"י המשרד או ע"י מי שאושר ע"י המשרד כגורם מפנה, בין השאר, כמפורט במכרז ואשר פרטיהם המלאים מופיעים בקובץ נתוני היסוד של האגף לשירותי מידע וענ"א. יודגש כי על הספק לדאוג ולהבטיח קליטת הפרטים הנדרשים בקובץ כמפורט לעיל וכנדרש.  
8.3. הספק מתחייב לקלוט במסגרת את כל המטופלים שיישלחו אליו על ידי המשרד. הספק יהיה רשאי לבקש מהמשרד לשוב ולעיין בהחלטתו להפנות אליו מטופל זה או אחר, אם הוא סבור כי מטופל זה אינו מתאים למסגרת.  
8.4. החלטת המשרד בבקשת הספק לעיון חוזר תהיה סופית.  
8.5. היה והספק יבקש להוציא מטופל כזה או אחר מהמסגרת יהיה עליו לפעול בעניין זה בהתאם לנוהלי המשרד כפי שיהיו מעת לעת, לרבות בהתאם לנוהלי המשרד תקפים ביום חתימת הסכם זה. מודגש ומובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהסכמת הספק את נהליו בכלל ואת נוהל הוצאת מטופל מהמסגרת בפרט.  
8.6. בנוסף לאמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי הספק לא ירחיק מטופל מהמסגרת ללא קבלת אישור נציג המשרד המוסמך לכך מראש ובכתב.  
8.7. מוסכם בין הצדדים כי הרשות בידי המשרד לדרוש הוצאת מטופל מהמסגרת בכל עת שייראה לו ובמקרה זה לא יהיה לספק זכות כלשהי לסרב מלמלא הוראה זו.
- 9. השירותים שיינתנו למטופלים במסגרת**  
9.1. הספק מתחייב לתת למטופלים במסגרת את השירותים המפורטים בנספח המצורף להסכם זה, בהתאם לדרישות המשרד ולצרכיהם האישיים של המטופלים, בצורה ובאופן ההולמים את מתן השירותים הנדרשים וברמה הגבוהה ביותר.  
9.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב ליתן את השירותים במסגרת בהתאם לנוהלי המשרד והוראות התע"ס הרלוונטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת.  
9.3. המסגרת תהווה עבור המטופלים בית לחיים, ומתן השירות עבור כל מטופל יהיה לתקופה ממושכת וללא הגבלת זמן.  
9.4. שום דבר בהסכם זה לא יתפרש כבא למעט מן הסמכויות הנתונות למשרד ולבעלי התפקידים שבו או כבא לגרוע מהנהלים על פי הוראות התע"ס הרלוונטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת. כל התנאים שבהסכם זה יתפרשו כבאים להוסיף על חובות הספק, על הנהלים ועל סמכויות המשרד מעבר לקבוע בהוראות התע"ס.  
9.5. גם באשר לשירותים המפורטים במכרז זה מובהר ומודגש כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת הספק, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן משמעותי, את העלות הכלכלית של הפעלת המסגרת.
- 10. פיקוח המשרד**  
10.1. הבקרה והפיקוח שיבוצעו ע"י נציגי המשרד יהיו בהתאם לחוק הפיקוח על המעונות וכן בהתאם להנחיות המשרד וכלי הפיקוח בהם יחליט המשרד להשתמש.  
10.2. נציגי המשרד רשאים לבקר בכל עת במסגרת, להיפגש עם אנשי הסגל ולוודא את איוש התפקידים, את מצבת כח האדם והתאמת כח האדם לביצוע תפקידו במסגרת, להפעיל פיקוח ובקרה בנוגע לשירותים הניתנים ולהעביר הערותיהם לנציגיו המוסמכים של הספק. על הספק להעביר תשובותיו לנציגי המשרד בתוך שבועיים מיום דרישתו לכל היותר ולבצע את השינויים הנדרשים תוך פרק הזמן שיקבע ע"י נציג המשרד.  
10.3. כמו כן מוסמכים נציגי המשרד לעיין בכל מסמך הרלוונטי להפעלת המסגרת בתחום הטיפולי, הכספי וכל תחום רלוונטי אחר.

- 10.4. הספק יתחייב להישמע להוראות בא כוח המשרד בכל העניינים הקשורים להפעלת המסגרת כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם.
- 10.5. מנהל המסגרת יפיק דוחות, שישמשו את הנהלת השירות ומפקחיה בהתאם לדרישות השירות. דוחות אלו נדרשים לשם בניית מעקב מקצועי, סטטיסטי, תקציבי ומנהלי אחר הפעילות במסגרת ויוגשו בתדירות שתקבע על ידי המשרד.
- 10.6. הספק יקבל מן המשרד תבנית של דו"חות והנחיות כיצד למלא דו"חות אלו בהתאם למה שנדרש ע"י השירות.
- 10.7. הספק יהא מחויב לתקן את הליקויים המפורטים בדו"חות.
- 10.8. על הספק להעביר לפיקוח דו"ח חודשי המפרט את מצבת כ"א ואת פרטי ההוצאות לאותו חודש. המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש ולקבל החזר כספי בגין אי העסקת עובדים כנדרש במכרז זה.
- 10.9. על הספק להעביר לפיקוח דו"חות מקצועיים חודשיים ושנתיים כפי שיידרש.
- 10.10. הספק מתחייב לדווח למשרד על כל אירוע חריג במסגרת פעולות המסגרת כגון ניסיון אובדני, תאונה, פגיעת מטופל בעצמו או בזולת, אשפוז, מוות או ביצוע עבירה במשפחה או באדם אחר הקשור למסגרת או ע"י מטופל או אדם אחר הקשור למסגרת, או על אירוע של חשיפת מידע חריג, וזאת מיד עם גילוי האירוע, בכתב ובטלפון.
- 10.11. לנציגי המשרד זכות לעיין בתיקי המטופלים. יודגש כי עיון בתיקי המטופלים יעשה בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות. מפקח רשאי לדרוש לעיון ובדיקה כל מסמך הקשור לניהול המסגרת.
- 10.12. הספק מחויב לשמור את כל המסמכים הקשורים לאספקת השירותים לפי הסכם זה, לרבות דיווחים שהועברו למשרד במהלך ההתקשרות, בהתאם לתקנות הארכיונים, התש"ס"ו-1955 והתקנות וההנחיות לביעור ושמירה כפי שמתפרסמות על ידי משרד ראש הממשלה, ארכיון המדינה, ובכפוף להנחיות המשרד.

#### 11. סטטיסטיקה ודוחות

- 11.1. אחת לחודש יעביר הספק לנציג המשרד דיווח מפורט בדבר פעילות המסגרת באותו חודש, על פי דרישות המשרד.
- 11.2. הספק מתחייב לדווח למשרד מידי חודש בחודשו ובכל זמן שיידרש על נוכחות כל מטופל במסגרת, לרבות כל כניסה ועזיבה של מטופל את המסגרת, בהתאם להנחיות המשרד.
- 11.3. הספק מתחייב לדווח למשרד דיווחים טיפוליים, בהתייחס לכל מטופל המקבל שירותים במסגרת, בהתאם להוראות והנחיות המשרד.
- 11.4. הספק יגיש סיכום שנתי לא יאוחר מ-1 בינואר בכל שנה המתייחס לביצוע תכנית העבודה על ידו בשנת התקציב המסתיימת ב-31 בדצמבר של השנה הקודמת.
- 11.5. כמו כן יגיש הספק תכנית עבודה שנתית לא יאוחר מ-15 בינואר בכל שנה. זאת, לאחר תיאום וסיכום עם נציג המשרד, ובהתאם לחוק, למדיניות המשרד שהותוותה בתע"ס ובנהלים קיימים ומתעדכנים. תכנית העבודה תכלול, בין היתר, את רשימת יעדיו של הספק בהתייחס למסגרות נושא מכרז זה, אוכלוסיית היעד שתטופל והרכבה, לרבות סקר דמוגרפי של המטופלים שפנו או הופנו בתקופה הנדונה למסגרות וכן דיווח על תוצאות הטיפול, תכניות פיתוח ומקורות מימון, כנסים, השתלמויות וימי עיון, תכניות מחקר וגיוס משאבים וכיו"ב.
- 11.6. לא יאוחר מיום ה-1 למרץ, בכל שנה, יאשר המשרד את תכנית העבודה השנתית של הספק.

#### 12. אחזקת המסגרת

- 12.1. הספק יהיה אחראי בלעדי על ביצוע תקין ושוטף של כל שירותי האחזקה הנדרשים לצורך אספקת השירותים והוא אשר יישא בכל ההוצאות הכרוכות באחזקת המבנה/ים שימשו/ו לצורך אספקת השירותים, לרבות ניקיון ואחזקה שוטפת, אבטחה, אינסטלציה, קירור וחימום, מנהלה, הנהלת חשבונות, הדפסות, ריהוט וציוד, חשמל, מים, אגרות ביוב, ארנונה, טלפון, ביטוחים, שכר דירה, מסים וכל תשלום אחר, הכרוך באספקת השירותים.
- 12.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק יהא אחראי לכל התשלומים הקשורים לאחזקה ותפעול המסגרת על פי דין ועל פי הסכם זה.
- 12.3. במידה והספק לא ידאג לביצוע התשלומים כאמור, רשאי המשרד לשלם אותם בעצמו ולנכות את הוצאותיו עקב כך מהסכומים המגיעים לספק מהממשלה מכוח הוראות הסכם זה או כל הסכם אחר.

12.4. הספק מתחייב לדאוג לתקינותם של המבנים שימשו להפעלת המסגרת והציוד ולתקן כל ליקוי או נזק או פגם שייגרם להם במשך תקופת ההסכם לרבות נזקים הנובעים מפגם יסודי במבנים או בתשתית לרבות מערכות המים, חשמל, ביוב, הסקה וגגות.

### 13. מועדי פתיחת המסגרת

13.1. המסגרת תופעל במשך כל שעות היממה, 365 יום בשנה, למעט חופשות מאושרות על ידי המשרד.

13.2. הרשות בידי המשרד להורות לספק ליתן את השירותים בזמנים אחרים מאלה הקבועים בהסכם, ובלבד שאין בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.

### 14. התחייבות למתן שירות מלא

14.1. הספק יתחייב למתן שירות מלא, בכפוף לתעריפים, הרשומים להלן, ובהתאם לכל הנדרש במכרז זה.

14.2. הספק יתחייב, כי יקצה את כל האמצעים הנדרשים למתן השירותים במועדים, בהיקף ובאיכות, המוצעים על-ידו במענה לכל הדרישות של מכרז זה. בנוסף, כל נותני-השירות מטעם הספק חייבים להיות בעלי עיסוק, רמה מקצועית, ידע וניסיון, המתאימים לדרישות של המשרד ולדרישות המקצועיות המקובלות בתחום.

### 15. העסקת עובדים על ידי הספק

15.1. הספק מתחייב להעסיק במסגרת כוח אדם לפחות בהיקף ובעל כישורים, ניסיון והשכלה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.

15.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להעסיק כוח אדם בהיקף ובאיכות הנדרשים להפעלת המסגרת ומתן השירותים ברמה הגבוהה ביותר ובהתאם לדרישות המשרד ובכל מקרה לפחות בהיקף המפורט במכרז.

15.3. מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לספק עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי הספק אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות הסכם זה.

15.4. הספק יהיה המעסיק הבלעדי של העובדים ולא יתקיימו כל יחסי עבודה בין המשרד לבין עובדי הספק. על הספק ליידע את עובדיו המועסקים במסגרת כי הם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק ולא של המשרד או גוף אחר.

15.5. הספק לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.

15.6. מובהר ומודגש בזאת כי המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק הוכחות על כך שהעובדים עומדים בדרישות המפורטות במכרז, בין השאר, לעניין מכסת כח האדם, השכלה וניסיון.

15.7. במקרים מיוחדים, בהם לפי שיקול דעת המשרד עובד שאותו מבקש הספק להעסיק במסגרת אינו מתאים לעבודה, על אף העובדה שמתקיימות בו דרישות ההשכלה והניסיון המפורטים במכרז – יהיה רשאי המשרד להתנגד לקבלת השירותים באמצעות אותו עובד במסגרת.

15.8. כמו כן מובהר ומוסכם כי התנהגות של אחד או יותר מן העובדים שלא בהתאם להוראות חוק או להוראות המקצועיות המקובלות לגביו או באופן שיש בו לדעת המשרד משום פגיעה במטופלים – תחשב כהפרת הסכם זה על ידי הספק.

15.9. הספק לבדו יהיה אחראי לכל תשלום מכל סוג ומין לו יהיה זכאי העובד או קבלן המשנה שיועסקו על ידו.

15.10. הספק הוא האחראי הבלעדי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים במסגרת, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; וכן לקיום מלא ושלם של כל ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה להסכמים קיבוציים החלים עליהם.

15.11. הספק מתחייב כי שכרם של כל העובדים הסוציאליים שיועסקו על ידו לצורך מתן שירותים על פי הסכם זה, לא יפחת מ"שכר מינימום ענפי", התואם לשכרו של עובד סוציאלי בשירות מדינה בדרגה ט' בדירוג העובדים הסוציאליים עם 5 שנות ותק, כפי שיתעדכן מפעם לפעם על ידי החשב הכללי ובהתאם להסכם הקיבוצי החל על העסקת עובדים סוציאליים מיום 30.05.2011 או הסכם קיבוצי אחר אשר יבוא תחתיו.

15.12. הספק מתחייב כי אם יעסיק נערים הדבר יהיה בהתאם להוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952 (להלן: החוק) בשים לב להוראות סעיפים 33 ו-33א לחוק.

- 15.13. מובהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.
- 15.14. הספק ידאג להדרכה והשתלמויות מקצועיות נוספות לצוות המועסק על-ידו וייעד לאספקת השירותים, שיערכו לפי דרישה ובתיאום עם נציגי המשרד, לשם שמירת רמתם המקצועית וקידומה. כמו כן, המשרד רשאי לחייב השתתפות של עובדי הספק בהשתלמויות מקצועיות בנושאים לפי שיקול דעתו של המשרד.
- 15.15. המשרד זכאי בכל עת לקבל מהספק תלושי שכר, מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי הספק.
- 15.16. הספק מתחייב לחתום על תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום בנוסח המצורף להסכם זה.
- 15.17. הספק מתחייב לעמוד בהוראות המכרז לעניין העסקת עברייני מין והרשעה בעבירות פליליות. כמו כן הספק מתחייב להחתים את כל כח האדם שיועסק על ידו או שיועסק על ידי קבלני משנה עבורו לצורך מתן השירותים לפי הסכם זה, הכל בהתאם להוראות המכרז, על תצהיר בנוסח המצורף להסכם זה לעניין הרשעה בעבירות פליליות.

**16. העסקת קבלני משנה על ידי הספק**

- 16.1. הספק יהיה רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי המכרז לצורך קבלת שירותי ניקיון, ביטחון, גינון והזנה בלבד. הספק לא יהיה רשאי להפעיל קבלני-משנה בביצוע השירותים לפי המכרז לצורך קבלת שירותים אחרים אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב.
- 16.2. האמור בסעיפים 16.3 עד 16.8 שלהלן יחול רק במקרה שהספק יורשה להעסיק קבלני משנה.
- 16.3. יודגש כי הספק ייחשב לקבלן הראשי ויהיה האחראי הבלעדי לאספקת השירותים ותוצריהם, לרבות אספקת השירותים על ידי כל מי מטעמו לרבות כל אחד מקבלני המשנה מטעמו, וכל מי מטעמו. כמו כן, התחייבויותיו לגבי עובדיו תהיינה תקפות גם לגבי כל אחד מקבלני המשנה וכל אחד מעובדיהם. בין היתר, יהיה הקבלן אחראי על כל הפעולות של מי מעובדי קבלני המשנה שהוא יעסיק לצורך מתן שירותים נשוא מכרז זה, לרבות כל נזק במידה ויגרם כתוצאה מפעילותו של עובד קבלן המשנה, על הספק יהיה לשאת בקנסות בגין פעילות קבלני המשנה במסגרת ההסכם ומכל המשתמע מהיותו הזוכה במכרז וספק השירותים האחראי מול המשרד.
- 16.4. ההסכם בין הספק לקבלן המשנה יהיה תואם במדויק את כל תנאי מכרז זה ולא יכיל הוראה הסותרת או המצמצמת את זכויות המשרד על פי מכרז זה.
- 16.5. ההסכם לא ישחרר את הספק ממחויבויותיו ומאחריותו הכוללת כלפי המשרד.
- 16.6. הספק ידאג כי כל קבלני המשנה מטעמו יחזיקו במשך כל זמן התקשרותם עמו לצורך מתן שירותי מכרז זה את המסמכים הבאים:
- 14.6.1 במידה וקבלן המשנה הינו תאגיד - אישור רישום התאגיד אצל הרשם הרלוונטי לפי כל דין.
- 14.6.2 אישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות וגופים ציבוריים התשל"ו-1976, לרבות אישור ממע"מ, אישור נכחי מס במקור ואישור על ניהול ספרים.
- 16.7. המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי לדרוש מהספק בכל עת להחליף קבלן משנה ו/או מי מעובדיו, כולם או מקצתם, שיועסק עפ"י מכרז זה מטעם הספק, מבלי לנמק וללא כל התחייבות כלפי הספק ו/או קבלן המשנה מטעמו, ובמקרה זה קבלן המשנה ו/או העובדים מטעמו יפסיקו את עבודתם עפ"י מכרז זה מיד ויוחלפו ע"י הספק לפי הצורך. מודגש כי הספק ו/או קבלן משנה מטעמו ו/או מי מטעמו לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הפסקת עבודת קבלן המשנה לפי סעיף זה.
- 16.8. מובהר בזאת כי בכל מקרה המשרד יתקשר אך ורק עם הספק ולא תהיה למשרד כל התחייבות כספית או אחרת בקשר עם ביצוע ההסכם שיחתם עם קבלן המשנה.

**17. משמעות הקביעה כי הספק או מי מטעמו הם עובד המשרד**

- 17.1. מוסכם על הצדדים, כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא, כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את הספק כעובד המשרד, הרי ששכרו של הספק יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על-פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של מתן השירותים; ועל הספק יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המשרד.

מכרז פומבי מס' 2016 / 266

- 17.2. היה וייקבע בפסק דין חלוט, כי עובד של הספק סיפק את השירותים כעובד המשרד, יהיה על הספק לשפות את המשרד, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למשרד בשל קביעה כאמור, זאת לאחר שהמשרד הודיע לספק מיד על כל תביעה או דרישה כאמור ויאפשר לו להתגונן כנגדה.
- 17.3. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המשרד יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המשרד לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לספק מהמשרד.

#### 18. שימוש בכלים ובחומרים

- 18.1. הספק מתחייב להעמיד לרשות המסגרת את כל הציוד והכלים כמפורט במכרז.
- 18.2. כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם אספקת השירותים במסגרת, יירכשו על ידי הספק ועל חשבונו, אלא אם יוסכם אחרת מראש ובכתב לרבות רכישת הכלים והחומרים בהיקף ובאיכות הנדרשים לאספקת השירותים בהתאם להוראות הסכם זה ולדרישות המשרד.
- 18.3. כל הכלים והחומרים בהם יעשה הספק שימוש לצורך אספקת השירותים במסגרת, יהיו מסוג המתאים ללא סייג לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה.
- 18.4. מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.

#### 19. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

- 19.1. הספק רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.
- 19.2. על אף האמור, הספק אינו רשאי לספק שירותים לאחר, באופן שיש בו – לדעת המשרד – משום פגיעה באספקת השירותים למדינה לפי הסכם זה.

#### 20. נזיקין

- 20.1. הספק יישא לבדו באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.
- 20.2. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד.
- 20.3. הספק מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא, לרבות כאלה הנובעים ממעשיו או מחדליו, בהתאם לאחריותו החוקית של הספק, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד ובלבד שניתנה לספק ההזדמנות להתגונן בפני כל תביעה ו/או דרישה כאמור.

#### 21. חובת ביטוח

הספק מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה, כתנאי מקדמי לתחילת הפעלת המסגרת, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מרכזי היום לתעסוקה ולהציגם למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, כאשר הם כוללים את הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

##### 21.1. ביטוח חבות מעבידים

- 21.1.1. הספק יבטח את אחריותו כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- 21.1.2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך - 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולשנת ביטוח.
- 21.1.3. הביטוח הניתן על פי הפוליסה יורחב לכסות את חבות המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה וייחשב למעבידם.
- 21.1.4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מרכזי היום לתעסוקה, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים קבלני המשנה ועובדיהם בשירותו.
- 21.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- 21.2.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית בביטוח אחריות על פי דיני מדינת ישראל כלפי צד שלישי נזקי גוף ורכוש עקב פעילותו בהפעלת מסגרות חוץ-ביתיות עתידיות ("בתים לחיים") לאוכלוסייה הנמצאת על רצף האוטוים בראשון לציון, ברעננה ובמודיעין.
- 21.2.2. גבול האחריות למקרה ולשנה לא יפחת מ 5,000,000 דולר ארה"ב.
- 21.2.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.
- 21.2.4. כל סייג/חריג המתייחס להרעלה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה יבוטל.
- 21.2.5. השהים והמטופלים במסגרות ובני משפחותיהם, אימהות הבית, המנהלים, הרופאים, הפסיכיאטרים, האחיות, העובדים הסוציאליים, המדריכים, המטפלים, הרכזים, המטפלים הפרא רפואיים במקצועות פיזיותרפיה, קלינאות תקשורת וריפוי בעיסוק, ועובדי שירות, שאינם מבוטחים בביטוח חבות המעבידים של הספק, כולל רכושם ייחשבו צד שלישי.
- 21.2.6. הביטוח יורחב לכסות את חבות המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילותם של קבלנים וקבלני משנה ועובדיהם בשרותו.
- 21.2.7. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מרכזי היום לתעסוקה, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.
- 21.3. ביטוח אחריות מקצועית
- 21.3.1. הספק יבטח את אחריותו המקצועית בגין פעילותו בביטוח אחריות מקצועית.
- 21.3.2. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר להפעלת מסגרות חוץ-ביתיות עתידיות ("בתים לחיים") לאוכלוסייה הנמצאת על רצף האוטוים בראשון לציון, ברעננה ובמודיעין לצורך אספקת דיור וטיפול שיקומי לרבות תעסוקה ושילוב במערכת החינוך, עבור משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, לרבות בניה פרטני וקבוצתי לדיירים, מתן טיפולים רפואיים ופסיכיאטריים לרבות בדיקות רפואיות, ייעוץ, מתן תרופות, אבחון וחוות דעת, ביצוע חיסונים והשתתפות בוועדות קבלה, מתן שירותים סוציאליים ע"י עובדים סוציאליים, מתן טיפולים סיעודיים ע"י אחיות, מתן טיפולים פרא רפואיים בפיזיותרפיה, ריפוי בעיסוק, קלינאות תקשורת, ניתוח התנהגות וליווי ותמיכה לשם שיקום וקידום השהים והמטופלים במרכזי היום לתעסוקה, בהתאם למכרז והסכם עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ;
- 21.3.3. להלן גבולות האחריות לגבי כ"א מבעלי המקצוע שיועסקו :
- 21.3.3.1. רופא/ה – גבול האחריות לא יפחת מסך של 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 21.3.3.2. פסיכיאטר – גבול האחריות לא יפחת מסך של 2,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 21.3.3.3. אחות – גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 21.3.3.4. עובד סוציאלי – גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 21.3.3.5. פיזיותרפיה/ריפוי בעיסוק – גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 21.3.3.6. קלינאות תקשורת/ניתוח התנהגות/טיפול פרא-רפואי/טיפול משלים – גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 21.3.4. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות :
- 21.3.4.1. מרמה ואי יושר של עובדים ;
- 21.3.4.2. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח ;
- 21.3.4.3. אחריות צולבת, אולם הביטוח לא יכסה את תביעות הספק כלפי מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ;
- 21.3.4.4. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

- 21.3.5. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מרכזי היום לתעסוקה, ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.
- 21.4. ביטוח רכוש  
הספק יבטח בביטוח אש מורחב, פריצה ושוד כולל נזקי טבע ורעידת אדמה בערכי כינון את מבני המסגרות החוץ ביתיות, שבהם מתקיימים השירותים, בהתאם למכרז/הסכם של הספק עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, לרבות מערכותיהם ותשתיותיהם ועל כל ציודם ותכולתם לרבות חדרי האוכל והמטבחיים וכולל ציוד אישי שהספק מחויב לספק לשוהים.
- לחילופין ידאג כי המבנה, התכולה, הציוד, וכל רכוש אחר שאינו שלו יהיה מבוטח על ידי בעלי/שוכרי הרכוש ויכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם, וכן כלפי השוהים והמטופלים במסגרות ובני משפחותיהם.
- 21.5. ביטוחים נוספים  
הספק ידאג ויודא לגבי
- 21.5.1. בעלי מקצוע, ספקים, קבלני משנה לרבות חברת ההסעות – קיומם של ביטוח אחריות כלפי צד שלישי וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם. כאשר הפעילות משולבת עם כלי רכב גם ביטוחי כלי רכב הכוללים ביטוח חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי.
- 21.5.2. כלי הרכב המשמשים לביצוע שרותי ההסעות יבוטחו בביטוחי חובה, רכוש וצד שלישי כמקובל, כאשר פוליסות הביטוח ותעודות החובה יותאמו בכל הקשור לעניין הסרת ההגבלות לגבי מטרות השימוש של הסעת נוסעים;
- 21.5.3. מרכזי היום לתעסוקה – למרכזים יהיה ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבול אחריות שאינו פחות מסך 2,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופה וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם לרבות לשוהים והמטופלים במסגרות המועסקים במסגרת המרכזים וכן ביטוח רכוש למבנים ותכולתם.
- 21.5.4. מקום/מקומות קיום פעילויות החוץ, הטיולים והנופשונים – למפעילי מקומות קיום הפעילויות יהיה ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבול אחריות שאינו פחות מסך 2,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופה. במקרה שמדובר בפארק מים הכולל מגלשות או בלונה פארק או בכפרי נוער ובתי הארחה ומלון- בגבול אחריות שאינו פחות מסך 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופה, וכן ביטוח רכוש למבנים ותכולתם. הביטוחים יורחבו לכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם, וכן כלפי השוהים והמטופלים במסגרות ובני משפחותיהם.
- 21.5.5. חברת אספקת המזון/קייטרינג – קיומו של ביטוח אחריות כלפי צד שלישי שלא יפחת מ-1,500,000 דולר ארה"ב ויכלול ביטול חריגי הרעלה, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה וחריג המתייחס לחבות כלשהי שעשויה לחול על המבוטח והנובעת מ: מוצרים שיוצרו, נמכרו, סופקו, טופלו, הורכבו, שוקו ע"י המבוטח או בקשר עמו או כל איש שבשירותו ככל שמתייחס לאספקת מזון/קייטרינג. לחילופין יציג המפעיל ביטוח חבות המוצר בגבול אחריות שלא יפחת מ 1,500,000 דולר ארה"ב. הביטוחים יורחבו לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי חברת אספקת המזון/קייטרינג ויכללו סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם.
- 21.6. כללי  
בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים:
- 21.6.1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מרכזי היום לתעסוקה** בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
- 21.6.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בירושלים.

- 21.6.3. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל, משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מרכזי היום לתעסוקה ועובדיהם, וכן כלפי השוהים והמטופלים במסגרות ובני משפחותיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- 21.6.4. הספק יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבטח על פי תנאי הפוליסות.
- 21.6.5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירותים.
- 21.6.6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבוטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- 21.6.7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, - למעט ביטוח אחריות מקצועית - לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.
- 21.7. העתקי פוליסות הביטוח מאושרות וחתומות על ידי המבטח או אישור קיום ביטוחים בחתימת המבטח על ביצוע הביטוחים כאמור יומצאו על ידי הספק למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים עד למועד חתימת ההסכם.
- 21.8. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, וכל עוד אחריותו קיימת להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב לחדש את כל הביטוחים לכל אורך תקופת ההסכם ולהמציא את העתקי הפוליסות המתחדשות וחתומות מאושרות על ידי המבטח או אישור קיום ביטוחים חתום על ידי המבטח על חידושן למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.
- 21.9. למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימאלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.
- 21.10. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי ההסכם ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל - משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים על כל סעד או זכות המוקנים להם על פי הדין ועל פי הסכם זה.
- 22. זכויות יוצרים ושיתוף פעולה עם חוקרים**
- 22.1. זכויות היוצרים בכל השירותים שיוספקו למשרד כחלק מהסכם זה, לרבות דוחות, מחקרים וכל כיוצא באלה יהיו שייכות למשרד, והתמורה לפי הסכם זה תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה. על אף האמור, הספק רק באישור מראש של המשרד רשאי לפרסם דוחות ומחקרים כאמור בסעיף זה, ובלבד שהפרסום לא ייעשה תמורת תשלום מעבר לכיסוי ההוצאות. בכל פרסום מחקר כאמור, ייאמר בפרסום כי המסגרת מופעלת במימון המשרד וכי הפרסום נעשה באדיבותו של המשרד.
- 22.2. המשרד יהיה רשאי לפרסם כל חומר שיימסר לו על ידי הספק כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לספק או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית".
- 22.3. הספק מתחייב לשתף פעולה ולסייע לחוקרים שיוורשו על ידי המשרד בביצוע מחקרים במסגרת, בכפוף להוראות הדין ולשמירת הפרטיות.
- 23. פרסום אודות השירות על ידי הספק**
- 23.1. הספק מתחייב שלא לפרסם מידע הנוגע לשירותים שיינתנו לפי מכרז זה, ובכלל זה מידע הנוגע לטיפול במטופלים המקבלים שירות מכוח מכרז זה, לרבות מידע על המטופלים עצמם, לא למסור כל מידע לגורמים אחרים לרבות לתקשורת, באופן יזום או שלא יזום, ולא לעשות שימוש כלשהו במידע אודות הטיפול במטופלים לצרכים שיווקיים, הכל מבלי שקיבל לכך אישור מראש ובכתב ממנהל השירות ומדוברות המשרד.
- 23.2. השירותים הניתנים ע"י הספק יוצגו כלפי עובדיו ומעסיקיו וכלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות ושירותים הניתנים לפי הזמנת המשרד, תחת פיקוחו ובעידודו או כנהנים

- מתמיכתו – הכול לפי העניין. אולם, למען הסרת ספק מודגש כי אין יחסי עבודה בין העובדים המספקים את השירותים לבין המשרד.
- 23.3. בכל פרסום שיפרסם הספק, מודפס או אלקטרוני, הנוגע לשירותים הניתנים לפי הסכם זה יציין הספק לצד שמו את שם המשרד: "משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, השירות לטיפול באדם עם אוטיזם"; סמל המשרד; סמל המדינה.
- 23.4. על גבי השלטים בפתחם של כל אחד מהמבנה/ים שיועמדו על ידי הספק לצורך אספקת השירותים לפי המכרז וההסכם יצוין לצד שם הספק גם את שם המשרד: "משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, השירות לטיפול באדם עם אוטיזם"; סמל המשרד; וסמל המדינה.
- 24. פרסום ההתקשרות על ידי המשרד**
- 24.1. ידוע לספק כי בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), הסכם ההתקשרות עמו יפורסם בנוסחו המלא והסופי בתוך חודש ימים מיום חתימתו ויועלה לאתר המרכזי לחופש המידע שכתובתו [www.foi.gov.il](http://www.foi.gov.il). הפרסום יחול גם על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר פרסום ההתקשרות.
- 24.2. במקרים בהם קיים חריג בדין לפרסום, יפורסמו חלקי ההסכם שאין מניעה לפרסמם, תוך ציון הנתונים שלא פורסמו והעילה לאי פרסומם כאמור בהחלטת הממשלה.
- 25. שמירת סודיות ואבטחת מידע**
- 25.1. כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי הספק, או עובדיו עקב או בקשר להסכם זה, לא ימסרו ולא יועברו ללא אישור המשרד מראש ובכתב.
- 25.2. הספק מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.
- 25.3. הספק מתחייב להחתים כל מי שעובד אצלו ושעשוי להיחשף למידע כאמור על התחייבות שלא לעשות שימוש במידע ללא אישור המשרד מראש ובכתב, בנוסח המצורף להסכם זה.
- 26. העברת זכויות**
- 26.1. הספק אינו רשאי להעביר ביצוע הסכם זה או כל טובת הנאה או זכות או חובה לפי הסכם זה, לאחר ובמיוחד לכל ספק, חברה משנה או חברת-בת, או חברה אחרת כל יחיד או תאגיד בכל דרך שהיא בלא שיקבל לכך את הסכמת המשרד מראש ובכתב.
- 26.2. הספק מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד. זכויותיו וחובותיו של הספק על פי ההסכם אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.
- 26.3. המשרד מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת הספק להסב זכויות או חובות.
- 26.4. גם במקרה של הסבת זכויות או חובות יישאר הספק בכל מקרה אחראי בפני המשרד לכל דבר הקשור לביצוע הוראת הסכם זה.
- 26.5. לעניין סעיף זה, "הסבת זכויות" – העברת 25% מכוח הצבעה בגוף המוסמך לקבל החלטות שוטפות אצל הספק, או בהעברת 25% מהבעלות על הספק.
- 27. נציג המשרד**
- 27.1. נציגת המשרד לעניין הסכם זה היא מנהלת השירות לטיפול באדם עם אוטיזם, או מי שמחזיק בייפוי כוח מטעמו/ה לשמש כנציג המשרד לעניין הסכם זה.
- 27.2. הזכות בידי המשרד להחליף את נציגו מעת לעת, ובלבד שייתן על כך הודעה בכתב.
- 28. אי מילוי חיוב על ידי הספק**
- 28.1. היה ולא מילא הספק חיוב מחיוביו, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:
- 28.1.1. לבצע במקום הספק את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את הוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לספק לפי הסכם זה.
- 28.1.2. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.

- 28.1.3. להוציא את כל המטופלים או חלקם ולהעבירם למקום מתאים אחר.
- 28.2. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם זה עבור התקופה שעד לביטול ההסכם בקיזוז הסכומים המפורטים בהסכם זה.
- 28.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על ידי הספק.
- 28.4. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד עפ"י כל דין או הסכם.
- 28.5. למרות האמור בסיפא של סעיף 3.4 לעיל, במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, בין היתר על-פי סעיפים 2, 3, 6, 9, 10, 15, 26, 29, 32 בהסכם זה, או במקרה של ביצוע פשע על-ידו או על-ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהא המשרד, באישור מנהלו הכללי, רשאי לנקוט בכל אחת מן הסנקציות האמורות בסעיפים 28.1.1 עד 28.1.3 ולבטל את ההסכם, ללא התראה מוקדמת.
- 28.6. בכל מקרה, המשרד יהא רשאי לחלט את הערבות, כאמור בסעיף 29 להלן.

## 29. ערבות

- 29.1. להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות הספק על-פי תנאי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, יעמיד הספק על חשבונו ערבות בנקאית בלתי תלויה לטובת המשרד, בסכום כמפורט להלן:
- 29.1.1. בתקופת טרום הפעלת המסגרת – 10,000 ₪.
- 29.1.2. החל מיום החתימה על הנספח להסכם ההתקשרות – \_\_\_\_\_ (5% חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ).
- 29.2. הערבות תהיה צמודה בשיעור של 100% למדד המחירים לצרכן, כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – 02/03/2017.
- 29.3. הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 60 ימים לאחר תום תקופת ההסכם.
- 29.4. נוסח הערבות יהיה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.
- 29.5. עלויות הערבות יחולו על הספק בלבד.
- 29.6. הספק יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה.
- 29.7. לא האריך הספק את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם הספק מילא אחר יתר חיוביו.
- 29.8. המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות אם הוא יהיה זכאי לתשלום כלשהו מהספק ולא ניתן לקיזוז תשלום זה מהתשלומים המגיעים לספק בתוך שלושה חודשים.
- 29.9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המשרד הספק הפר או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז וההצעה, או לא תיקן מעוות על-פי דרישת המשרד, וכן בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.
- 29.10. הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לספק.
- 29.11. חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על הספק לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.
- 29.12. בהתאם להוראת חשכ"ל 7.7.1 עומדת לספק האפשרות לבקש להגיש הוראת חלף ערבות כתחליף לכתב ערבות ביצוע. לצורך בחינת האפשרות להחליף כתב ערבות ביצוע בהוראת חלף ערבות יבדוק המשרד את איתנותו הפיננסית של הספק על פי מדד אלטמן, יחס הון חוזר ומדדים נוספים שייבחרו על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. ספק שיימצא לגביו שאינו איתן פיננסית על פי בדיקת המשרד יידרש להגיש ערבות ביצוע לשם הבטחת ביצועו של הסכם ההתקשרות וכתנאי לחתימה על ההסכם.
- 29.13. **מובהר כי הגשת הוראת חלף ערבות כתחליף לכתב ערבות ביצוע תתאפשר אך ורק בתקופת הפעלת המסגרת שתחל עם חתימתם של הספק והמשרד על נספח להסכם ההתקשרות כאמור בסעיף 3.3 להסכם ההתקשרות המצ"ב כנספח 23 למכרז.**

## 30. תניית שיפוט

הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה להפרתו ולביטולו יהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

- 31. פתובות והודעות**
- 31.1. כתובת הספק היא כמפורט בראש ההסכם.
  - 31.2. כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לספק, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.
  - 31.3. הספק רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג המשרד ולחשבות המשרד.

- 32. ביקורת**
- 32.1. נציג המשרד וכן חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור בהפעלת המסגרת, או בתמורה הכספית נשוא מכרז זה.
  - 32.2. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקים. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר וכן הוכחות לתשלום הוצאות שוטפות עבור מתן השירותים.
  - 32.3. מטרת הביקורת הן, בין היתר, לבחון את חוסנו הפיננסי של המסגרת, לוודא שהתשלום שמועבר למסגרת עבור רכיבי טיפול מסוימים אכן משמש לאותם רכיבים, ולפקח על עמידת המסגרת בדרישות חוקי העבודה וכל דין אחר.
  - 32.4. הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הכל בתנאי שהמידע והמסמכים המבוקשים רלוונטיים למטרות הביקורת המפורטות לעיל. דרישת מידע או רשומות על ידי המשרד תהיה כפופה לדין.
  - 32.5. במקרים בהם יראה המשרד צורך לבדיקה מעמיקה ויסודית של השכר, יועברו תלושי שכר לביקורת.
  - 32.6. על הספק להפריד בניהול חשבונותיו בין הפרויקטים השונים כך שכל ההכנסות וההוצאות הקשורות להפעלת השירות ירשמו אך ורק בחשבונות אלו כך שניתן יהיה לאתר את הוצאות הפרויקט והכנסותיו על פי מרכיבי התקציב.
  - 32.7. הספק יידרש להמציא דוחות חשבונאיים מפורטים עפ"י סעיפי הוצאה בהתאם לדרישות רואה-חשבון מטעם חשב המשרד.
  - 32.8. דוחות כספיים שיופקו לשימוש הנהלת השירות/המשרד יהיו חייבים באישור רואה חשבון.
  - 32.9. הספק מתחייב להעביר למשרד כל מסמך נוסף, לפי דרישת המשרד.
  - 32.10. הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

- 33. שינוי בהסכם או בתנאים**
- מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.

- 34. מיצוי זכויות**
- מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

- 35. תחילת הפעילות מכח המכרז וההסכם**
- 35.1. הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו כי ההתקשרות והפעלת המסגרת לא יחלו, כל עוד הוא לא יבצע את כל הפעולות הנדרשות על מנת להעמיד את המבנה/ים או הקרקע המוצעים מטעמו בהתאם לדרישות הבטיחות והמיגון במכרז.
  - 35.2. הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו, כי הוא יהא זכאי לתשלום עבור השירות שניתן, רק לאחר שיהיה בידי הסכם חתום כדין ע"י שני הצדדים.

**ולראיה באו הצדדים על החתום :**

\_\_\_\_\_

הספק

\_\_\_\_\_

המשרד

\_\_\_\_\_

תאריך

\_\_\_\_\_

תאריך

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד מאשר כי \_\_\_\_\_ אשר חתמו בנוכחותי, מוסמכים לחתום  
בשם הספק על הסכם זה וחתימתם מחייבת את הספק.

\_\_\_\_\_

עו"ד

\_\_\_\_\_

תאריך

**נספח 24 נספח להסכם התקשרות**

**נספח להסכם התקשרות  
שנחתם בירושלים,**

ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

**בין:** ממשלת ישראל, בשם מדינת ישראל המיוצגת ע"י משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים (שתיקרא להלן – "המשרד")  
**מצד אחד**

**לבין:** שם הספק: \_\_\_\_\_  
הרשום אצל רשם ה \_\_\_\_\_  
במספר רישום: \_\_\_\_\_  
וכתובתה לצרכי הסכם זה: \_\_\_\_\_  
(שייקרא להלן – "הספק")

**מצד שני**

**מבוא**

- הואיל:** וביום \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ הספק הוכרז כזוכה במכרז מס' 2016 / 266 – הפעלת מסגרות חוץ-ביתיות עתידיות ("בתים לחיים") לאוכלוסייה הנמצאת על רצף האוטיזם בראשון לציון, ברעננה ובמודיעין שפרסם המשרד (להלן – "המכרז") ונבחר להפעיל מסגרת חוץ ביתית לאוכלוסייה הנמצאת על רצף האוטיזם בעיר \_\_\_\_\_ (להלן: "המסגרת");
- הואיל:** ובין הצדדים נחתם הסכם התקשרות ביום \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ בעקבות זכייתו של הספק במכרז (להלן: "ההסכם");
- הואיל:** והספק השלים את הבנייה ו/או השיפוץ ו/או ההתאמה של המבנה/ים שהועמדו/ על ידו במסגרת זכייתו לשיעור רצונו של המשרד;
- הואיל:** והספק הציג בפני המשרד את כל האישורים הדרושים, ובפרט טופס בדיקת בטיחות חתום על ידי בודק מוסמך כהגדרתו במכרז, כתנאי לשימוש במבנה/ים שהעמיד לצורך הפעלת מסגרת עבור אוכלוסיית היעד כהגדרתה במכרז;
- הואיל:** והספק הציג בפני המשרד את האישור על עריכת ביטוחים, בנוסח המצורף כנספח 23 ג' למכרז, חתום כנדרש;
- הואיל:** והמשרד מעוניין כי הספק יחל בהפעלת המסגרת במבנה/ים שהועמדו/ על ידו במסגרת המכרז וההסכם שנחתם בעקבותיו;
- הואיל:** ועל פי הוראותיהם של המכרז וההסכם נקבע כי על הצדדים לחתום על נספח להסכם עם השלמת הבנייה ו/או השיפוץ ו/או התאמת המבנה/ים ובטרם תחל הפעלתה של המסגרת במבנה/ים;
- הואיל:** והצדדים מעוניינים להסדיר הוראות שונות בהסכם לצורך תחילת הפעלת המסגרת;

**לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

**1. מבנה ההסכם**

המסמכים המהווים את ההסכם ונספחיו הם המצויינים להלן:

**מסמך ההסכם**

- נספח א' להסכם ההתקשרות** – נוסח ערבות בנקאית אוטונומית;
- נספח ב' להסכם ההתקשרות** – טופס אישור קיום ביטוחים;
- נספח ג' להסכם ההתקשרות** – תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום;
- נספח ד' להסכם ההתקשרות** – התחייבות בדבר שמירת סודיות;

2. ההתקשרות להפעלת המסגרת תהיה לתקופה נוספת של חמש שנים, החל מיום \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ ועד ליום \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, עם תחנות יציאה אחת לשנה. למשרד בלבד הזכות לממש את תחנות היציאה (להלן: "תקופת הפעלת המסגרת").
3. עבור הפעלת המסגרת ישלם המשרד לספק את התעריף המאושר ע"י ועדת התעריפים של המשרד, בהתאם ליתר תנאי ההסכם ובכפוף למילוי מלא של התחייבויות הספק, כדלקמן (נכון ליום \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_):
- 3.1. התעריף למפעיל פרטי – \_\_\_\_\_ ₪ עבור כל מטופל שיטופל במסגרת במשך חודש שלם + \_\_\_\_\_ ₪ לחודש למטופל לסל תרופות.
- 3.2. התעריף למפעיל ציבורי – \_\_\_\_\_ ₪ עבור כל מטופל שיטופל במסגרת במשך חודש שלם + \_\_\_\_\_ ₪ לחודש למטופל לסל תרופות.
- הנ"ל עד למספר המטופלים המרבי שיאושר ע"י המשרד ובהתאם לביצוע בפועל.
- התעריף עשוי להתעדכן מעת לעת על פי החלטת ועדת התעריפים במשרד (להלן: "התמורה").
4. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בתקופה של חמש-עשרה שנים נוספות, חמש שנים או חלק מהן בכל פעם, עד לסך כולל של עשרים שנה מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה, בכפוף לאישור התקציב מדי שנה בשנה, בהתאם ובכפוף למגבלות חוק התקציב, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק התקציב, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו מכוחו ותנאי ההסכם שייחתם עם הספק.
5. הספק מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בסעיף 21 להסכם ההתקשרות, כתנאי מקדמי לתחילת הפעלת המסגרת, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מרכזי היום לתעסוקה ולהציגם למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, כאשר הם כוללים את הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין בסעיף 21 להסכם ההתקשרות.
6. להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות הספק על-פי תנאי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, יעמיד הספק על חשבונו ערבות בנקאית בלתי תלויה לטובת המשרד, בסכום של \_\_\_\_\_ (5% חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ), הכל בהתאם להוראותיו של ההסכם.
7. מובהר כי כל יתר הוראות ההסכם יוותרו ללא שינוי וימשיכו לחול גם על תקופת הפעלת המסגרת בשינויים המחויבים.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

|       |       |
|-------|-------|
| הספק  | המשרד |
| תאריך | תאריך |

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד מאשר כי \_\_\_\_\_ אשר חתמו בנוכחותי, מוסמכים לחתום בשם הספק על הסכם זה וחתימתם מחייבת את הספק.

|      |       |
|------|-------|
| עו"ד | תאריך |
|------|-------|

### תקציר הסכם ההתקשרות

להלן תקציר הסכם התקשרות בנושא הפעלת מסגרות חוץ-ביתיות עתידיות ("בתים לחיים") לאוכלוסייה הנמצאת על רצף האוטיזם בראשון לציון, ברעננה ובמודיעין אשר יפורסם ביחד עם הסכם ההתקשרות בהתאם לסעיף 24 להסכם:

**סוג ההליך שמכוחו מבוצעת ההתקשרות:** מכרז פומבי מס' 2016 / 266 .

**הגורם המאשר את ההתקשרות:** ועדת המכרזים המשרדית.

**מועד ומס' פרוטוקול החלטה [ימולא לאחר בחירת הזוכה]:** פרוטוקול מס' \_\_\_\_ מיום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

**המועד האחרון להגשת ההצעות [ימולא לאחר בחירת הזוכה]:** \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

**מספר מנו"ף [ימולא לאחר בחירת הזוכה]:** \_\_\_\_\_

**הצדדים להתקשרות:** משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ו \_\_\_\_\_ (הספק) [ימולא לאחר בחירת הזוכה].

**פירוט אומדן היקף כספי של ההתקשרות:** [ימולא לאחר בחירת הזוכה]

**תקופת התקשרות:** ההתקשרות תהיה במסגרת הסכם ללא עלות עד לסיום בניית המבנה/ים ו/או שיפוצו/ם ו/או התאמתו/ם, לתקופה של עד ארבע שנים, החל מיום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ [ימולא לאחר בחירת הזוכה]. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם עד לסיום בניית המבנה/ים ו/או שיפוצו/ם ו/או התאמתו/ם בתקופה של שנה אחת נוספת, עד לסך כולל של חמש שנים, מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת ההתקשרות עם הספק. עם סיום הבנייה ו/או השיפוץ ו/או התאמת המבנה/ים, לפי העניין, ובכפוף להצגת האישורים לעניין המבנה/ים שהעמיד הספק ייחתם בין המשרד לספק נספח להסכם ההתקשרות ותחל תקופת הפעלת המסגרת לתקופה נוספת של חמש שנים עם תחנות יציאה אחת לשנה. למשרד בלבד הזכות לממש את תחנות היציאה. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בתקופה של חמש-עשרה שנים נוספות, חמש שנים או חלק מהן בכל פעם, עד לסך כולל של עשרים שנה.

**תמצית נושא ההתקשרות:** הפעלת מסגרות חוץ-ביתיות עתידיות ("בתים לחיים") לאוכלוסייה הנמצאת על רצף האוטיזם בראשון לציון, ברעננה ובמודיעין.

**נספח 23 א' כתב ערבות ביצוע**

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_  
מס' הטלפון \_\_\_\_\_  
מס' הפקס: \_\_\_\_\_

**כתב ערבות**

לכבוד  
ממשלת ישראל  
באמצעות משרד \_\_\_\_\_

**הנדון: ערבות מס'** \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ (במילים)  
שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – 02/03/2017 מתאריך \_\_\_\_\_  
(תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (יש לציין את שם המציע  
ואת מספר הרישום של התאגיד) (להלן "החייב") בקשר עם הזמנה/חוזה להפעלת מסגרות חוץ-ביתיות  
עתידיות ("בתים לחיים") לאוכלוסייה הנמצאת על רצף האוטוים בראשון לציון, ברעננה ובמודיעין.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר  
רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד  
לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_  
שם הבנק/חב' הביטוח \_\_\_\_\_

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

חתימה וחתימת

שם מלא

תאריך

\* נוסח זה יחייב גם במהלך תקופת טרום הפעלת המסגרת וגם במהלך תקופת הפעלת המסגרת.

## נספח 23 ב' הוראת חלף ערבות

יובהר כי חלף ערבות יוגש כתחליף לערבות ביצוע בלבד. בשלב הגשת ההצעה המציע נדרש לצרף ערבות הצעה ואינו יכול להגיש במקומה חלף ערבות. על המציע לצרף נספח זה כאשר הוא חתום בתחתית העמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים.

שם הספק: \_\_\_\_\_

מספר טלפון: \_\_\_\_\_

מספר פקס: \_\_\_\_\_

לכבוד:

החשב הכללי

משרד האוצר

באמצעות משרד \_\_\_\_\_

### הנדון: הוראת חלף הערבות

אנו החתומים מטה, מורשי החתימה המוסמכים של \_\_\_\_\_ (להלן – הספק), נותנים לכם בזאת הוראה בלתי מותנית לעיכוב תשלומים שיגיעו לנו בהתאם להסכם מיום \_\_\_\_\_ עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בהתאם למכרז להפעלת מסגרות חוץ-ביתיות עתידיות ("בתים לחיים") לאוכלוסייה הנמצאת על רצף האוטיזם בראשון לציון, ברעננה ובמודיעין, שמספרו 2016 / 266 / לצורך הפעלת מסגרות חוץ-ביתיות עתידיות ("בתים לחיים") לאוכלוסייה הנמצאת על רצף האוטיזם בראשון לציון, ברעננה ובמודיעין, וזאת עד לסך של \_\_\_\_\_ ש"ח, (במילים \_\_\_\_\_), שיוצמד למדד המחירים לצרכן (כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – 02/03/2017) מתאריך \_\_\_\_\_.

אנו מסכימים כי החשב הכללי, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, יקזז את הסכומים המעוכבים מבלי שיהיה חייב לנמק או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מכל תשלום שהוא לכל משרד.

אנו מתחייבים ומצהירים כי לא תהיה לנו כל טענה כלפי הממשלה על ביצוע עיכוב תשלום וקיזוז לפי הוראה זאת, מכספים המגיעים לנו מן הממשלה בהתאם להסכם האמור.

הוראה זו תישאר בתוקפה עד תאריך \_\_\_\_\_. יובהר, כי עד לתאריך זה יוחזקו הסכומים המעוכבים בידי החשב הכללי, וכן כי הסכומים המעוכבים יועברו לספק ללא הצמדה או ריבית.

שינוי הוראה זו כפוף לאישור מראש ובכתב מהחשב הכללי במשרד האוצר.

תאריך

חתימת מורשי החתימה

## נספח 23 ג' אישור בדבר קיום ביטוחים

כל שאלה בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור הביטוחי יש לשאול במסגרת הליך שאלות ההבהרה לבלבד, ואין לבצע כל שינויים על גבי הנספח של אישור ביטוחים ואין לצרף נספח בנוסח שונה מזה שצורף למכרז.

לכבוד  
מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
רח' ירמיהו 39, ירושלים

א.ג.נ.,

הנדון: אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_ להלן: ("הספקי") לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ בקשר להפעלת מסגרות חוץ-ביתיות עתידיות ("בתים לחיים") לאוכלוסייה הנמצאת על רצף האוטיום בראשון לציון, ברעננה ובמודיעין עבור משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בהתאם למכרז ולהסכם עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות המעבידים – מספר פוליסת ביטוח:  
כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 5,000,000 דולר לעובד, מקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבות המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה וייחשב למעבידם.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מרכזי היום לתעסוקה היה ונטען לעניין קרות תאונת/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי נותן השירותים, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי – מספר פוליסת ביטוח:  
שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש עקב פעילותו בהפעלת מסגרות חוץ-ביתיות עתידיות ("בתים לחיים") לאוכלוסייה הנמצאת על רצף האוטיום בראשון לציון, ברעננה ובמודיעין.
2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 5,000,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח, (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. כל סייג/חריג המתייחס להרעה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה יבוטל.

מכרז פומבי מס' 2016 / 266

5. השוהים והמטופלים במסגרות ובני משפחותיהם, אימהות הבית, המנהלים, הרופאים, הפסיכיאטרים, האחיות, העובדים הסוציאליים, המדריכים, המטפלים, הרכזים, המטפלים הפרא רפואיים במקצועות פיזיותרפיה, קלינאות תקשורת וריפוי בעיסוק, ועובדי שירות, שאינם מבוטחים בביטוח חבות המעבידים של נותן השירותים, כולל רכושם ייחשבו צד שלישי.
6. הביטוח מורחב לכסות את חבות המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילותם של קבלנים וקבלני משנה ועובדיהם בשירותו.
7. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מרכזי היום לתעסוקה ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**ביטוח אחריות מקצועית – מספר פוליסת ביטוח: (ימולא על ידי המציע שייבחר)**

**כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות**

1. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיה ובגין כל הפועלים מטעמה ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב בקשר להפעלת מסגרות חוץ-ביתיות עתידיות ("בתים לחיים") לאוכלוסייה הנמצאת על רצף האוטזום בראשון לציון, ברעננה ובמודיעין לצורך אספקת דיור וטיפול שיקומי לרבות תעסוקה ושילוב במערכת החינוך, עבור משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, לרבות בניה והפעלה של תכניות טיפוליות-שיקומיות אינדיבידואליות למטופלים, מתן טיפול פרטני וקבוצתי לדיירים, מתן טיפולים רפואיים ופסיכיאטריים לרבות בדיקות רפואיות, ייעוץ, מתן תרופות, אבחון וחוות דעת, ביצוע חיסונים והשתתפות בוועדות קבלה, מתן שירותים סוציאליים ע"י עובדים סוציאליים, מתן טיפולים סיעודיים ע"י אחיות, מתן טיפולים פרא רפואיים בפיזיותרפיה, ריפוי בעיסוק, קלינאות תקשורת, ניתוח התנהגות וליווי ותמיכה לשם שיקום וקידום השוהים והמטופלים במרכזי היום לתעסוקה, בהתאם למכרז והסכם עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ;
2. גבולות האחריות למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) לא יפחתו מ: \_\_\_\_\_ דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) ;  
להלן גבולות האחריות לגבי כ"א מבעלי המקצוע שיועסקו במסגרת :
  - 2.1. רופאה – גבול האחריות לא יפחת מסך של 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
  - 2.2. פסיכיאטר – גבול האחריות לא יפחת מסך של 2,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
  - 2.3. אחות – גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
  - 2.4. עובד סוציאלי – גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
  - 2.5. פיזיותרפיה/ריפוי בעיסוק – גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
  - 2.6. קלינאות תקשורת/ניתוח התנהגות/טיפול פרא-רפואי/טיפול משלים – גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).

3. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

- 3.1. מרמה ואי יושר של עובדים;
  - 3.2. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
  - 3.3. אחריות צולבת, אולם הביטוח לא יכסה את תביעות הספק כלפי מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים;
  - 3.4. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מרכזי היום לתעסוקה ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**ביטוח רכוש – מספר פוליסת ביטוח: (ימולא על ידי המציע שייבחר כזוכה במכרז)**

**לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות**

ביטוח אש מורחב, פריצה ושוד כולל נזקי טבע ורעידת אדמה בערכי כינון למבני מרכז היום השיקומי, למבני המסגרות החוץ ביתיות, שבהם מתקיימים השירותים, בהתאם למכרז/הסכם של הספק עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, לרבות מערכותיהם ותשתיותיהם ועל כל ציודם ותכולתם לרבות חדרי האוכל והמטבחים וכולל ציוד אישי שהספק מחויב לספק לשוהים.

**כללי**

בפוליסות הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח התווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מרכזי היום לתעסוקה**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות בכתב רשום לחשב משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בירושלים.
3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל- משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מרכזי היום לתעסוקה ועובדיהם, וכן כלפי השוהים והמטופלים במסגרות ובני משפחותיהם ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
6. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, - למעט ביטוח אחריות מקצועית - לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.
7. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

**בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,  
אין לבצע שינויים ו/או  
תיקונים על גבי מסמך  
זה

אין לבצע שינויים ו/או  
תיקונים על גבי מסמך  
זה

אין לבצע שינויים ו/או  
תיקונים על גבי מסמך  
זה

אין לבצע שינויים ו/או  
תיקונים על גבי מסמך  
זה